

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

МЕЖДУНАРОДНЫЙ КУВЕЙТСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «ЭКОНОМИКА И МЕНЕДЖМЕНТ»

РАССМОТРЕНО

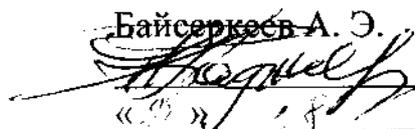
УТВЕРЖДАЮ

Ректор МКУ

На заседании Ученого Совета МКУ

Байсеркеев А. Э.

Протокол № 2 от «11»11. 2024г.



2024 год

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 580200 «Менеджмент»

Профиль направления: «Менеджмент организации»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очно

Нормативный срок освоения программы 4 года, (по ускоренной программе - 3 года')

Трудоемкость ООП 240 кредитов

Бишкек - 2024.

Обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и Менеджмент»

Протокол № _____ от ____ декабря 2024 г. _____
(подпись зав. кафедрой)

Рассмотрена и одобрена на заседании УМС ВУ

Протокол № _____ от _____ 20 ____ г. _____
(подпись председателя УМС)

Рекомендована Ученым Советом

Протокол № _____ от _____ 20 ____ г. _____
(подпись председателя УС)

Составители:

Зав. кафедрой "Экономика и Менеджмент", к.э.н., доц. Ниязалиева К.Н.
Ст.препод. кафедры "Экономика и Менеджмент" Токоева Г.Д.,
Ст.препод. кафедры "Экономика и Менеджмент" Дуйшеналиева З.Т.

Содержание

	стр
1. Общие положения	5
1.1. Общая характеристика ООП ВПО	5
1.2. Нормативные документы используемые при разработке ООП	5
1.3. Назначение основной образовательной программы	6
1.4. Нормативный срок освоения ООП ВПО	6
1.5. Общая трудоемкость освоения ООП	6
1.6. Требования к уровню подготовленности абитуриентов	6
1.7. Профильная направленность ООП ВПО	7
1.7.1. Объекты профессиональной деятельности выпускников	7
2. Термины, определения, обозначения, сокращения	7
3. Модель выпускника ООП ВПО. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению 580200 «Менеджмент»	8
3.1. Основные пользователи ООП	8
3.2. Цели, задачи и направленность ООП	9
3.3. Область профессиональной деятельности выпускников	9
3.4. Виды профессиональной деятельности выпускников	10
3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
4. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО. Матрица компетенций.	10
4.1. Компетентностная модель выпускника	10
4.2. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП	11
4.3. Структурная матрица формирования компетенций и их соотнесение с дисциплинами	12
4.4. Результаты обучения и соотнесение их с целями ООП	12
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	15
5.1. Требования к структуре ООП по направлению	15
5.2. Календарный учебный график	16
5.2. График учебного процесса и академический календарь	16
5.3. Учебные планы	16
5.4. Каталог дисциплин ООП	17
5.5. Рабочие программы и учебно-методические комплексы дисциплин в соответствии с ГОС ВПО	17
5.6. Программа практик	18
5.7. Программа итоговой государственной аттестации	18
5.8. Организация научно-исследовательской работы студентов	19
6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП по направлению 580200 «Менеджмент»	19
6.1. Кадровое обеспечение ООП	19
6.2. Учебное и учебно-методическое обеспечение ООП	20
6.3. Информационное обеспечение ООП	21
6.4. Материально-техническое обеспечение ООП	21
7. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая раз- общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	22
8. Система оценки качества освоения студентами ООП по направлению 580200 «Менеджмент»	23

8.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	23
8.2.	Итоговая государственная аттестация выпускников ООП	24
8.3.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.	24
8. Приложения		
	Приложение 1. Компетентностная модель выпускника	
	Приложение 2. Карта компетенций	
	Приложение 3. Матрица компетенций	
	Приложение 4. График учебного процесса Академический календарь	
	Приложение 5. Учебные планы	
	Приложение 6. Индивидуальный учебный план (образец)	
	Приложение 7. Каталог элективных дисциплин	
	Приложение 8. Кадровое обеспечение по образовательной программе	
	Приложение 8. Перечень Рабочих программ дисциплин ООП	
	Приложение 9. Программы практик	
	Приложение 10. Программа итоговой государственной аттестации	
	Приложение 11. Учебное и учебно-методическое обеспечение по образовательной программе	

1. Общие положения

1.1. Общая характеристика ООП ВПО

Основная образовательная программа по подготовке бакалавров направления 580200 «Менеджмент» разработана в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 580200 «Менеджмент» утвержденный Приказом МОиН КР от 21 сентября 2021 г., №1578/1, квалификация (степень) выпускника бакалавр, национальной рамкой квалификации (НРК), а также с учетом потребностей регионального и отраслевого рынков труда и перспектив их развития и обеспечивает нормативно-методическую базу освоения обучающимися общекультурных и профессиональных компетенций.

Основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению и профилям подготовки и включает в себя: учебный план, требования к выпускнику, аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебно-производственной и предквалификационной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы используемые при разработке ООП Нормативно-правовую базу разработки ООП ВПО 580200 «Менеджмент» составляют:

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179;
- Постановление Правительства «Об установлении двухуровневой структуры ВПО в КР» от 23 августа 2011 г. №496;
- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 580200 «Менеджмент», утвержденного Приказом МОиН КР от 21 сентября 2021 г., №1578/1;
- Приказ МОиН КР №202/1 от 24 февраля 2020 г. Об исполнении постановления Правительства Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в сфере высшего и среднего профессионального образования» от 30 декабря 2019 года № 718
- Постановление Правительства «Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования КР» от 29 сентября 2015 г. № 670 (с последующими изменениями и дополнениями);
- Положение о структуре и условиях реализации профессиональных программ профессионального образования в КР;
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики утвержденного Постановлением ПКР от 29 мая 2012 г., №346;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного Постановлением ПКР от 29 мая 2012 г., №346;
- Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного Постановлением ПКР от 29 мая 2012 г. №346;
- Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования в Международного Кувейтского университета;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Кыргызской Республики;
- Устав МКУ;
- Положение об организации учебного процесса в МКУ по кредитной технологии ECTS;
- И другие.

1.3. Назначение основной образовательной программы направлено на удовлетворение образовательных потребностей личности, общества, государства, представителей производства/организаций в профессиональных кадрах и специалистах, а также развитие единого национального и международного образовательного пространства в области экономической и управленческой деятельности.

ООП также направлена на подготовку высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов, с формированием высоких личностных качеств, универсальных и профессиональных компетенций, востребованных отечественной системой образования, требованиям рынка труда.

Принципы, на основании которых осуществляется подготовка выпускников:

- направленность на двухуровневую систему высшего профессионального образования;
- взаимосвязь всех уровней профессионального образования – от среднего до высшего уровня;
- участие студента в формировании своей образовательной траектории обучения;
- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;
- соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций выпускника их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускника;
- международное сотрудничество по направлению (специальности) подготовки.

1.4. Нормативный срок освоения ООП ВПО

Срок освоения ООП ВПО по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» по профилю «Менеджмент организации» составляет 4 года по очной форме и 5 лет по заочной форме обучения в соответствии с ГОС ВПО. Сроки освоения ООП по заочной форме обучения с применением дистанционных технологий могут увеличиваться на 1 год относительно указанного нормативного срока освоения при очной форме.

Сроки освоения ООП по подготовке бакалавров на базе среднего профессионального образования по очной форме обучения в рамках реализации ускоренных программ составляют не менее 3 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы получения образования, срок обучения устанавливается учебными структурными подразделениями, ответственные за реализацию ООП.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучение продлевается на срок, позволяющий сформировать профессиональные компетенции, по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

1.5. Общая трудоемкость ООП ВПО

Нагрузка студентов в течение всего периода обучения определяется государственным образовательным стандартом направления подготовки 580200 «Менеджмент». Нормативный срок освоения ООП ВПО подготовки бакалавров по направлению 580200 «Менеджмент» на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 4 года. Общая трудоемкость освоения ООП ВПО подготовки бакалавров составляет не менее 240 кредитов (зачетных единиц). Содержание ГОС ВПО подготовки бакалавров по направлению 580200 «Менеджмент» отражается в графике учебного процесса.

1.6. Требования к уровню подготовленности абитуриентов

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании. Дополнительные требования к уровню подготовки абитуриентов изложены в Правилах приема

МКУ.

1.7. Профильная направленность ООП ВПО

По образовательной программе 580200 «Менеджмент» производится подготовка выпускников по профилю «Менеджмент организации».

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» включает:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и/или сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.7.1. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» являются:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы власти государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2. Термины, определения, обозначения, сокращения

В настоящей основной образовательной программе используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными договорами в сфере высшего профессионального образования, вступившими в силу в установленном законом порядке, участницей которых является Кыргызская Республика:

основная образовательная программа - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;

направление подготовки - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров и магистров) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

профиль - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

компетенция – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучаемого, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;

бакалавр – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности;

магистр – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/по профилю) и осуществления профессиональной деятельности;

кредит - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;

результаты обучения - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю;

общенаучные компетенции – представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к обучению, анализу и синтезу и т.д.;

инструментальные компетенции – включают когнитивные способности, способность

понимать и использовать идеи и соображения, методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии обучения, принятия решений и разрешения проблем, технологические умения, умения, связанные с использованием техники, компьютерные навыки и способности информационного управления, лингвистические умения, коммуникативные компетенции;

социально-личностные и общекультурные компетенции – индивидуальные способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства;

профессиональный стандарт – основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к ее содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода ее деятельности.

Сокращения и обозначения.

В настоящем образовательном стандарте используются следующие сокращения:

МКУ – Международный Кувейтский Университет»

ГОС - Государственный образовательный стандарт;

ВПО - высшее профессиональное образование; **ООП** - основная образовательная программа;

УМО - учебно-методические объединения;

ЦД ООП - цикл дисциплин основной образовательной программы; **ОК** - общенаучные компетенции;

ИК - инструментальные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

СЛК - социально-личностные и общекультурные компетенции

УМК – учебно-методический комплекс

НИР – научно-исследовательская работа

ЭО – электронное обучение

ДОТ – дистанционные образовательные технологии

3. Модель выпускника ООП ВПО. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению 580200 «Менеджмент»

4. Компетенции выпускника формируемые в результате освоения ООП направления 580200 «Менеджмент». Концепция ООП

4.1. Компетентностная модель выпускника

Выпускник направления подготовки 580200 «Менеджмент» в соответствии с целями настоящей ООП и вышеприведенными задачами профессиональной деятельности должен обладать соответствующими компетенциями, определенными на основе ГОС ВПО. Компетентностная модель выпускника по данному направлению, формируется выпускающей кафедрой и представляет собой совокупность компетенций, регламентированных ГОС и уточненных в настоящей ООП, в соответствии с областями профессиональной деятельности, выраженных в форме планируемых результатов обучения, обозначенных в рабочих программах дисциплин. (Приложение 1) Концептуальное ядро ГОС ВПО составляет компетентностный подход к ожидаемым результатам образования. Перенос акцента с предметно-дисциплинарной и содержательной стороны (при одновременном сохранении ее достоинств и важности) на ожидаемые результаты образовательного процесса в компетентностном формате является проявлением существенного усиления его студентоориентрированной направленности как отражение важнейшей из мировых тенденций в развитии высшего образования.

Компетенции и результаты образования рассматриваются как главные целевые установки в реализации ГОС ВПО, как интегрирующие начала «модели» выпускника. Сама компетентностная модель выпускника, с одной стороны, охватывает квалификацию, связывающую будущую его деятельность с предметами и объектами труда, с другой стороны, отражает междисциплинарные требования к результату образовательного процесса. От

проектирования результатов образования, выраженных в форме компетенций, следует идти к проектированию объема и содержания теоретических и практических знаний.

Образовательная программа 580200 «Менеджмент» направлена на подготовку бакалавров в области экономической деятельности.

Выпускники программы готовятся к расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой и педагогической деятельности в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждениях; органах государственной и муниципальной власти; академических и ведомственных научно-исследовательских организациях и в образовательных учреждениях разного уровня.

4.2. Универсальные компетенции

Настоящая ООП 580200 «Менеджмент» имеет ряд принципиальных особенностей, которые проявляются в следующем:

1) Оценка уровня подготовки определяется компетенциями выпускников. Наряду с общекультурными и общепрофессиональными компетенциями, определенными ГОС ВПО, в настоящей ООП сформулированы профильно-специализированные профессиональные компетенции, соответствующие профилю подготовки и планируемым результатам обучения. Они разработаны совместно с работодателями.

2) Использование кредитной системы ECTS (European Credit Transfer System) для оценки компетенций, а также дидактических единиц программы, обеспечивающих их достижение.

3) Реализация асинхронной модели организации учебного процесса и использование рейтинговой системы контроля качества учебной деятельности как инструмента мотивации систематической работы студента.

Результаты обучения согласуются с требованиями ГОС ВПО по направлению бакалаврской подготовки 580200 «Менеджмент» и целями ООП.

Результаты обучения в соответствии с ГОС ВПО и ООП направления подготовки 580200 «Менеджмент» представляют собой знания, умения, опыт, профессиональные и универсальные компетенции, приобретаемые выпускниками ООП в момент окончания университета. В соответствии с ГОС ВПО целями программы и задачами профессиональной деятельности выпускники должны обладать следующими компетенциями:

Выпускник по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» с присвоением квалификации "бакалавр" в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными компетенциями:

3.1. Основные пользователи ООП

Основными пользователями ООП по направлению 580200 «Менеджмент» являются:

- администрация и научно-педагогический (профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники) состав МКУ, ответственные в МКУ за разработку, эффективную реализацию и обновление основных профессиональных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы МКУ по данному направлению подготовки;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению уполномоченного государственного органа в области образования Кыргызской Республики;
- государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие финансирование

высшего профессионального образования;

- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования;
- аккредитационные агентства, осуществляющие аккредитацию образовательных программ и организаций в сфере высшего профессионального образования.

