

**ДОГОВОР № 50/01**  
**на оказание услуг по технической поддержке ИС «AVN»**

г. Бишкек

«2» января 2022 г.

Международный кувейтский университет (далее – «Заказчик»), в лице Ректора Байсеркеева Аскарбека Эсеновича, действующего на основании Устава с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «AVN» («АВН») (далее – «Исполнитель» или ОсОО «AVN»), в лице Генерального директора Саитова Нурлана Жолдошевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно по тексту также именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется с **02.01.2022** г. оказать Заказчику услуги по реализации технической и информационной поддержке, информационной системы «AVN», (далее «AVN»), определенные в Приложении №2 к Договору, а Заказчик, в свою очередь, обязуется принять и оплатить оказанные и принятые услуги, согласно приложению №1 (далее «Услуги»).

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Обязанности Исполнителя:**

2.1.1. В полном объеме выполнять обязательства, указанные в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.1.2. Устранять возникающие технические неполадки в программном обеспечении по письменным заявкам заказчика в течение трех и более рабочих дней на протяжении всего срока действия настоящего договора.

**2.2. Право Исполнителя:**

2.2.1. В случае неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п.п. 2.3 настоящего Договора, Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором, сообщив Заказчику об этом в письменной форме за 30 календарных дней.

**2.3. Обязанности Заказчика:**

2.3.1. Назначить ответственного сотрудника для взаимодействия с Исполнителем.

2.3.2. Своевременно через ответственного сотрудника уведомлять Исполнителя о возникших проблемах и сбоях в ИС «AVN» путем отправления электронного письма в адрес Исполнителя.

2.3.3. Осуществление технической и организационной меры безопасности, необходимые для обеспечения информационной безопасности, а также для обеспечения защиты сервера от всевозможных вирусных атак, внедрение меры и системы контроля с целью уменьшения риска и защиты от физических угроз, внутренний контроль прав доступа к серверу.

2.3.4. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя по настоящему Договору.

2.3.5. Обеспечивать доступ к ИС «AVN» через защищенные каналы связи.

**2.4. Право Заказчика:**

2.4.1. В случае неоказания или некачественного оказания Исполнителем услуг, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, сообщив Исполнителю об этом в письменной форме за 30 календарных дней.

**3. ЦЕНА И ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА**

3.1. Общая стоимость за 1 (один) год сервисного обслуживания ИС «AVN» составляет **67 200** (шестьдесят семь тысяч двести) сом, компьютеров и локальной сети Заказчика, где определена оплата в **5 600** (пять тысяч шестьсот) сом ежемесячно, приведенные в Приложении №2 к Договору.

3.2. Стоимость Услуг, указанная в п. 3., Условия и порядок расчетов, указанные в п. 4., а также процедура приемки и оплаты услуг, указанная в п. 5. настоящего Договора считается неизменной до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

3.3. В указанную в п. 3.1 стоимость договора, полностью включает в себя оплату всех обязательств Исполнителя по Договору.

**4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Первый этап – это оплата за 2 (два) месяца обслуживания ИС «AVN» вперед в размере **11 200** (одиннадцать тысяч двести) сом.

4.2. Далее за каждый месяц в размере 5 600 (пять тысяч шестьсот) сом.

4.3. 100% (сто процентов) от стоимости оказанных и принятых Услуг за соответствующий период подлежат оплате Заказчиком в сроки, указанные в п.5. настоящего договора с даты получения Заказчиком счета и подписания Сторонами или акцептации Акта сдачи-приемки Услуг и Акта выполненных работ.

## **5. ПРОЦЕДУРА ПРИЕМКИ И ОПЛАТЫ УСЛУГ**

5.1. По ежемесячной оплате Исполнитель не позднее 15-го числа месяца, следующего за расчетным, составляет Акт выполненных работ и направляет его Заказчику.

5.2. Заказчик в течение 3-х рабочих дней рассматривает, подписывает и возвращает один экземпляр Акта Исполнителю либо направляет мотивированный отказ от подписания Акта. Не направление мотивированного отказа означает согласие Заказчика с Актом, в таком случае Акт считается акцептованным.

5.3. На основании подписанного или акцептованного акта, суммы, подлежащие оплате Заказчиком, оплачивается Заказчиком на основании выставляемого Исполнителем счета в течение 5-ти рабочих дней с момента его выставления.

5.4. В случае не мотивированной задержки в соответствии с п.5.2. оплаты услуг Заказчиком, со дня истечения срока выплаты выставленного счета, Исполнитель имеет право ограничить функционирование и обслуживание технической поддержки информационной системы «AVN» до момента разрешения спорных вопросов между Исполнителем и Заказчиком.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора, а в случаях, не предусмотренных Договором в соответствии с действующим законодательством КР.