3.2. Цели, задачи и направленность ООП

Целями ООП по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» являются:

Цель 1. В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» является подготовка в области социально-экономических знаний, получение высшего профессионально профилированного (на уровне бакалавра) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда. Подготовка менеджера, способного разрабатывать и принимать управленческие решения, обеспечить успешное развитие организации.

Цель 2. В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» является: формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, толерантности, коммуникативности, повышения общей культуры и т.д.

Цель 3. Согласно Миссии Международного Кувейтского университета («Подготовка высококвалифицированных специалистов (со знанием арабского языка), отвечающих современным требованиям рынка труда, через эффективную интеграцию в международное научно-образовательное пространство») целью является: - подготовка бакалавра менеджмента к профессиональной работе в международных рынках с помощью научно образовательных программ, способствующих достижению академических и профессиональных намерений.

Цель 4. В области профессиональной деятельности целью является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных менеджеров, способных эффективно осуществлять организационно-управленческую и информационно-аналитическую деятельность в области управления бизнесом.

Цель 5. В области профессиональной деятельности целью является формирование у выпускника системы ценностей, включающих в себя ответственное отношение к ежедневному труду и его результатам, с проявлением готовности участия в процессе непрерывного совершенствования своих знаний, умений, навыков и формирования новых компетенций, с возможностью осуществления профессионального самообразования и личностного роста.

Цели определяют *задачи* основной образовательной программы:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных научно-педагогических кадрах с высшим образованием, опираясь на науку, сохраняя лучшие традиции университетской науки, тесно сотрудничая с передовыми университетами и научными учреждениями мира;

- подготовка конкурентоспособных бакалавров, по направлению 580200 «Менеджмент» профиль подготовки «Менеджмент организации»;

- постоянное совершенствование качества подготовки бакалавров, по направлению 580200 «Менеджмент» профиль подготовки «Менеджмент организации» с учетом требований современной школы, педагогической науки, техники, культуры и перспектив их развития;

- организация и проведение прикладных научных исследований, учебно-педагогических экспериментов, направленных на решение проблем образования, культуры и воспитания, внедрение в образовательное учреждение результатов педагогических исследований.

3.3. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» включает:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и/или сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.4. Виды профессиональной деятельности выпускников

Вид профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата по профилю «Менеджмент организации» с присвоением квалификации «бакалавр»:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- научно-исследовательская;
- исполнительская;
- производственно-технологическая;
- предпринимательская.

3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи в области:

а) организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации стратегии организации;
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера, планирование текущей деятельности подразделений;
- организация и контроль работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ;

б) информационно-аналитическая:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- создание и ведение баз данных внутренней информационной системы организации;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

в) научно-исследовательская деятельность:

- изучение и анализ состояния развития отраслей и компаний;
- проведение исследований в области управления структурными подразделениями;
- применение прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере.

г) исполнительская деятельность:

- ведение делопроизводства и документооборота;
- участие в реализации организационных решений.

д) производственно-технологическая:

- организация отдельных производственно-технологических процессов;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации производственно-технологической деятельности.

ж) предпринимательская деятельность:

- организация предпринимательской деятельности;
- оценка конкурентоспособности и экономической эффективности

предпринимательской деятельности.

4. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО. Матрица компетенций.

4.1. Компетентностная модель выпускника

Выпускник направления подготовки 580200 «Менеджмент» в соответствии с целями настоящей ООП и вышеприведенными задачами профессиональной деятельности должен обладать соответствующими компетенциями, определенными на основе ГОС ВПО. Компетентностная модель выпускника по данному направлению, формируется выпускающей кафедрой и представляет собой совокупность компетенций, регламентированных ГОС и уточненных в настоящей ООП, в соответствии с областями профессиональной деятельности, выраженных в форме планируемых результатов обучения, обозначенных в рабочих программах дисциплин. (*Приложение 1*)

4.2. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП

Выпускник по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» с присвоением академической степени «бакалавр» в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими компетенциями:

а) общенаучными (ОК):

ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.

б) инструментальными (ИК):

ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

ИК-3. Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности.

в) социально-личностными и общекультурными (СЛК):

СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

б) профессиональными компетенциями (ПК):

1) в области организационно-управленческой деятельности:

ПК-1. Способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;

ПК-2. Участвует в разработке функциональных стратегий организаций, планировании и осуществлении мероприятий, направленных на их реализацию;

ПК-3. Владеет базовыми технологиями управления персоналом;

ПК-4. Способен учитывать аспекты социальной ответственности бизнеса при разработке и реализации стратегии организации;

ПК-5. Владеет приемами и методами управления инновационной деятельностью организации (предприятия), разрабатывать и внедрять инновации, осуществлять расчет социально-экономической эффективности инноваций и инновационных рисков;

ПК-6. Способен оценивать воздействие макроэкономической среды и деятельности органов государственного и муниципального управления на функционирование организаций;

ПК-7. Способен применять знания в области финансового менеджмента, денежного обращения, финансов и кредита в профессиональной деятельности.

2) в области информационно-аналитической деятельности:

ПК-8. Способен проводить маркетинговые исследования, анализ поведения потребителей экономических благ и формирования спроса, а также конкурентной среды;

ПК-9. Способен анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-

экономических процессах и явлениях, выявлять текущие тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-10. Способен применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;

ПК-11. Владеет приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях;

ПК-12. Способен использовать методы статистического анализа, а также применять количественные и качественные методы анализа при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;

ПК-13. Владеет техникой финансового планирования и прогнозирования.

3) в области научно-исследовательской деятельности:

ПК-14. Владеет навыками проведения научных исследований по отдельным разделам (этапам, заданиям) в качестве исполнителя.

4) в области исполнительской деятельности:

ПК-15. Способен реализовывать принятые организационные решения;

5) в области производственно-технологической деятельности:

ПК-16. Владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;

6) в области предпринимательской деятельности:

ПК-17. Способен находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы (направлений деятельности, продуктов).

в) по профилю:

- ДПК-1. Способен анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;

- ДПК-2. Способен проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений.

- ДПК-3. Знает современные концепции организации операционной деятельности и готов к их применению

В ООП расписана карта компетенций по направлению «Менеджмент» (Приложение 2)

4.3. Структурная матрица формирования компетенций и их соотнесение с дисциплинами

Матрица соответствия требуемых компетенций представлена в приложении 2.

4.4. Результаты обучения и соотнесение их с целями ООП

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Соответственно целям ООП ВПО выделены результаты обучения, взаимосвязанные с профессиональными задачами и компетенциями.

Результат обучения 1 (РО 1): владеет целостной системой научных знаний, способен ориентироваться в ценностях жизни и применять традиционные и инновационные идеи, используя базовые методы и исследовательской деятельности

Результат обучения 2 (РО 2): Способен работать в коллективе и умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, владеет на достаточном уровне государственным и официальным языками, а также одним из иностранных языков на уровне социального общения

Результат обучения 3 (РО 3): Способен занимать активную гражданскую позицию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, использовать полученные знания, базовые положения и новые явления экономических и др. наук в профессиональной среде, а также владеет навыками работы с компьютером для

обобщения и анализа информации в т.ч. глобальной сети

Результат обучения 4 (PO 4): Способен использовать основные теории организационно-управленческой деятельности, с владением различных способов разрешения конфликтных ситуаций, с последующей способностью оценивать условия и последствия принимаемых решений при разработке функциональных стратегий предприятия

Результат обучения 5 (PO 5): Владеет методами сбора, обработки, анализа и обобщения информации, с учетом передового отечественного и зарубежного опыта, с использованием навыков проведения научных исследований в области финансового менеджмента, инновационной деятельности, деятельности органов государственного и муниципального управления, в области денежного обращения, финансов и кредита.

Результат обучения 6 (PO 6): Способен к экономическому образу мышления, через механизм анализа социально-экономических процессов, с использованием данных отечественной и зарубежной статистики, через применения количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, с применением программных средств обработки деловой информации

Результат обучения 7 (PO 7): Способен преподавать управленческие дисциплины в образовательных учреждениях и принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения управленческих дисциплин

Результат обучения 8 (PO-8): Способен к созданию собственного дела, через призму нахождения и оценивания рыночных возможностей и оценки факторов внешней и внутренней среды, с использованием методов статистического анализа, анализа рыночных и специфических рисков, финансового планирования и прогнозирования.

Результат обучения 9 (PO-9). Способен оперативно и стратегически управлять предприятием, используя знания и навыки владения иностранным языком, ведения переговоров с иностранными партнерами, делопроизводства и делового общения, методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации.

Таблица 4.1 – Соотношение целей и результатов обучения ООП

Цель	Результаты обучения
Цель 1. В области обучения целью является: подготовка бакалавра менеджмента в области социально-экономических знаний, получение высшего профессионально профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда. Подготовка менеджера, способного разрабатывать и принимать управленческие решения, обеспечить успешное развитие организации.	<i>Результат обучения 1 (PO 1):</i> Владеет целостной системой научных знаний, способен ориентироваться в ценностях жизни и применять традиционные и инновационные идеи, используя базовые методы и исследовательской деятельности
	<i>Результат обучения 3 (PO 3):</i> Способен занимать активную гражданскую позицию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, использовать полученные знания, базовые положения и новые явления экономических и др. наук в профессиональной среде, а также владеет навыками работы с компьютером для обобщения и анализа информации в т.ч. глобальной сети
Цель 2. В области воспитания личности целью является: формирование социально-личностных качеств студентов, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышенной общей культуры и т.д.).	<i>Результат обучения 2 (PO 2):</i> Способен работать в коллективе и умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, владеет на достаточном уровне государственным и официальным языками, а также одним из иностранных языков на уровне социального общения

<p>Цель 3 – Согласно Миссии МКУ («подготовка высококвалифицированных специалистов (со знанием арабского языка), отвечающих современным требованиям рынка труда, через эффективную интеграцию в международное научно-образовательное пространство.») целью является: подготовка бакалавра менеджмента к профессиональной работе на международных рынках с помощью научно-образовательных программ, способствующих достижению академических и профессиональных намерений.</p> <p>Цель 4. В области профессиональной деятельности целью является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных менеджеров, способных эффективно осуществлять организационно-управленческую и информационно-аналитическую деятельность в области управления бизнесом.</p>	<p><i>Результат обучения 9 (РО-9).</i> Способен оперативно и стратегически управлять предприятием, используя знания и навыки владения иностранным языком, ведения переговоров с иностранными партнерами, делопроизводства и делового общения, методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации</p>
	<p><i>Результат обучения 4 (РО 4):</i> Способен использовать основные теории организационно-управленческой деятельности, овладением различных способов разрешения конфликтных ситуаций, с последующей способностью оценивать условия и последствия принимаемых решений при разработке функциональных стратегий предприятия.</p>
	<p><i>Результат обучения 5 (РО 5):</i> Владеет методами сбора, обработки, анализа и обобщения информации, с учетом передового отечественного и зарубежного опыта, с использованием навыков проведения научных исследований в области финансового менеджмента, инновационной деятельности, деятельности органов государственного и муниципального управления, в области денежного обращения, финансов и кредита.</p>
	<p><i>Результат обучения 8 (РО-8):</i> Способен к созданию собственного дела, через призму нахождения и оценивания рыночных возможностей и оценки факторов внешней и внутренней среды, с использованием методов статистического анализа, анализа рыночных и специфических рисков, финансового планирования и прогнозирования.</p>
<p>Цель 5. В области профессиональной деятельности целью является формирование у выпускника системы ценностей, включающих в себя ответственное отношение к ежедневному труду и его результатам, с проявлением готовности участия в процессе непрерывного совершенствования своих знаний, умений, навыков и формирования новых компетенций, с возможностью</p>	<p><i>Результат обучения 6 (РО 6):</i> Способен к экономическому образу мышления, через механизм анализа социально-экономических процессов, с использованием данных отечественной и зарубежной статистики, через применения количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, с применением программных средств обработки деловой информации.</p>

осуществления профессионального самообразования и личностного роста.	<i>Результат обучения 7 (РО 7):</i> Способен преподавать управленческие дисциплины в образовательных учреждениях и принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения управленческих дисциплин
--	---

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируются: календарным учебным графиком, учебным планом, УМК дисциплин, программами практик, программой НИР студентов, а также учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий и качество подготовки обучающихся ООП ВПО по направлению 580200 «Менеджмент».

5.1. Требования к структуре ООП

Структура ООП подготовки бакалавров включает следующие блоки: Блок 1 - Дисциплины (модули);

Блок 2 - Практика;

Блок 3 – Государственная итоговая аттестация.

Таблица 1.1 – Структура ООП

Структура ООП подготовки бакалавров		Объем ООП подготовки бакалавров и ее блоков в кредитах	
		По ГОС ВПО	По учебному плану МКУ
Блок 1	I. Гуманитарный, социальный и экономический цикл II. Математический и естественнонаучный цикл III. Профессиональный цикл	165-215	218
Блок 2	Практика	15-60	12
Блок 3	Итоговая государственная аттестация	10-15	10
	Объем ООП ВПО по подготовке бакалавров	240	240

ООП подготовки бакалавров обеспечивает реализацию:

- обязательных дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, перечень и трудоемкость которых определяется уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливается государственным образовательным стандартом ВПО по направлению подготовки 580200 «Менеджмент»;
- дисциплин по физической культуре и спорту, в объеме не менее 360 часов, которые являются обязательными для освоения, но не переводятся в кредиты и не включаются в объем ООП подготовки бакалавров.