6.2. В течении 3-х дней Заказчик обязуется отправить официальное письмо (сканированный вариант) на электронную почту osoavn@mail.ru Исполнителю, где будет указан ФИО, номер телефона и должность ответственного лица для решения вопросов и контроля за выполнением работ, а также предоставить доступ к серверам ИС AVN Исполнителю для решения вопросов (VPN туннель).

6.3. Заказчик обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента изменения любых данных, указанных им в п.14., настоящего Договора, в письменном виде уведомить Исполнителя о произошедших изменениях.

## **7. ПРАВА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ГАРАНТИИ**

7.1. При реализации Услуг Исполнитель может использовать свою интеллектуальную собственность, а именно: ноу-хау, методологию, помогающие реализации Услуг.

7.2. Исполнитель подтверждает, что имеет все необходимые права и полномочия для оказания Услуг по технической поддержке ИС «AVN».

7.3. Исполнитель гарантирует, что Услуги по технической поддержке будут предоставляться на квалифицированном профессиональном уровне в полном соответствии с действующими законами и правилами, применимыми к предоставлению таких Услуг.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: наводнение, пожар, землетрясение, эпидемия и другие явления природы, война или военные действия, а также решения органов государственной власти или управления и т.п.

8.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 8.1 Договора, каждая из Сторон должна в течение 5 (пяти) календарных дней известить о них в письменном виде другую Сторону. Сторона,

ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы должна незамедлительно предоставить другой Стороне официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.

## **9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ**

9.1. Договор может быть досрочно расторгнут по взаимному согласию Сторон, оформленному в письменной форме. При этом Стороны в кратчайшие сроки производят взаиморасчеты по фактически выполненным обязательствам.

9.2. Заказчик имеет право отказаться от предоставления Услуг (полностью или частично) по настоящему, Договору, предварительно уведомив в письменной форме Исполнителя за 30 (тридцать) календарных дней до планируемой даты прекращения предоставления Услуг. В таком случае, Стороны подписывают соответствующее дополнение к Договору о корректировке цены Услуг или о его расторжении (на усмотрение Заказчика). В случае отказа от предоставления Услуг, Заказчик оплачивает Услуги, оказанные Исполнителем и принятые Заказчиком на дату прекращения предоставления Услуг.

9.3. Настоящий Договор вступает в силу после подписания его уполномоченными представителями Сторон. Договор заключен сроком на один календарный год. Договор будет автоматически продлеваться на последующие годовые периоды до того момента, пока одна из Сторон не направит письменное уведомление другой Стороне о его расторжении не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока, действующего на тот момент продления Договора.

## **10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, споры подлежат рассмотрению в суде в установленном законодательством порядке.

## **11. УВЕДОМЛЕНИЯ**

11.1 Все акты, извещения и иная переписка Сторон по Договору должна осуществляться на указанные в нем адреса и считается отправленной:

- а) при направлении курьером – от даты, указанной в курьерском уведомлении о доставке;
- б) при направлении заказным письмом – от даты, указанной на уведомлении о вручении;
- с) при отправке по e-mail – от даты получения электронного подтверждения о принятии e-mail.

## **12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

12.1. Стороны обязуются не разглашать третьим сторонам и не использовать с целями, отличными от надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, любую информацию, полученную от другой Стороны («Предоставившая Сторона» / «Получившая Сторона») в соответствии, или касательно, настоящего Договора, без письменного на то соглашения Предоставившей Стороны, за исключением информации, которая:

- а) была получена Получившей ее Стороной до получения ее на основании настоящего Договора;
- б) является общеизвестной не по вине Получившей ее Стороны, была предоставлена третьей стороной, которая не нарушила таким предоставлением обязательств конфиденциальности перед Предоставившей Стороной.

## **13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

13.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, тексты которых имеют одинаковую юридическую силу: один из которых находится у Заказчика, второй – у Исполнителя.

13.2. Для выполнения своих обязательств по настоящему Договору Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц (субподрядчиков) после согласования с Заказчиком, возлагая на себя за

их действия полную ответственность.

13.3. Все соглашения, переговоры и переписка между Сторонами по вопросам, изложенным в настоящем Договоре, и имевшие место до его подписания, теряют силу с даты вступления Договора в силу.

13.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются неотъемлемой частью Договора и действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, имеют подписи уполномоченных лиц и печати Сторон.

13.5. Стороны признают факсимильные и электронные (использование электронных почтовых ящиков) средства связи, а также признают воспроизведение подписей лиц, уполномоченных на подписание Договора, надлежащим подписанием Договора, Приложений, изменений и дополнений к нему по средствам вышеуказанных источников связи. Документы, переданные по факсимильной связи или иным способом, имеют юридическую силу оригинала, и действуют до момента обмена Сторонами оригиналами документов. Стороны договорились, что переписка по электронной почте будет рассматриваться ими в качестве доказательства в случае возникновения спора.