В рамках ООП подготовки бакалавров выделяется обязательная и элективная части.

К обязательной части ООП подготовки бакалавра относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных

компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не более 50% общего объема ООП подготовки бакалавров.

В элективной части ООП подготовки бакалавров студенты могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению, также допускается выбор дисциплин из ООП подготовки бакалавров других направлений.

Элективная часть даёт возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет обучающемуся получить углублённые знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и дальнейшего продолжения обучения по программам вузовского/послевузовского профессионального образования.

Элективная часть состоит из двух частей: вузовского компонента и дисциплин по выбору студентов.

Блок «Практика» включает учебную практику, производственную, предквалификационную практику.

Блок «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

К основному пакету ООП прикрепляются следующие документы: Матрица компетенций (*Приложение 3*), Учебный план (*Приложение 5*).

5.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ООП для студентов всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ГОС ВПО по направлению 580200 «Менеджмент».

Календарный учебный график ООП устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул студентов. (*Приложение 4*).

5.2. График учебного процесса и академический календарь

График учебного процесса и академический календарь представлены в *Приложении 5*

5.3. Учебный план по направлению 580200 «Менеджмент»

Учебный план, составлен с учетом общих требований к структуре ООП бакалавриата и условиям реализации основной образовательной программы, сформулированных в ГОС ВПО по направлению подготовки «Менеджмент» (бакалавриат), и отображающий последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО по направлению подготовки 580200 «Менеджмент», по профилю «Менеджмент организации» (*приложение 6*).

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура учебного плана включает базовую часть и элективную часть.

В базовых частях учебных циклов дается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ГОС ВПО. В элективных частях учебных циклов сформирован перечень и последовательность дисциплин и дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от профиля

программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к вариативной части с учетом элективных курсов, университет определяет самостоятельно в объеме, установленном данным ГОС ВПО и с учетом требований стейкхолдеров.

В элективной части ООП подготовки студентов обучающиеся могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению, также допускается выбор дисциплин из ООП подготовки бакалавров других направлений.

Перечень элективных курсов профессионального цикла рассматриваются на заседании совета Программы с учетом ожидаемых результатов обучения. Допускаются авторские курсы, разработанные ППС соответствующего учебного подразделения. Организация и реализация элективных курсов регулируется Положением о элективных курсах ООП.

Трудоемкость учебных дисциплин (модулей), выражается в кредитах. Один кредит равен 30 академическим часам

При разработке учебных планов соблюдены требования:

- полная трудоемкость учебных дисциплин, практик, итоговой аттестации должна быть установлена в кредитах, и определяться только целым числом, трудоемкость аудиторных занятий – в академических часах;
- объем обязательной части дисциплин, без учета государственной аттестации, составляет не более 50% общего объема ООП подготовки бакалавров;
- максимальный объем учебной нагрузки студента составляет не более 45 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП;
- объем аудиторных учебных занятий в неделю при очной форме обучения составляет не менее 35% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины. (не менее 16 академических часов);
- в часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену по данной учебной дисциплине (модулю);
- при заочной форме обучения аудиторные учебные занятия планируются не менее 160 часов в год;
- трудоемкость курсовой работы по дисциплине входит в трудоемкость самой дисциплины;
- все дисциплины циклов имеют аттестацию экзамен;
- учебные планы должны быть максимально унифицированы для всех направлений подготовки;

В университете может осуществлять учебный процесс по индивидуальной траектории обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом студента, который составляется совместно с руководителем Программы с учетом выбранной траекторией обучения. (приложение 4.4.)

Первокурсники участвуют в ориентационной неделе и получают информационные пакеты для ознакомления с учебным процессом на основе кредитной системы обучения в вузе.

5.4. Каталог дисциплин ООП (аннотации).

ООП содержит дисциплины ГСЭ, Менеджмент, профильного циклов. По каждой дисциплине учебного плана составляется краткая информация и дополнительные сведения о прохождении курса обучения согласно установленной формы «Характеристика дисциплины», которая входит в учебно-методический комплекс дисциплины и разрабатывается преподавателем, который реализует данную дисциплину. Все дисциплины входят в каталог по ООП (Приложение 8).

5.5. Рабочие программы и учебно-методические комплексы дисциплин в соответствии с ГОС ВПО.

Учебно-методический комплекс дисциплины, в состав которого входит рабочая программа, является обязательной составной частью основной образовательной программы, составляется по каждой учебной дисциплине и представляет собой комплект учебной и методической документации, используемой в процессе преподавания учебной

дисциплины ООП по направлению 580200 «Менеджмент».

УМК дисциплины определяет объем, содержание, порядок изучения дисциплины, а также способы контроля результатов ее изучения.

ООП обеспечивается рабочими программами и учебно-методическими комплексами, которые разработаны и утверждены в соответствии с Положением об УМКД

В приложении 8 представлены Аннотации дисциплин.

5.6. Программа практик

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 580200 «Менеджмент», по профилю «Менеджмент организации» учебная, производственная и предквалификационная практики являются обязательными и представляют собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Организация и проведение практик регулируется Положением о практике студентов МКУ. Общие требования к организации всех видов практик:

- практики могут проводиться в организациях и предприятиях любых размеров, разных форм собственности, организационно-правовых форм, различных сфер деятельности (производство, торговля, выполнение работ, оказание услуг, в т.ч. финансовых). Кроме того, в качестве объектов практики могут выступать государственные учреждения и ведомства, министерства, отраслевые и академические НИИ, проектные институты, учебные заведения;

- аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом.

Программа практик, предусмотренные данной ООП представлены в *(Приложении 9)*

5.7. Программа итоговой государственной аттестации

Целью итоговой государственной аттестации является определения уровня подготовки выпускников университета к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению высшего профессионального образования

Итоговая аттестация выпускников осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и регулируется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников, Положением о выпускной квалификационной работе бакалавров МКУ, Программой ИГА. Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. ООП содержит нормативные и методические документы по организации и проведению итоговой аттестации выпускников. *(Приложение 8)*.

Государственный экзамен проводится по трем дисциплинам в соответствии с утвержденной программой ГЭ:

-профиль «Менеджмент организации»

- Менеджмент организации
- Маркетинг
- Стратегический менеджмент

Темы выпускных работ разрабатываются на кафедре ежегодно обновляются. Студенты могут предложить свои темы, если имеют актуальность и практикоориентированность на решение проблемных производственных и экономических вопросов на предприятиях/организациях.

5.8. Организация научно-исследовательской работы студентов

Организация научно-исследовательской работы студентов является обязательным разделом основной образовательной программы. Научно-исследовательская работа направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта и целями данной программы. Ведется планирование, маркетинговые исследования в области образовательной программы, науки, техники и технологий по направлению 580200 «Менеджмент».

В процессе освоения ООП ВПО студент привлекается к исследованиям посредством организации НИРС, производственной практики.

Студенту на протяжении всего периода обучения предоставляется возможность:

- изучать специальную литературу и другую научно-исследовательскую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области экономики;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении учебных и практических разработок в период практик в области экономической деятельности;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-исследовательской информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской работе или ее разделу (этапу, заданию);
- участвовать в ежегодной научно-практической студенческой конференции университета, республиканском или международном уровне.

НИРС – приложение 11 .

6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

В соответствии с требованиями ГОС ВПО КР, реализация основной образовательной программы бакалавриата должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование и/или квалификацию «магистр», соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной или научно - методической деятельностью.

ГОС ВПО КР определяет следующие требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата:

- преподаватели профессионального цикла, должны иметь ученую степень кандидата, доктора наук, квалификацию магистра, академическую степень доктора философии (PhD) и/или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере;
- доля преподавателей с ученой степенью и/или ученым званием кобщему числу преподавателей по каждому циклу образовательной программы, должна быть не менее 40% (по лицензионным требованиям);
- доля штатных преподавателей к общему числу преподавателей образовательной программы должна быть не менее 60%;
- доля дисциплин, лекции по которым читаются преподавателями, имеющими ученые степени кандидата, доктора наук и PhD должна составлять не менее 40 % общего количества дисциплин.

Реализация основных образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Профессорско-преподавательский состав направления «Менеджмент» укомплектован высококвалифицированными преподавателями имеющие ученые степени доктора и кандидата наук. Степень и уровень квалификации профессорско-преподавательского состава позволяют на достаточном уровне осуществлять образовательную деятельность. Из 10 преподавателей 2 имеют степень доктора экономических наук и 4 кандидата экономических наук, что составляет 60% остепененности. Один преподаватель имеет звание профессора МКУ. 6 ППС осуществляют свою деятельность в штате и 4 по совместительству, что составляет 60 % штатных сотрудников. (Приложение 10).

Профессорско-преподавательский состав повышает педагогическую квалификацию по профилю закрепленных за преподавателями дисциплин учебного плана, а также по специальным программам повышения квалификации.

6.2. Учебное и учебно-методическое обеспечение ООП.

МКУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 580200 «Менеджмент», профиль – Менеджмент организации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям университета, как на его территории, так и вне ее.

Основная образовательная программа по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет на сайте кафедры «Экономика и менеджмент».

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на его выполнение.

Учебно-методическое обеспечение программы соответствует цели программы и ГОС ВПО по направлению 580200 «Менеджмент». Профессорско-преподавательским составом кафедры были разработаны учебно-методические комплексы по дисциплинам данной программы. Кроме того, имеется библиотечный фонд, который регулярно пополняется, имеются электронные ресурсы, интернет. Имеется закрепленный кабинет по направлению.

Основная образовательная программа по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанными методическими рекомендациями и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, а также находящихся в свободном доступе в интернете. Электронная библиотека университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети интернет.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе 580200 «Менеджмент» обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или

электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий) (Приложение 11).

Библиотека МКУ обеспечивает доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам, журналам и изданиям научно-технической информации.

Для успешной реализации ООП ВПО профессорско-преподавательскому составу предоставляется необходимое оборудование для проведения занятий в виде презентаций, тестирования и т.п.

6.3. Информационное обеспечение ООП

Для взаимодействия и создания образовательной среды в смешанной форме обучения применяются дистанционные образовательные технологии (ДОТ), публичные и закрытые системы организации видеоконференций через ИС AVN, zoom

Для выполнения СРС и индивидуальных заданий, синхронно или асинхронно используется образовательный портал AVN, google meet, WhatsApp и др.

6.4. Материально-техническое обеспечение ООП

ООП обеспечена материально-технической базой, необходимой для проведения всех видов практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, позволяющие формировать профессиональные и исследовательские компетенции. Аудитории соответствуют санитарным и противопожарным правилам и нормам: установлены огнетушители, план эвакуации на этажах, пас-порта аудиторий, инструкции по ТБ и ПБ. Открытые научные ресурсы

- <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека
- <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека
- <http://www.dislib.ru/> - Авторефераты, диссертации, монографии, научные статьи
- <http://www.dslib.net> – Библиотека диссертаций с бесплатными авторефератами
- <http://www.автореферат.рф> – Авторефераты
- <http://www.dissercat.com> – Электронная библиотека диссертаций
- <http://www.snoskainfo.ru/> - Оформитель библиографических ссылок;
- Информационный сервис периодических изданий East-View;
- Электронные ресурсы, к которым открыт доступ с сайта библиотеки МКУ.

Каждый студент данной образовательной программы обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий). Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных и зарубежных журналов по направлению, обеспечена возможность оперативного обмена информацией отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным информационным системам, к информационным справочным и поисковым системам.

7. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

МКУ является одним из известных вузов Кыргызской Республики, имеющим сильные традиции образовательной и воспитательной деятельности. Университет располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников. Основные направления педагогической и воспитательной деятельности

университета, определяют концепцию формирования среды МКУ, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций.

Задачами МКУ в сфере формирования и развития общекультурных и социально-личностных компетенций являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии по средствам получения высшего и послевузовского профессионального образования, среднего профессионального образования;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию народов Кыргызстана, бережного отношения к репутации Университета;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

В университете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ООП ВПО по направлению 580200 «Менеджмент»

Основные аспекты социокультурной среды университета отражены в концепции воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями инновации содержания воспитания, упорядочения стихийной социализации учащейся молодежи, а также требованиями модернизации системы образования.

Созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, правовое, эстетическое, физическое, экологическое и семейно-бытовое.

Основными направлениями воспитательной деятельности являются:

- формирование современного научного мировоззрения,
- духовно - нравственное воспитание,
- гражданско - патриотическое воспитание,
- правовое воспитание,
- семейно - бытовое воспитание,
- физическое воспитание, формирование здорового образа жизни,
- профессионально - трудовое воспитание.

В основу управления воспитательного пространства положена управленческая триада: управление - соуправление - самоуправление.

Воспитательная работа со студентами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы.

Главной целью воспитательной деятельности кафедры является формирование, развитие и становление личности обучающегося – будущего специалиста, сочетающего в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, активную гражданскую позицию, широкий кругозор, гуманизм, любовь и уважение к истории и традициям Родины.

Осуществляемое в системе образования воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность, ориентированная на создание условий для развития духовности обучающихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей; оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении; создание условий для самореализации личности.

Воспитание как первостепенный приоритет в образовании должно стать органичной составляющей педагогической деятельности, интегрированной в общий процесс обучения и развития будущих специалистов.

8. Система оценки качества освоения студентами ООП по направлению 580200 «Менеджмент»

В соответствии с ГОС ВПО оценка качества освоения студентами основных образовательных программ включает текущий и промежуточный контроль успеваемости, а также государственную итоговую аттестацию студентов.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ООП ВПО осуществляется в соответствии с локальными актами МКУ, такими, как Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов МКУ; Положение о модульно-рейтинговой системе оценки знаний студентов МКУ обеспечивающими образовательный процесс в образовательной организации.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки по направлению 580200 «Менеджмент» в каждой рабочей программе дисциплины содержится разработанные в установленном порядке фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов, докладов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- справедливость, разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность.

В университете создана внутривузовская системы контроля качества знаний студентов и мониторинга за его состоянием. Согласно Положению о модульно-рейтинговой системе контроля и оценки знаний студентов университета используются следующие виды контроля:

1. Текущий контроль успеваемости.
2. Промежуточная аттестация.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра и основывается на систематичности, которая коррелирует с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможностью балльно-рейтинговой оценки успеваемости студента.

Текущий контроль знаний студентов проводится в форме: устных опросов (групповых или индивидуальных); выполнения письменных домашних заданий; выполнения лабораторных, расчетно-графических и иных работ; проведения контрольных работ; тестирования (письменного или компьютерного).

При текущем контроле успеваемости акцент делается на установлении подробной, реальной картины студенческих достижений и успешности усвоения ими образовательной программы на данный момент времени.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и/или завершает изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) и помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основной формой промежуточной аттестации является

экзамен. При сессионном промежуточном мониторинге акцент делается на подведении итогов работы студента в семестре или за год и определенных административных выводах из этого (перевод или не перевод на следующий курс, назначение или лишение стипендии и т.д.). При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново; промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (экзамен «автоматом»).

Качество подготовки студентов, выпускников университета оценивается по результатам текущей, промежуточной успеваемости и уровня остаточных знаний (срез знаний) по дисциплинам учебного плана в части соответствия требованиям ГОС ВПО.

8.2. Итоговая государственная аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ГОС ВПО, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Итоговая государственная аттестация включает итоговый государственный экзамен по направлению подготовки и защите бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Цель итогового государственного экзамена – проверка теоретической и практической подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности. Экзамен проводится Государственной аттестационной комиссией в сроки, предусмотренные рабочим учебным планом по направлению подготовки 580200 «Менеджмент». В процессе государственного экзамена оценивается владение целым рядом профессиональных компетенций, определенных для выпускника.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, организуемыми и функционирующими в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников МКУ, Положением о выпускной квалификационной работе бакалавра, а также в соответствии с программой итоговой государственной аттестации.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики, выполнения курсовых работ и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которым готовится выпускник (учебно-профессиональная, научно-исследовательская, проектная, организационно-технологическая и др.).

При выполнении и защите выпускной квалификационной работы студент должен показать свою готовность и способность, опираясь на сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Результаты экзаменационных испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день.

Лица, несогласные с результатами экзаменационных испытаний, имеют право подать на апелляцию. Апелляция подается на имя председателя государственной экзаменационной комиссии в день прохождения экзаменационных испытаний.

8.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Система качества базируется на программе развития образовательной деятельности МКУ и включает:

- организацию приема в университет;

- подготовку методического, информационного и технического обеспечения учебного процесса;
- организацию учебного процесса;
- совершенствование структуры, содержания и технологии реализации основных и дополнительных образовательных программ, ориентированных на удовлетворение потребностей личности и общества;
- широкое применение современных инновационных технологий обучения;
- контроль знаний и проведение итоговой аттестации выпускников;
- содействие трудоустройству выпускников.

Важная роль в подготовке выпускников отводится интеграции учебного и научного процессов, широкому участию студентов в выполнении учебно-исследовательских, научно-исследовательских и научно-прикладных работ. Большое внимание с позиции качества образования отводится созданию воспитательной среды, обеспечивающей формирование личности бакалавра как гражданина и патриота.

Лист согласование

От МКУ:

Проректор по учебной работе

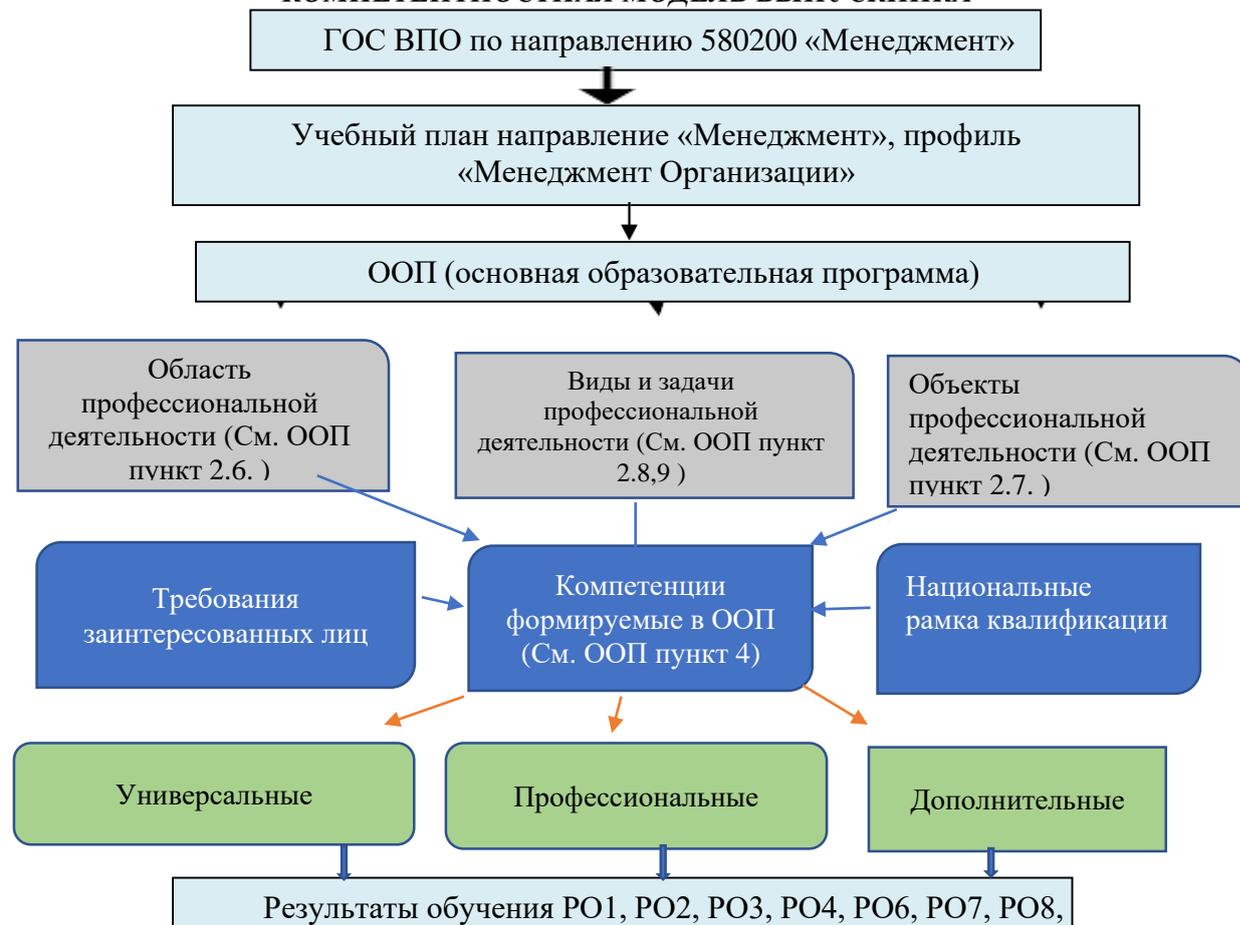
Декан факультета

Студентка 4 курса направления «Менеджмент»

От работодателей:

ОАО «Айыл Банк»,
Ведущий специалист
Отдела кредитного администрирования

КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА



Компетентностная модель выпускника

- Готов ориентироваться в ценностях жизни и применять традиционные и инновационные идеи, используя базовые методы и исследовательской деятельности
- Способен работать в коллективе и критически оценивать свои достоинства и недостатки
- Способен использовать полученные знания, базовые положения и
- Способен использовать основные теории организационно-управленческой деятельности
- Владеет методами сбора и обработки, анализа и обобщения информации
- Способен к экономическому образу мышления
- Способен преподавать управленческие дисциплины в образовательных учреждениях
- Способен к созданию собственного дела, через призму нахождения и оценивания рыночных возможностей
- Способен оперативно и стратегически управлять предприятием, используя знания и навыки методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации.

Карта компетенций Направление «Менеджмент»

Универсальные компетенции				
Общенаучные компетенции:				
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии и формирования	Формы оценочных средств
Индекс	Формулировка			
ОК-1	Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.	<p><i>Будет</i> способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры, целостной системой научных знаний об окружающем мире.</p> <p><i>Будет способен</i> критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.</p> <p><i>Будет знать</i> историческое значение и особенности эпоса «Манас», позволяющее в последующем ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.</p> <p><i>Будет знать:</i> основные закономерности особенностей географического положения КР. (природные условия, ресурсы, климат, почвы и др.), принципы рационального природопользования с целью критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире.</p>	<p>1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция);</p> <p>2. Семинарские занятия;</p> <p>3. Групповые консультации;</p> <p>4. Ситуационные задачи;</p> <p>5. Самостоятельная работа студентов;</p>	<p>1. Собеседование</p> <p>2. Коллоквиум</p> <p>3. Экзамен (по дисциплине, ИГА)</p> <p>5. Тест</p> <p>6. Контрольная работа;</p> <p>7. Эссе</p> <p>8. Реферат;</p>
Инструментальные компетенции:				
ИК-1	Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;	<i>Будет способен</i> вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области народной культуры и эпического произведения.	<p>1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция);</p> <p>2. Семинарские занятия;</p>	<p>1. Собеседование</p> <p>2. Коллоквиум</p> <p>3. Экзамен (по дисциплине, ИГА)</p> <p>4. Тест</p>

			3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	5. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат; 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)
ИК-2	Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;	<i>Будет способен</i> приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий по физической, экономической и социальной географии Кыргызстана. <i>Будет знать</i> структуру и этапы проведения прикладного социологического исследования. <i>Будет знать</i> сущность, назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, графических редакторов, электронных таблиц, систем управления базами данных, компьютерных сетей).	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинары; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Экзамен (по дисциплине, ИГА); 4. Мозговой штурм; 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат; 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)

<p>ИК-3</p>	<p>Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Будет владеть</i> навыками применения современного математического инструментария для решения бизнес – задач. <i>Будет способен</i> использовать предпринимательские знания по выбранному направлению необходимых для ориентации в основных текущих проблемах финансов и кредита. <i>Будет способен</i> использовать предпринимательские навыки при изучении специальной экономической терминологии и лексики специальности. <i>Будет способен</i> использовать предпринимательские навыки самостоятельной работы с нормативно-правовыми документами и источниками, касающихся деятельности финансовых и кредитных институтов..</p>	<p>1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;</p>	<p>1.Собеседование 2.Коллоквиум 3.Круглый стол 4.Экзамен (по дисциплине) 5.Тест 6.Контрольная работа; 7.Эссе 8.Реферат ;</p>
--------------------	---	--	---	--

Социально-личностные и общекультурные компетенции:				
СЛК-1	Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.	<p><i>Будет</i> способен к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений.</p> <p><i>Будет способен</i> обеспечить достижение целей в своей профессиональной деятельности при раскрытии ценностей и значения эпоса как источника по изучению исторического пути развития кыргызского народа.</p> <p><i>Способен обеспечить достижение</i> целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.</p>	<p>1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция);</p> <p>2. Семинарские занятия;</p> <p>3. Групповые консультации;</p> <p>4. Ситуационные задачи;</p> <p>5. Самостоятельная работа студентов;</p>	<p>1.Собеседование</p> <p>2.Коллоквиум</p> <p>3.Дебаты 4.Экзамен (по дисциплине, ИГА)</p> <p>5.Тест</p> <p>6.Контрольная работа;</p> <p>7.Эссе</p> <p>8.Реферат.</p>
Профессиональные компетенции:				
1) в области организационно-управленческой деятельности:				
ПК-1	Способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;	<p><i>Будет знать</i> современные технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p> <p><i>Будет владеть</i> методами и приемами эффективной организации производства и деятельности персонала.</p> <p><i>Будет знать</i> основы управления поведением персонала (теории поведения личности в организации).</p> <p><i>Будет способен</i> анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал.</p>	<p>1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция);</p> <p>2. Семинарские занятия;</p> <p>3. Групповые консультации;</p> <p>4. Ситуационные задачи;</p> <p>5. Самостоятельная работа студентов;</p>	<p>1.Собеседование</p> <p>2.Коллоквиум</p> <p>3.Тренинг 4.Экзамен (по дисциплине, ИГА)</p> <p>5.Тест</p> <p>6.Контрольная работа;</p> <p>7.Эссе</p> <p>8.Реферат.</p>
ПК-2	Участствует в разработке функциональных стратегий организаций, планировании и осуществлении	<p><i>Будет знать</i> навыками эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p> <p><i>Будет способен</i> проектировать организационную структуру, распределять полномочия и ответственность.</p> <p><i>Будет знать</i> разработку функциональных стратегий</p>	<p>1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция);</p>	<p>1.Собеседование</p> <p>2.Коллоквиум</p> <p>3.Занятие - конференция:</p>

	мероприятий, направленных на их реализацию;	организаций, планировании и осуществлении мероприятий, направленных на их реализацию		
--	---	---	--	--