13.6. Ни одна из Сторон не имеет право передать третьему лицу права и обязательства по настоящему Договору без письменного согласия другой Стороны.

13.7. Под уполномоченными представителями Сторон в целях настоящего Договора понимаются лица, действующие в интересах одной из Сторон на основании доверенности, уполномочивающей совершать определенные юридические действия в пользу доверителя. При этом уполномоченные представители обязаны предоставить доверенность при совершении каких-либо юридических действий в пользу доверителя в рамках настоящего Договора.

#### 14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

##### **ЗАКАЗЧИК:**

**Международный кувейтский университет**

Кыргызская Республика, г. Бишкек,

ул. Э. Ибраева, 6 А

ИНН: 02004199810135

ОКПО: 21979821

ЗАО «ККСВ», г. Бишкек

р/с 1280016015541736

БИК(МФО): 128001

##### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ОсОО «AVN»**

720072, Кыргызская Республика, г. Бишкек,

ул. Махатма Ганди, 257

ИНН: 02805200910097

ОКПО: 26610760

ЗАО «ДКИБ - Главный» г. Бишкек

р/с 1180000019562783

БИК (МФО): 118005

**Ректор**

**Генеральный директор**



/ Байсеркеев А.Э.



/ Саитов Н.Ж.

Стоимость оплаты  
на оказание услуг по технической поддержке ИС «AVN»  
для Международного кувейтского университета

№	Наименование филиалов	Ежемесячная стоимость сервисного обслуживания (сом)	Общая стоимость сервисного обслуживания за 1 год (сом)
1	Международный кувейтский университет	5 600	67 200
ИТОГО:			67 200

**ЗАКАЗЧИК**

Международный кувейтский университет  
Ректор



/ Байсеркеев А.Э.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

ОсОО «AVN»  
Генеральный директор



/ Саитов Н.Ж.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**  
**на оказание услуг по технической поддержке ИС «AVN»**  
**для филиалов**

№	Наименование обслуживаемых подсистем	Перечень оказываемых услуг
1	<b>Подсистема приемная комиссия:</b> - Регистрация абитуриентов; - Ранжированный список; - Электронное табло; - Распределение студентов по группам	- корректировка форм отчетов; - обеспечение инструкциями администратора и пользователей; - обучение, консультации сотрудников приемной комиссии.
2	<b>Электронное расписание</b>	-настройка по требованиям Заказчика; - корректировка форм отчетов; - обеспечение инструкциями администратора и пользователей; - обучение, консультация сотрудников отдела;
3	<b>Учебное управление:</b> - Ввод и редоктирование учебного плана направлений и профилей; - Управление академическим графиком	- корректировка форм отчетов; - обеспечение инструкциями администратора и пользователей.
4	<b>Подсистема отдела кадров:</b> - Студенческий отдел кадров; - Отдел кадров ППС, АУЦ, УВС и ОП.	- корректировка форм отчетов; - обеспечение инструкциями администратора и пользователей; - обучение, консультации персонала отдела кадров.
5	<b>Подсистема деканат:</b> - Регистрация студентов на дисциплины; - Учебная карточка; - Бальный журнал; - Экзаменационный лист (бегунок); - Отчеты по успеваемостям;	- корректировка форм отчетов; - обеспечение инструкциями администратора и пользователей.
6	<b>Подсистема кафедра:</b> - Расчет и распределение нагрузки ППС; - Электронная ведомость	- корректировка форм отчетов; - обеспечение инструкциями администратора и пользователей.
7	<b>Образовательный портал:</b> - Загрузка и управление УМК; - Электронная ведомость; - Регистрация студентов на дисциплины; - On-Line связь между ППС и студентами;	- обеспечение инструкциями администратора и пользователей.
8	<b>Тестирование:</b> - Компьютерное тестирование; - Бланочное тестирование	- корректировка форм отчетов; - обеспечение инструкциями администратора и пользователей.
9	<b>Касса</b>	- корректировка форм отчетов; - обеспечение инструкциями администратора и пользователей.

№	Наименование	Перечень оказываемых услуг
1		<ul style="list-style-type: none"> <li>- онлайн обучение ответственных лиц;</li> <li>- консультации соответствующих ответственных лиц по телефону и электронной почте;</li> <li>- корректировка отчетов и подсистем Информационной системы «AVN»;</li> <li>- обновление и добавление необходимых таблиц, отчетов и подсистем Информационной системы «AVN»;</li> <li>- оперативное устранение возможных ошибок Информационной системы «AVN»;</li> <li>- предоставление обновленных версий составляющих Информационной системы «AVN» ;</li> </ul>

**ЗАКАЗЧИК**

Международный кувейтский университет  
Ректор

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

ОсОО «AVN»  
Генеральный директор



/ Байсеркеев А.Э.



/ Саитов Н.Ж.