			2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов.	4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат.
ПК-3	Владеет базовыми технологиями управления персоналом;	<i>Будет владеть</i> навыками и инструментами планирования и организации, мотивирования и контроля. <i>Будет способен</i> диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию. <i>Будет способен</i> анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал.	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Мозговой штурм; 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат;
ПК-4	Способен учитывать аспекты социальной ответственности бизнеса при разработке и реализации стратегии организации;	<i>Будет знать</i> основные этапы развития управленческой мысли. <i>Будет знать</i> условия формирования национальных моделей менеджмента. <i>Будет уметь</i> формулировать цели и ставить задачи, связанные с реализацией профессиональной деятельности менеджера. <i>Будет уметь</i> моделировать процесс принятия управленческих решений, используя опыт представителей управленческой мысли прошлого. <i>Будет уметь</i> разрабатывать некоторые предложения по	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации;	1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Регламентированная дискуссия 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА)

		совершенствованию управления современной организацией с учетом знания достижения управленческой мысли прошлых эпох.	4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	5.Тест 6.Контрольная работа; 7.Эссе 8.Реферат
ПК-5	Владеет приемами и методами управления Инновационной деятельностью организации (предприятия), разрабатывать и внедрять инновации, осуществлять расчет социально-экономической эффективности инноваций и инновационных рисков;	<i>Будет знать</i> принципы развития и закономерности организации. <i>Будет способен</i> диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение. <i>Будет знать</i> основные положения теории инноватики и тенденции развития инноваций, основы организации и управления инновационной деятельностью, формы инноваций финансирования инноваций. <i>Будет владеть</i> навыками решения проблем технического, технологического, организационного характера с помощью приемов и методов инновационного менеджмента.	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; Самостоятельная работа студентов;	1.Собеседование 2.Коллоквиум 3.Деловая игра 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6.Контрольная работа; 7.Эссе 8.Реферат;

<p>ПК -6</p>	<p>Способен оценивать воздействие макроэкономической среды и деятельности органов государственного и муниципального управления на функционирование организаций;</p>	<p><i>Будет способен</i> оценивать воздействие макроэкономической среды и деятельности органов государственного и муниципального управления на функционирование организаций. <i>Будет способен анализировать</i> мировых макроэкономических процессов, сущности и содержания финансов, финансовых рынков и механизмов финансовой деятельности. <i>Будет способен оценивать</i> структуру доходной и расходной части бюджетов субъектов, обосновывать причины дефицита/профицита областных бюджетов.</p>	<p>1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов.</p>	<p>1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Мастер-класс 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)</p>
<p>ПК -7</p>	<p>Способен применять знания в области финансового менеджмента, денежного обращения, финансов и кредита в профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Будет знать</i> сущность финансов и финансовых отношений, основы денежного обращения и кредита в экономике, основные источники формирования местных бюджетов. <i>Будет способен применять</i> знания в области финансового менеджмента, денежного обращения, финансов и кредита в профессиональной деятельности.</p>	<p>1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;</p>	<p>1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Метод малых групп 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат; 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)</p>

2) в области информационно-аналитической деятельности:				
ПК-8	Способен проводить маркетинговые исследования, анализ поведения потребителей экономических благ и формирования спроса, а также конкурентной среды;	<i>Будет способен</i> анализировать коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности. <i>Будет способен</i> - способен проводить маркетинговые исследования, анализ поведения потребителей экономических благ и формирования спроса, а также конкурентной среды.	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Занятие-конференция 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат; 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)
ПК-9	Способен анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять текущие тенденции изменения социально-экономических показателей;	<i>Будет способен</i> анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять текущие тенденции изменения социально-экономических показателей. <i>Будет знать</i> инструментальные средства для обработки статистических данных в соответствии с поставленной задачей. <i>Будет способен</i> осуществлять выбор инструментальных средств для обработки статистических данных, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. <i>Будет способен</i> анализировать и интерпретировать данные статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в Кыргызстане, так и за рубежом. <i>Будет владеть</i> методикой построения статистических моделей, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных статистических моделей.	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Регламентированная дискуссия 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат; 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)
ПК-10	Способен применять основные принципы и	<i>Будет способен</i> использовать полученные знания при организации и управлении коммерческой деятельности в	1. Лекции (традиционная,	1. Собеседование 2. Коллоквиум

	<p>стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;</p>	<p>работе предприятия. <i>Будет способен</i> осуществлять анализ, планирование, организацию, учет и контроль коммерческой деятельности, прогнозировать ее результаты.</p>	<p>визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; Самостоятельная работа студентов;</p>	<p>3. Мозговой штурм 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат; 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)</p>
--	---	--	---	--

<p>ПК-11</p>	<p>Владеет приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях;</p>	<p><i>Будет знать</i> приемы и методы сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях. <i>Будет способен использовать</i> инструментальными средствами анализа структуры и консолидированных бюджетов субъектов КР. <i>Будет знать</i> приемы и методы сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях.</p>	<p>1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;</p>	<p>1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Тренинг 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат; 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)</p>
<p>ПК-12</p>	<p>Способен использовать методы статистического анализа, а также применять количественные и качественные методы анализа при построении экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей;</p>	<p><i>Будет знать</i> методы статистического анализа. <i>Будет способен</i> использовать методы статистического анализа, а также применять количественные и качественные методы анализа при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.</p>	<p>1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;</p>	<p>1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Дискуссия типа форум 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат; 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)</p>

ПК-13	Владеет техникой финансового планирования и прогнозирования.	<i>Будет владеет</i> техникой финансового планирования и прогнозирования деятельности предприятия. <i>Будет владеть</i> техникой финансового планирования и прогнозирования финансовой деятельности предприятия.	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов	1.Собеседование 2.Коллоквиум 3.Мозговой штурм 4.Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5.Тест 6.Контрольная работа; 7.Эссе 8.Реферат 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)
--------------	--	---	---	--

3) в области научно-исследовательской деятельности:

ПК-14	Владеет навыками проведения научных исследований отдельным разделам (этапам, заданиям) в качестве исполнителя.	<i>Будет способен использовать</i> для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии. <i>Будет способен анализировать</i> информацию и содержательно интерпретировать полученные результаты на основе описания экономических процессов и явлений.	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	1.Собеседование 2.Коллоквиум 3.Тренинг 4.Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5.Тест 6.Контрольная работа; 7.Эссе 8.Реферат; 9.Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)
--------------	--	---	--	---

4) в области исполнительской деятельности:

ПК-15	Способен реализовывать принятые организационные решения;	<i>Будет знать</i> функциональные стратегии организаций, планирование и осуществление мероприятий). <i>Будет способен</i> реализовывать принятые организационные решения.	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Мастер-класс 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат; 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)
5) в области производственно-технологической деятельности:				
ПК-16	Владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;	<i>Будет уметь</i> выявлять методы планирования и организации работы подразделения и финансовую информацию фирмы. <i>Будет владеть</i> особенностями менеджмента в области профессиональной деятельности. <i>Будет владеть</i> навыками стратегического мышления при рассмотрении и анализе проблем развития организаций. <i>Будет владеть</i> навыками оценки возможностей стратегического развития организации.	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Деловая и ролевая игра 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат; 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)
6) в области предпринимательской деятельности:				
ПК-17	Способен находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы (направлений деятельности, продуктов).	<i>Будет понимать</i> способы находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы сферы предпринимательства (направлений деятельности, продуктов). <i>Будет способен</i> находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы сферы предпринимательства (направлений деятельности, продуктов). <i>Будет уметь</i> находить и оценивать новые	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	1. Собеседование 2. Коллоквиум 3. Дебаты 4. Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5. Тест 6. Контрольная работа; 7. Эссе 8. Реферат; 9. Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)

		рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы сферы предпринимательства в сфере малого и среднего бизнеса (направлений деятельности, продуктов).		
--	--	---	--	--

Дополнительные профессиональные компетенции:

ДПК-18	Способен анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения.	<i>Будет анализировать</i> финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения. <i>Будет способен анализировать</i> финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения.	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов	1.Собеседование 2.Коллоквиум 3.Дискуссия 4.Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5.Тест 6.Контрольная работа; 7.Эссе 8.Реферат; 9.Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)
ДПК-19	Способен проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений.	<i>Будет знать</i> основные положения и подходы к управлению качеством продукции. <i>Будет способен</i> разрабатывать документацию предприятия с учетом процессного подхода для целей ее дальнейшего предъявления при сертификации.	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	1.Собеседование 2.Коллоквиум 3.Дебаты 4.Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5.Тест 6.Контрольная работа; 7.Эссе 8.Реферат; 9.Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)
ДПК-20	Знает современные концепции организации операционной деятельности и готов их применению.	<i>Будет знать</i> современные концепции организации операционной деятельности и готов к их применению. <i>Будет знать</i> общую концепцию тайм-менеджмента. <i>Будет способен</i> осуществлять учет рабочего времени. <i>Будет владеть навыками</i> использования инструментов оптимизации использования времени.	1. Лекции (традиционная, визуализация, проблемная, пресс-конференция); 2. Семинарские занятия; 3. Групповые консультации; 4. Ситуационные задачи; 5. Самостоятельная работа студентов;	1.Собеседование 2.Коллоквиум 3.Тренинг 4.Экзамен (по дисциплине, ИГА) 5.Тест 6.Контрольная работа; 7.Эссе 8.Реферат; 9.Отчет (по практикам, НИРС и т.п.)

АННОТАЦИИ ДИСЦИПЛИН

по направлению **580200 Менеджмент**

Блок 1.1. ГУМАНИТАРНЫЙ, СОЦИАЛЬНЫЙ И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ

«Кыргыз тили жана адабияты» дисциплинасынын аннотациясы

Дисциплинын аталышы	«Кыргыз тили жана адабияты»
Кредиттеги дисциплинанын көлөмү	8 кредит (240 саат)
Семестр жана 1 жылдык окутуу	1-курс, 1,2-семестр
Окуу планындагы дисциплинанын орду (дисциплинага чейинки жана кийинки репрезентативтер)	Гуманитардык, социалдык жана экономикалык циклге, негизги бөлүгү Б 1.1 кодуна тиешелүү жана төмөнкү компетенциялардын калыптанышына өбөлгө түзөт
Дисциплинын максаттары жана милдеттери	Максаты: Студенттердин мамлекеттик тил боюнча орто мектептен алган билим деңгээлин өркүндөтүү менен кесиптик багытта оозеки кебин туура пайдаланууга үйрөтүү. Милдеттери: кыргыз адабий тилиндеги тилдик нормалар, андагы өнүгүү тууралуу изденүүлөргө жол ачуу.
Компетенциялар	ЖИК-1 (ОК-1), ИК-2, СЛК-1.
Планы өздөштүрүүнүн натыйжаларына коюлган талаптар	«Кыргыз тили» дисциплинасын окуп-үйрөнүүнүн жыйынтыгында студенттер төмөндөгүлөрдү: өзүнүн оозеки жана жазуу кебин мамлекеттик жана официалдык тилдерде логикалык жактан ишенимдүү, так жана аргументтүү курууга <i>жөндөмдүү боло алат (ИК-2)</i> ; коомдогу кабыл алынган моралдык жана укуктук нормалардын негизинде социалдык иш аракеттерди; адамдарга сый-урмат көрсөтө алууну, башка элдин маданиятына сабырдуулук кылууну, өнөктөштүктү колдоого даяр болууга <i>жөндөмдүү боло алат (СЛК-1)</i> ; сын көз менен баалоого жана илимий колдонууга жөндөмдүү курчап турган дүйнө жөнүндөгү билим, жашоонун баалуулуктарына таянабыз, тийиштүү жарандык позицияны ээлеп алууга жана активдүү жарандык позицияны ээлеп адамдарды урматтоо жана пландалган дисциплиналарды тартиптүү сабырдуулук тарбия менен өздөштүрүүгө <i>жөндөмдүү боло алат (ЖИК-1, ОК-1)</i> .
Базалык адабияттар	Кыргыз тилинин грамматикасы: Экономика багытына негизделип басылды. -Б: 2019.-190 б. / Түз. С.С. Рыспаева., М.Ж. Түмөнбаева

Аннотация дисциплины «Русский язык»

Название дисциплины	Русский язык
трудоемкость дисциплины в кредитах	4 кредита (120 часов)
Курс, семестр	1 курс, 2 семестр
Место дисциплины в учебном плане, пре и пост реквизиты дисциплины	Дисциплина «Русский язык» относится к Гуманитарному социальному и экономическому циклу, является базовой дисциплиной. Пререквизиты: школьный курс Русского языка. Постреквизиты: История Кыргызстана, География Кыргызстана
Цели и задачи дисциплины	Целью освоения дисциплины является изучение принципов и особенностей функционирования русского языка в деловой и профессиональной сфере. Задачи дисциплины: -изучить основные подходы овладение новыми навыками и знаниями и совершенствование имеющихся в результате понимания основных свойств русского языка -развить компетенции учащихся употреблять слова, их формы, синтаксические конструкции в соответствии с нормами литературного языка, использовать его синонимические средства, владение богатством языка как условие успешной речевой деятельности профессионального качества.
Компетенции	ИК-1, СЛК-1, ОК-1
Результаты освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины обучающийся должен: <i>Будет</i> способен вести деловое общение официальном языке в области работы и обучения. <i>Будет</i> способен к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений. <i>Будет</i> способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры, целостной системой научных знаний об окружающем мире.
Базовая литература	Розенталь, Д.Э. Современный русский язык [Текст] /Д.Э. Розенталь, И.Б. Голуб, М.А. Теленкова. – М.: АЙРИС-пресс, 2018. – 448 с. (От А до Я).

Аннотация дисциплины «Иностранный язык»

Название дисциплины	Иностранный язык
Трудоемкость дисциплины	4 кредита (120ч.)
Курс, семестр	1 курс, 1 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пререквизиты, постреквизиты)	Дисциплина «Иностранный язык» относится к гуманитарному, социальному и экономическому циклу учебного плана. Пререквизиты: для освоения дисциплины (модулей) необходимые знание базовых основ: алфавит, правила чтения, умение пользоваться словарем, транскрипционных знаков, фонетических особенностей английского языка. Постреквизиты: Деловой английский язык
Цели и задачи дисциплины	Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является овладение устной и письменной речи и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и в профессиональном общении. Задачи дисциплины: -обучение основным особенностям полного стиля произношения, характерным для сферы профессиональной коммуникации; -совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию при письменном и устном общении; -обучение аудированию с целью понимания монологической и диалогической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.
Компетенции	ИК-1
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет способен</i> вести деловое общение на одном из иностранных языков в области работы и обучения (ИК-1).
Базовая литература	English File Elementary, Pre-Intermediate Student's Book. Clive Oxenden, Christina Latham- Koenig, Oxford University Press -2019г -169 с.

Аннотация дисциплины «История Кыргызстана»

Название дисциплины	«История Кыргызстана»
Трудоемкость дисциплины.	4 кредита (120 часов)
Курс, семестр	2 курс, 4 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивы, пост рекурсивы)	Дисциплина «История Кыргызстана» относится к Гуманитарному, социально-экономическому циклу учебного плана, является базовой дисциплиной. Пре рекурсивы: География Кыргызстана. Пострекурсивы: Политология, Социология,
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: «История Кыргызстана» является формирование целостного комплекса знаний по истории, социально – экономического, политического и культурного развития Кыргызстана с древнейших времен до наших дней. Задачи дисциплины: – сформировать у студентов научное понимание закономерностей развития общества, развивать их познавательную активность, самостоятельность, стимулировать интерес к исторической науке; – с позиций новых подходов к освещению истории дать студентам целостное представление об истории Кыргызстана на различных этапах его исторического развития; – определить место и значение истории Кыргызстана в научном познании.
Компетенции	ОК-1, ИК-1, СЛК-1.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет способен</i> критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность . <i>Будет способен</i> вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области народной культуры и эпического произведения . <i>Будет способен</i> обеспечить достижение целей в своей профессиональной деятельности при раскрытии ценностей и значения эпоса как источника по изучению исторического пути развития кыргызского народа.
Базовая литература	Основная литература: История Кыргызстана: Учебник. / Осмонов О. Дж. Б: Мезгил 2018 -236 с.

Аннотация дисциплины «Философия»

Название дисциплины	Философия
Трудоемкость дисциплины	4 кредитов (120 часов)
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Философия» относится к Гуманитарному, социально-экономическому циклу учебного плана, является базовой дисциплиной. Пре реквизиты: школьный курс Истории Кыргызстана. Пост реквизиты: История Кыргызстана, Политология, Социология.
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: сформировать у студентов философское мышление – представление о теоретических и прикладных особенностях философского знания; об истории философской мысли, о мировой системе и процессах глобализации, процессах современного общества и его основных сферах. Задачи дисциплины: – усвоить особенности предмета философии; – определить основные этапы истории развития философской науки, проанализировать теоретические ориентации и концепции; – рассмотреть особенности методологии современного философского знания; – проанализировать процесс познания с точки зрения современной методологии науки и изучить специфику социального познания; – изучить основные сферы общества и их взаимосвязь с учётом их современного состояния.
Компетенции	ОК-1, СЛК-1.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет способен критически оценивать</i> и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность <i>способен обеспечить достижение</i> целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.
Базовая литература	Соколов, В. В. Философия как история философии : учебное пособие / В. В. Соколов. - 3-е изд. - Москва: Академический проект, 2020. - 863 с.

Аннотация дисциплины «Манасоведение»

Название дисциплины	Манасоведение
Трудоемкость дисциплины	2 кредита (60 часов)
Курс, семестр	1 курс, 1 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивы, пост рекурсивы)	Дисциплина «Манасоведение» относится к Гуманитарному, социально-экономическому циклу учебного плана, является базовой дисциплиной. Пре рекурсивы: школьный курс Истории Кыргызстана. Пост рекурсивы: История Кыргызстана, Философия, Политология, Социология.
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование у студентов целостного, научно-аргументированного представления о ценности и уникальности эпоса «Манас» в мировой эпической культуре и истории Кыргызского общества. Задачи дисциплины: – раскрыть историческое значение и особенности эпоса; – составить представление о сказителях эпоса - манасчи, о манере исполнения ими эпоса; – освоить общие понятия о свойствах народной культуры и эпического произведения; – раскрыть ценность и значение эпоса как источника по изучению исторического пути развития кыргызского народа; – •понять философско-культурологический смысл и значение эпоса «Манас» для кыргызского народа.
Компетенции	ОК-1, ИК-1, СЛК-1.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> историческое значение и особенности эпоса «Манас», позволяющее в последующем ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность. <i>Будет способен</i> вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области народной культуры и эпического произведения . <i>Будет способен</i> обеспечить достижение целей в своей профессиональной деятельности при раскрытии ценностей и значения эпоса как источника по изучению исторического пути развития кыргызского народа.
Базовая литература	Субакожоева, Ч. Манасчы Жусуп Мамай [Текст] /Ч. Субакожоева; пер. с кырг. А. Гранатова. – Б., 2017. – 24 с.

Аннотация дисциплины «География Кыргызстана»

Название дисциплины	География Кыргызстана
Трудоемкость дисциплины	2 кредита (60 часов)
Курс, семестр	2 курс, 4 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре и пост реквизиты)	Дисциплина «География Кыргызстана» относится к Гуманитарному, социальному и экономическому циклу учебного плана, является базовой дисциплиной. Пререквизиты: школьный курс Географии. Постреквизиты: Междисциплинарный экзамен
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических и практических знаний в изучении природы и социально-экономических особенностей Кыргызстана. Задачи дисциплины: – обучить комплексному представлению о закономерностях размещения природных условий и ресурсов производства, расселения населения, миграции; – познакомить студентов с географическими факторами (рельефом, природными ресурсами, климатом и т.д.), а также с перспективой развития экономики КР в 21 веке и других взаимосвязанных с ней процессов.
Компетенции	ОК-1, ИК-2
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать:</i> основные закономерности особенностей географического положения КР. (природные условия, ресурсы, климат, почвы и др.), принципы рационального природопользования с целью критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире <i>Будет способен</i> приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий по физической, экономической и социальной географии Кыргызстана .
Базовая литература	География Кыргызской Республики. Часть 1. Физическая география Кыргызской Республики: учебное пособие / под ред. Ю.В. Шинко. – Бишкек: Изд-во КРСУ, 2021. – 242 с. Часть II Экономическая и социальная география Кыргызской Республики: Учебное пособие – Б.: КРСУ, 2020 - 250 с.

Аннотация дисциплины «Введение в специальность»

Название дисциплины	Введение в специальность
Трудоемкость дисциплины	2 кредитов (60 часов)
Курс, семестр	1 курс, 1 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Введение в специальность» относится к Гуманитарному, социальному и экономическому циклу учебного плана, является дисциплиной курсом по выбору студентов. Пререквизиты: Экономика школьная программа Постреквизиты: Экономика (микроэкономика, Экономика (маркоэкономика)
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: получение студентами представления о будущей профессии Задачи дисциплины: - ознакомиться с областью профессиональной деятельности менеджера и сложившимися подходами и способами получения профессиональных знаний и навыков менеджмента; - изучить требования квалификационной характеристики специалиста менеджмента организации.
Компетенции	ИК-3, СЛК-1
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> навыки в профессиональной деятельности); <i>Будет знать</i> основы достижения целей в профессиональной деятельности <i>Будет способен</i> использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности <i>Будет способен</i> обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп)
Базовая литература	Бондаренко, В.В. Менеджмент. Введение в профессию: учебное пособие / Бондаренко В.В., Юдина В.А. – Москва: КноРус, 2021. – 284 с. – ISBN 978-5- 406-08080-1. – URL: https://book.ru/book/939053

Аннотация дисциплины «История экономических учений»

Название дисциплины	«История экономических учений»
Трудоемкость дисциплины	2 кредита (32 часа)
Курс, семестр	1 курс, 1 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивиты, пост рекурсивиты)	Пререккурсивиты пост рекурсивиты: макро, микро, история менеджмента
Цели и задачи дисциплины	Целью дисциплины является: формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний об особенностях экономических учений, сформированных в рамках исторически сложившихся школ экономической мысли. Задачи изучения дисциплины: - формирование у студентов представлений об исторической обусловленности появления различных экономических учений; - изучение экономических учений, представляющих собой теоретические концепции, отражающие основные закономерности экономической жизни, описывающие отношения между ее субъектами, выявляющие движущие силы создания, распределения и обмена продуктами на различных этапах хозяйственного развития; - исследование особенностей современных экономических учений, их взаимосвязи с предшествующими школами экономической мысли
Компетенции	ПК-3
Результаты освоения дисциплины	- Способен анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне -Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне -Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
Базовая литература	Иваницкий, В. Л. История экономических учений: учебник для вузов / В. Л. Иваницкий. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-00206- 5. — Текст: электронный // Шапкин, И. Н. История экономических учений: учебник для вузов / И. Н. Шапкин; под редакцией И. Н. Шапкина, А. С. Квасова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-15955- Благих, И. А. История экономических учений: учебник для академического бакалавриата / И. А. Благих, А. Н. Дубянский; под редакцией А. Н. Дубянского. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 611 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978 - 5 - 9916 -3542 - 4. — Текст: электронный //

Аннотация дисциплины «Бизнес английский»

Название дисциплины	Бизнес английский
Трудоемкость дисциплины	4 кредита (120ч.)
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рефераты, пост рефераты)	Дисциплина «Бизнес английский» относится к профессиональному циклу, вариативной части учебного плана. Пре рефераты: Иностранный язык Пост рефераты: Государственный итоговый экзамен
Цели и задачи дисциплины	Целью освоению дисциплины «Бизнес английский» является развитие у студентов навыков уверенной разговорной речи на обще деловые и профессиональные темы. Задачи дисциплины: Развить следующие навыки активного владения английским языком применительно к будущей профессиональной деятельности студентов: - эффективного рассуждения в устной и письменной форме; - ведения деловой беседы; - понимания устной и письменной деловой речи.
Компетенции	ИК-1
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет способен</i> вести деловое общение наанглийском языке в области работы и обучения.
Базовая литература	New English file Intermediate Students book 4 th edition - 2019 – 413с.

Аннотация дисциплины «Политология»

Название дисциплины	Политология
Трудоемкость дисциплины	2 кредита (60 часов)
Курс, семестр	1 курс, 1 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре репрезентативности, пост репрезентативности)	Дисциплина «Политология» к Гуманитарному, социальному и экономическому циклу учебного плана, является дисциплиной по выбору Пре репрезентативности: «История Кыргызстана», «Философия», «Манасоведение». Пост репрезентативности: «Мировая экономика», «Национальная экономика».
Цели и задачи дисциплины	Целью дисциплины «Политология» является обеспечение основными политологическими знаниями и навыками в общественно-политической жизни и профессиональной практике. Задачи дисциплины: – овладеть базой политологических знаний, теорий, идей, институтов и т.д.; – развить политическое мышление и навыки политологической рефлексии; – определить роль и значение политологических знаний применительно к конкретной профессиональной деятельности.
Компетенции	ОК-1; СЛК-1;
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет владеть</i> понятийно-категориальным аппаратом, системой знаний о сущности, содержании, структуре, функциях политики и политических институтов ; <i>будет знать</i> природу, структуру и виды политической власти и умеет анализировать действия политической элиты или лидеров ; <i>будет разбираться</i> в особенностях современного политического процесса и взаимоотношениях различных субъектов политики <i>будет уметь</i> выражать и обосновывать свою позицию по вопросам касающихся общественной жизни и умеет критически их оценивать <i>будет готов</i> к самостоятельному приращению и применению политологических знаний для решения задач в будущей профессии .
Базовая литература	Наматбекова Н.М. Политология. Учебное пособие издано под грифом МОиН КР. Б., 2018. - 246 с.

Блок 1.2. МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫЙ ЦИКЛ

Аннотация дисциплины «Математика»

Название дисциплины	Математика
Трудоемкость дисциплины	10 кредитов (300 ч.)
Курс, семестр	1,2 курс, 2-3 семестры
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивиты, рекурсивиты)	Дисциплина «Математика» относится к Математическому и естественно-научному циклу, учебного плана, обязательной дисциплиной. Пререквизиты: школьный курс математики Постреквизиты: Теория вероятностей и математическая статистика, Макроэкономика, Микроэкономика, Бухгалтерский учет.
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование у студентов общих знаний о предмете «Математика» развитие аналитических способностей, необходимых для решения научных и практических задач. Задачи дисциплины: - развивать у студентов навыков практической реализации математических методов на типовых примерах и задачах различной сложности. - развитие навыков самостоятельных исследований на основе выполнения индивидуальных домашних заданий с последующим обсуждением с преподавателем по всем разделам курса.
Компетенции	ОК-1, СЛК-1.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет способен</i> критически оценивать и использовать научные знания об основных понятиях и методов математического анализа, линейной алгебры, аналитической геометрии и дифференциальных уравнений, о математической символики для выражения количественных и качественных отношений объектов и основные приемы обработки экспериментальных данных ; <i>будет способен</i> обеспечить достижение цели в профессиональной деятельности через механизм применения современного математического моделирования и инструментария для решения бизнес и типовых организационно-управленческих задач .
Базовая литература	Письменный, Д.Т. Конспект лекций по высшей математике: полный курс /Д.Т. Письменный. - М.: АЙРИС-пресс, 2018. - 608 с.

Аннотация дисциплины «Информатика»

Название дисциплины	Информатика
Трудоемкость дисциплины	8 кредитов (240 часов)
Курс, семестр	1,2 курс,2,3 семестры
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивиты, пост рекурсивиты)	Дисциплина «Информатика» относится к Математическому и естественно-научному циклу, учебного плана, является базовой дисциплиной. Пререквизиты: школьный курс математики и иностранного языка Постреквизиты: Информационные технологии в экономике, База данных.
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование у студентов общих знаний о предмете информатики, о характеристиках процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, о технических и программных средствах реализации информационных процессов; Задачи дисциплины: – формирования у студентов знаний о принципах работы, структуре, устройстве и программном обеспечении персональных компьютеров, особенностях работы в компьютерных сетях; – обучения студентов приемам работы с операционными системами, пакетами прикладных программ, текстовыми документами, электронными таблицами, приемам создания презентаций.
Компетенции	ИК-2, СЛК-1.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> сущность, назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, графических редакторов, электронных таблиц, систем управления базами данных, компьютерных сетей) ; <i>будет владеть</i> навыками работы с наиболее распространенными средствами автоматизации информационной деятельности (текстовыми редакторами, графическими редакторами, электронными таблицами, системами управления базами данных, компьютерными сетями) ; <i>будет способен</i> обеспечить достижение цели в профессиональной деятельности через обретения навыков использования информации, способов ее хранения и обработки).
Базовая литература	Жилко, Е. П. Информатика и программирование. Часть 1: учебное пособие / Е. П. Жилко, Л. Н. Титова, Э. И. Дямина. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 195 с.

Аннотация дисциплины «Экология, Концепции современного естествознания»

Название дисциплины	Концепции современного естествознания
Трудоемкость дисциплины	4 кредита (120 часов)
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Экология Концепции современного естествознания» относится к Математическому и естественно-научному циклу учебного плана, является базовой дисциплиной. Пре реквизиты: школьный курс Биологии и Географии Пост реквизиты: Национальная экономика.
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: ознакомление студентов с концептуальными основами современного естествознания. Задачи дисциплины: - сформировать научное мировоззрение на основе знаний о современной естественно-научной картины мира. - дать студентам необходимый уровень естественно-научной грамотности, для адекватного понимания современных социально-экологических проблем, потребностей и возможностей современного человека, возможных сценариев дальнейшего развития человечества.
Компетенции	ОК-1, СЛК-1.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет способен</i> критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, в области естественнонаучных понятий и концепций в собственной экспертно-аналитической и исследовательской практике; <i>будет способен обеспечить</i> достижение целей в профессиональной деятельности через обретения навыков применения основных методов естественнонаучного анализа для понимания и оценки природных явлений.
Базовая литература	Садохин А.П. Концепции современного естествознания: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным специальностям и специальностям экономики и управления / Садохин А.П. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. -446 с.

Аннотация дисциплины «Математические методы»

Название дисциплины	«Математические методы»
Трудоемкость дисциплины	3 кредита (90 часов)
Курс, семестр	2 курс 3 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре-реквизиты, пост-реквизиты)	Пререквизиты: математика, информатика пост-реквизиты: Микро, Статистика, Эконом анализ,
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: расширить и углубить знания в области экономического анализа со значительным использованием математического аппарата и научить их использовать полученные знания в профессиональной деятельности. Задачи дисциплины: -ознакомить с методом математического моделирования; - научить грамотной математической речи, познакомить с приемами работы с научной, методической, справочной литературой; - привить навыки решения основных типов задач по разделам курса; - провести преемственную связь данной дисциплины с информатикой, линейной алгеброй, аналитической геометрией и другими предметами; - подготовить к самостоятельному изучению тех разделов математики, которые применяются в практической и исследовательской работе.
Компетенции	ПК-9,ПК-12
Результаты освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: знать: основные понятия теории игр, методы решения задач математического программирования; уметь: решать задачи линейного программирования, формулировать и решать оптимизационные задачи в экономике, финансах и менеджменте; владеть: основными понятиями некооперативной теории игр, уметь их применять для решения конкретных задач, методы и модели теории игр, используемых в экономике и финансах, обладать навыками применения полученных знаний; иметь опыт деятельности: в решении экономических задач с использованием математического аппарата.
Базовая литература	Королев, А. В. Экономико- математические методы и моделирование : учебник и практикум для вузов / А. В. Королев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-00883-8. — Текст : электронный //Дубина, И. Н. Основы математического моделирования социально-экономических процессов : учебник и практикум для вузов / И. Н. Дубина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-00501-1. — Текст : электронный //

Аннотация дисциплины «Деловые коммуникации»

Название дисциплины	Деловые коммуникации
Трудоемкость дисциплины	4 кредита (120 часов)
Курс, семестр	2 семестр, 1 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Деловые коммуникации» относится к элективной части Математического естественного цикла учебного плана Пре реквизиты: Этика школьная программа, введение в специальность Пост реквизиты: Менеджмент организации, Организационное поведение
Цели и задачи дисциплины	Цель: формирование у студента существующих технологических приемов ведения переговоров, содержания и структуры построения переговоров, факторов и тенденций, влияющих на переговорный процесс. Задачи дисциплины: -освоить предмет, понятия, типы переговоров; -владеть стратегией и тактикой ведения переговоров на основе современных коммуникативных технологий; -освоить и находить адекватные средства для решения современных проблем в области ведения переговоров.
Компетенции	ПК-1, ПК-11, ПК-15
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины, студент <i>Будет знать</i> основные бизнес-процессы в организации (ПК-1); <i>Будет понимать</i> принципы и методы организации получения и обработки отечественной и зарубежной статистических данных <i>Будет способен использовать</i> бизнес на основе принципов деловой этики, лидерства, власти и социальной ответственности; <i>Будет способен осуществлять</i> взаимосвязи и закономерности в развитии социально-экономических явлений; <i>Будет способен анализировать</i> и разрабатывать типовые документы, используемые для ведения переговоров . <i>Будет способен синтезировать</i> навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на профессиональном языке <i>Будет способен оценивать</i> навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и делопроизводства.
Базовая литература	Дагаева, Е.А. Деловые переговоры: учебное пособие/Е.А. Дагаева. – Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2019. – 116с.

Аннотация дисциплины «Электронный бизнес»

Название дисциплины	Электронный бизнес
Трудоемкость дисциплины	3 кредита (90 часов)
Курс, семестр	3 курс, 5, семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре-реквизиты, пост-реквизиты)	пре-реквизиты, Информатика, мат методы, микро-пост-реквизиты: информационные технологии в менеджменте
Цели и задачи дисциплины	Целями освоения дисциплины «Электронный бизнес» является приобретение комплекса теоретических знаний и практических навыков в области электронного бизнеса, форм Интернет-предпринимательства, необходимых для квалифицированной разработки требований к проектированию и разработке Интернет-магазинов, виртуальных предприятий.
Компетенции	ИК-2, ПК-3, ПК-9
Результаты освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать основные понятия, процессы, характеристики и виды электронного бизнеса; модели построения взаимодействий в электронном бизнесе; этапы и методы развития электронного бизнеса. • Уметь: анализировать возможности применения моделей электронного бизнеса на предприятии; определять параметры необходимой информации и источники ее получения; определять условия, влияющие на эффективность решения об использовании методов электронного бизнеса; определять формы и инструменты развития организации в рамках электронного бизнеса; прогнозировать модели поведения организации; описывать бизнес-модель представительства; проектировать архитектуру виртуального предприятия. <p>Владеть: постановкой цели для позиционирования в сети Интернет электронного бизнеса; средствами планирования и организации электронного бизнеса; приемами эффективного управления электронным бизнесом; инструментами анализа информации и принятия решений.</p>
Базовая литература	<p>1 Digital Marketing Outlook Russia. Выпуск 1 2012 Сборник статей о digital-рынке России. Подготовлен Комитетом интерактивных агентств АКАР. http://gtmarket.ru/files/blog/87/Digital_Marketing_Outlook_Russia_2012.pdf</p> <p>2 Лобза Е. В. Технологические и социокультурные тренды, новые потребительские практики в digital-среде // Реклама: теория и практика. 2013 № 3 С. 164-173. http://grebennikon.ru/article-e5n8.html</p>

Блок 1.3. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

Аннотация дисциплины «Экономика (микроэкономика)»

Название дисциплины	Экономика (микроэкономика)
Трудоемкость дисциплины	4 кредита (120 ч.)
Курс, семестр	1 курс, 1 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивы, пост рекурсивы)	Дисциплина «Микроэкономика» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является обязательной дисциплиной. Пре рекурсивы: компетенции, из школьного курса «Экономика» или соответствующих дисциплин СПО Пост рекурсивы: Макроэкономика, Финансы, денежное обращение, кредит, Статистика (общая теория и социально-экономическая)
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование теоретической базы (концептуальной и методологической) и практических навыков анализа экономических явлений и процессов на микроуровне. Задачи дисциплины: – сформировать у студентов представления об основных современных направлениях в экономической науке; – помочь овладеть навыками самостоятельного экономического анализа с применением математического инструментария для решения содержательных экономических задач в профессиональной деятельности.
Компетенции	ПК-11
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> основные понятия, категории и инструменты микроэкономики, макроэкономики, основные этапы развития экономической науки; <i>Будет знать</i> типовые методики построения кривых спроса и предложения; <i>Будет способен</i> правильно собрать и анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на микроуровне; <i>Будет способен</i> правильно рассчитать равновесную цену товара и равновесный объем продаж на основе типовых методик ; <i>Будет владеть</i> современными методиками расчета общей и предельной полезности, эластичности спроса и предложения; <i>Будет владеть</i> современными методиками расчета издержек производства .
Базовая литература	Левина, Е. А. Микроэкономика: учебник и практикум для вузов/Е. А. Левина, Е. В. Покатович. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 673 с.

Аннотация дисциплины «Экономика (макрэкономика)»

Название дисциплины	Экономика (макрэкономика)
Трудоемкость дисциплины	4 кредита (120 часов)
Курс, семестр	1 курс, 2 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Экономика (макрэкономика)» Относится к Профессиональному циклу учебного плана, является обязательной дисциплиной. Пререквизиты: Микроэкономика Постреквизиты: Финансы, денежное обращение и кредит, Менеджмент организации
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: является формирование навыков самостоятельного мышления и анализа экономических процессов на уровне экономики страны. Задачи дисциплины: - дать знания теоретических основ макроэкономики; - сформировать умения в области макроэкономических исследований; - выработать навыки анализа макроэкономической ситуации; - научить студентов правильно оценивать экономическую политику государства.
Компетенции	ПК-6, ПК-9, ПК-11.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> приемы и методы сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях; <i>Будет способен</i> оценивать воздействие макроэкономической среды и деятельности органов государственного и муниципального управления на функционирование организаций; <i>Будет способен</i> анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять текущие тенденции изменения социально-экономических показателей;
Базовая литература	Ершова, Н. А. Макрэкономика: учебное пособие / Н. А. Ершова, С. Н. Павлов. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-93916-903-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117243.html

Аннотация дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»

Название дисциплины	Информационные технологии в менеджменте
Трудоемкость дисциплины	3 кредита (90 часов)
Курс, семестр	3 курс, 5 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» относится к Математическому и естественно-научному циклу» вариативной части учебного плана, является дисциплиной по выбору. Пререквизиты: Математика, Информатика Постреквизиты: Финансовый менеджмент, Экономический анализ.
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование у студентов компетенций, которые лежат в основе современной информационной культуры. Задачи дисциплины: - освоить системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах; - овладеть умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин.
Компетенции	ИК-2; ПК-14
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> базовые положения математических наук и информатики с использованием информационных технологий при решении сложных проблем в области работы и обучения; <i>будет способен использовать</i> для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; <i>будет способен анализировать</i> информацию и содержательно интерпретировать полученные результаты на основе описания экономических процессов и явлений); <i>будет способен осуществлять</i> сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач .
Базовая литература	Информатика Жана компьютер терминдеринин аннлише - орусча - кыргызча создугу /Туз. А. Закиров, Т. Садыков, К. Токтоналиев, Д. Абакирова, Ж. Сулайманкулова. - Б., 2018. - 207 бет.

Аннотация дисциплины «Статистика»

Название дисциплины	Статистика
Трудоемкость дисциплины	4 кредитов (120 ч.)
Курс, семестр	2 курс, 4 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивиты, пост рекурсивиты)	Дисциплина «Статистика» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является обязательной дисциплиной. Пре рекурсивиты: Теория вероятностей и математическая статистика, Микроэкономика, Макроэкономика. Пост рекурсивиты: Маркетинг, Финансовый менеджмент, Менеджмент организации
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: сформировать у студентов методологию экономико-статистического изучения различных социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики Задачи дисциплины: - овладение навыками исчисления и анализа статистических показателей; - анализ и интерпретация данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявление тенденций изменения социально-экономических показателей.
Компетенции	ПК-9
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> инструментальные средства для обработки статистических данных в соответствии с поставленной задачей ; <i>Будет способен</i> осуществлять выбор инструментальных средств для обработки статистических данных, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы <i>Будет способен</i> анализировать и интерпретировать данные статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в Кыргызстане, так и за рубежом. <i>Будет владеть</i> методикой построения статистических моделей, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных статистических моделей.
Базовая литература	Левина, Е. А. Микроэкономика: учебник и практикум для вузов/Е. А. Левина, Е. В. Покатович. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 673 с.

Аннотация дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит»

Название дисциплины	Финансы, денежное обращение и кредит
Трудоемкость дисциплины	5 кредита (150 ч.)
Курс, семестр	2 курс, 4 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является обязательной дисциплиной. Пре реквизиты: Микроэкономика, Макроэкономика Пост реквизиты: Финансовый менеджмент, Предпринимательство, Экономика фирмы (предприятия).
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование теоретической базы для понимания экономического механизма формирования и использования денежных и кредитных фондов на уровне государства и субъектов хозяйствования. Задачи дисциплины: - ознакомить с опытом применения основных современных подходов к разработке финансового и денежно-кредитного механизма управления реализацией экономической политики на разных уровнях рыночной экономики; - освоить навыки разработки систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной и банковской сфере экономики.
Компетенции	ПК-6, ПК-7, ПК-11.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> сущность финансов и финансовых отношений, основы денежного обращения и кредита в экономике, основные источники формирования местных бюджетов; <i>Будет способен использовать</i> инструментальными средствами анализа структуры и консолидированных бюджетов субъектов КР; <i>Будет способен анализировать</i> мировых макроэкономических процессов, сущности и содержания финансов, финансовых рынков и механизмов финансовой деятельности; <i>Будет способен оценивать</i> структуру доходной и расходной части бюджетов субъектов, обосновывать причины дефицита/профицита областных бюджетов).
Базовая литература	Основная литература: Финансы, деньги и кредит: учебник и практикум для вузов / Д.В. Бураков, - М: Издательство Юрайт, 2020 – 366 с.

Аннотация дисциплины «История менеджмента»

Название дисциплины	История менеджмента
Трудоемкость дисциплины	3 кредита (90 ч.)
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивиты, пост рекурсивиты)	Дисциплина «История менеджмента» относится к Профессиональному циклу учебного плана и является обязательной дисциплиной. Пре рекурсивиты: Макроэкономика, Микроэкономика, Статистика (общая теория и социально-экономическая). Пост рекурсивиты: Менеджмент организации, Стратегический менеджмент
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: - формирование специалиста широкого профиля, обладающего экономическим типом мышления, системой знаний о принципах и методах научного предвидения экономического развития в сфере менеджмента Задачи дисциплины: - совершенствование образовательного процесса в соответствии с современными стандартами профессионального образования в сфере менеджмента; - развитие и углубление фундаментальных и прикладных научных исследований, управленческой деятельности
Компетенции	ПК-4
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>будет знать</i> основные этапы развития управленческой мысли; <i>будет знать</i> условия формирования национальных моделей менеджмента; <i>будет уметь</i> формулировать цели и ставить задачи, связанные с реализацией профессиональной деятельности менеджера; <i>будет уметь</i> моделировать процесс принятия управленческих решений, используя опыт представителей управленческой мысли прошлого; <i>будет уметь</i> разрабатывать некоторые предложения по совершенствованию управления современной организацией с учетом знания достижения управленческой мысли прошлых эпох.
Базовая литература	Ермишина, Е. Б. История управленческой мысли: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / Е. Б. Ермишина. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 148 с.

Аннотация дисциплины «Теория организации»

Название дисциплины	Теория организации
Трудоемкость дисциплины	3 кредита (90ч.)
Курс, семестр	4 семестр, 2 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре рефераты, пост рефераты)	Дисциплина «Теория организации» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является обязательной дисциплиной. Пререквизиты: «Менеджмент», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «История менеджмента» Постреквизиты: «Менеджмент организации», «Маркетинг», «Организационное поведение», «предпринимательство», «Учет и анализ», «Финансовый менеджмент», «Управленческие решения».
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: ознакомление студентов с основами теории организационных систем как базы, на которую опирается современный менеджмент. Задачи дисциплины: - формирование и использование основных понятий теории организации; - приложение организационных законов и принципов для диагностики организационных систем и элементов их образующих, при осуществлении хозяйственных операций предприятия.
Компетенции	ПК-1, ПК-2, ПК-3.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> современные технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации ; <i>Будет знать</i> навыками эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; <i>Будет владеть</i> навыками и инструментами планирования и организации, мотивирования и контроля; <i>Будет владеть</i> методами и приемами эффективной организации производства и деятельности персонала; <i>Будет способен</i> проектировать организационную структуру, распределять полномочия и ответственность ; <i>Будет способен</i> диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию.
Базовая литература	1.Беденко. Н.Н. Экономика организации: учебное пособие/Н.Н. Беденко.- Тверь: Тверской государственный университет, 2020. 306с.

Аннотация дисциплины «Менеджмент организации»

Название дисциплины	Менеджмент организации
Трудоемкость дисциплины	4 кредита (120 часов)
Курс, семестр	4 курс, 7 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Менеджмент организации» относится к профессиональному циклу учебного плана, является обязательной дисциплиной. Пререквизиты: «Менеджмент», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «История менеджмента» Постреквезиты: «Организационное поведение», «Финансовый менеджмент», «Управленческие решения».
Цели и задачи дисциплины	Целью дисциплины - является освоение студентами основных принципов и методов организации и управления предприятием, изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления предприятиями в современных условиях хозяйствования, процессами принятия решений в области менеджмента. Задачи дисциплины: 1. изучение основных элементов системы менеджмента организации; 2. изучение подходов к понятию менеджмента организации; 3. определение роли и места менеджера в организации, требований к современному руководителю; 4. получение комплексного представления о методологии современного менеджмента.
Компетенции	ПК-6, ПК-15, ПК-16.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: Будет знать сущность и характерные черты современного менеджмента. Будет знать основы формирования мотивационной политики организации. Будет уметь выявлять методы планирования и организации работы подразделения и финансовую информацию фирмы. Будет владеть принципами построения организационной структуры управления Будет владеть особенностями менеджмента в области профессиональной деятельности.
Базовая литература	Люханова, С. В. Менеджмент организации: учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 332 с. : схем., табл., ил.

Аннотация дисциплины «Организационное поведение»

Название дисциплины	Организационное поведение
Трудоемкость дисциплины	5 кредита (150 часов)
Курс, семестр	3 курс, 6 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Организационное поведение» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является базовой дисциплиной. Пререквизиты: Микроэкономика, Макроэкономика, Менеджмент Постреквизиты: Управление персоналом, Инновационный менеджмент
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: изучение закономерностей и особенностей организационного поведения работников, результативных форм и методов воздействия на их поведение для управления эффективностью всей организации. Задачи дисциплины: – раскрыть представление о современном состоянии и тенденциях развития организационного поведения; – представить возможные схемы разработки проектов организационных систем, которые ставят в центр человека, его способности и потребности; – раскрыть методы описания поведения работников, групп, организаций.
Компетенции	ПК-1, ПК-3, ПК-5
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> принципы развития и закономерности организации ; <i>Будет знать</i> основы управления поведением персонала (теории поведения личности в организации); <i>Будет способен</i> анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал ; <i>Будет способен</i> анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал ; <i>Будет способен</i> диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение;
Базовая литература	Основная литература: Дорофеева, Л. И. Организационное поведение: учебник / Л. И.Дорофеева. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 529 с.

Аннотация дисциплины «Маркетинг»

Название дисциплины	Маркетинг
Трудоемкость дисциплины	5 кредитов (150 часов)
Курс, семестр	3 курс, 5 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивиты, пост рекурсивиты)	Дисциплина «Маркетинг» Относится к Профессиональному циклу учебного плана, является обязательной дисциплиной. Пре рекурсивиты: Микроэкономика, Макроэкономика, Менеджмент, История менеджмента, Менеджмент организации. Пост рекурсивиты Учет и анализ, Инновационный менеджмент, Управление персоналом, Предпринимательство, Теория организации
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: приобретение знаний и умений в разработке стратегий маркетинга. Задачи дисциплины: - изучение содержания маркетинговой деятельности предприятия; - разработка и внедрение комплекса маркетинга; - приобретение умений и навыков использования теоретических знаний в практических ситуациях, а также формирования необходимых для профессиональной деятельности компетенций.
Компетенции	ПК-2, ПК-8, ПК-11.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> разработку функциональных стратегий организаций, планировании и осуществлении мероприятий, направленных на их реализацию; <i>Будет знать</i> приемы и методы сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях ; <i>Будет способен</i> - способен проводить маркетинговые исследования, анализ поведения потребителей экономических благ и формирования спроса, а также конкурентной среды ;
Базовая литература	Атрушкевич, Е. Б. Маркетинг: учебное пособие / Е. Б. Атрушкевич, О. Ю. Шопенко. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 108 с.

Аннотация дисциплины «Учет и анализ (бухгалтерский учет)»

Название дисциплины	Учёт и анализ (бухгалтерский учет)
Трудоемкость дисциплины	5 кредитов (150 часов)
Курс, семестр	3 курс, 5 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Учёт и анализ (бухгалтерский учет)» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является базовой дисциплиной. Пререквизиты: Микроэкономика, Макроэкономика, Постреквизиты: Менеджмент организации, Маркетинг
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование у будущих бакалавров твердых теоретических знаний и практических навыков по организации ведения бухгалтерского учета и анализа финансово- хозяйственной деятельности организаций. Задачи дисциплины: - приобретение студентами знаний и практических навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации; - приобретение студентами знаний теоретических основ экономического анализа.
Компетенции	ПК-10, ПК-12
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; <i>Будет знать</i> приемы и методы сбора, обобщения и анализа рыночной информации; <i>Будет знать</i> методы статистического анализа. <i>Будет способен</i> владеть приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях; <i>Будет способен</i> использовать методы статистического анализа, а также применять количественные и качественные методы анализа при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей ;
Базовая литература	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для вузов / Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 283 с. Войтоловский Н.В. Экономический анализ в 2 ч.: учебник для вузов / Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 291 с.

Аннотация дисциплины «Финансовый менеджмент»

Название дисциплины	Финансовый менеджмент
Трудоемкость дисциплины	5 кредита (150 ч.)
Курс, семестр	3 курс, 6 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивы, пост рекурсивы)	Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является обязательной дисциплиной. Пре рекурсивы: «Микроэкономика», «Статистика (Общая теория и социально-экономическая)», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Менеджмент организации». Пост рекурсивы: «Экономический анализ»
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формировании у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области теории благосостояния предприятия с помощью финансовой политики. Задачи дисциплины: - обучить теоретическим методам наиболее эффективного использования финансовых ресурсов; - обучить анализировать информацию, передовой отечественный и зарубежный опыт в области финансового менеджмента.
Компетенции	ПК-7, ПК-13, ПК-18.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет владеет</i> техникой финансового планирования и прогнозирования в деятельности предприятия ; <i>Будет анализировать</i> финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения); <i>Будет способен применять</i> знания в области финансового менеджмента, денежного обращения, финансов и кредита в профессиональной деятельности ; <i>Будет владеть</i> техникой финансового планирования и прогнозирования в финансовой деятельности предприятия . <i>Будет способен анализировать</i> финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения.
Базовая литература	Финансовый менеджмент: Учебник для академического бакалавриата /Отв. ред. Поляк Г. Б. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва: Финансовый университет при Правительстве РФ, 2019. – 195 с.

Аннотация дисциплины «Управление персоналом (УЧР)»

Название дисциплины	Управление человеческими ресурсами
Трудоемкость дисциплины	5 кредита (150 часов)
Курс, семестр	3 курс, 6 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина Управление персоналом (УЧР) относится к Профессиональному циклу учебного плана. Пререквизиты: Менеджмент организации, Организационное поведение Постреквизиты: Финансовый менеджмент, Управленческие решения.
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: обеспечить профессиональное образование, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству в командах различных структур. Задачи дисциплины: - содействовать приобретению обучающимися знаний в области правового, экономического и организационного управления интеллектуальной собственностью предприятия; - изучение процесса принятия решений и наличия сведений о пользователях информации; - овладение методами оценки стоимости объектов интеллектуальной собственности, разработки и принятия управленческих решений в сфере экономики при формировании инновационной стратегии и программы предприятия.
Компетенции	ПК-16, ПК-20
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет способен</i> находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею в области правового, экономического и организационного управления интеллектуальной собственностью предприятия); <i>будет знать</i> современные концепции технических средств и информационных технологий для решения управленческих задач при организации операционной деятельности предприятия.
Базовая литература	Буракова, Е. А. Управление интеллектуальной собственностью: учебное пособие / Е. А. Буракова, Т. В. Пасько, Т. В. Дьячкова.- Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. - 80 с.

Аннотация дисциплины «Управленческие решения»

Название дисциплины	Управленческие решения
Трудоемкость дисциплины	5 кредитов (150 часов)
Курс, семестр	4 курс, 7 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Управленческие решения» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является базовой дисциплиной. Пререквизиты: Микроэкономика, Макроэкономика, Менеджмент Постреквизиты: Управление персоналом, Инновационный менеджмент
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие ими обоснованных, эффективных управленческих решений в профессиональной деятельности, умения использовать современные приемы и методы разработки, принимать и оптимизировать управленческие решения в условиях конкурентной среды. Задачи дисциплины: -изучение технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе в условиях риска и неопределенности; -изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений; - формирование навыков адаптации изученных методов к конкретным управленческим ситуациям.
Компетенции	ПК-11, ПК-15
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; <i>Будет знать</i> функциональные стратегии организаций, планирование и осуществление мероприятий); <i>Будет знать</i> приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами. <i>Будет способен</i> владеть приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях; <i>Будет способен</i> реализовывать принятые организационные решения.
Базовая литература	Петорва О.В., Методология принятия управленческих решений: учебное пособие / О.В. Петрова. – М.:Академия управления МВД России, 2020. – 92 с.

Аннотация дисциплины «Инновационный менеджмент»

Название дисциплины	Инновационный менеджмент
Трудоемкость дисциплины	5 кредитов (150 ч.)
Курс, семестр	4 курс, 7 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является обязательной дисциплиной. Пре реквизиты: Менеджмент, Менеджмент организации Пост реквизиты: Малое и среднее предпринимательство, Конкуренция и конкурентоспособность
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины является формирование у слушателей современных подходов к бизнесу и управлению изменениями в организациях и территориальных образованиям, которые ориентированы на наукоемкую продукцию и услуги, получение ими управленческих и правовых знаний в области инновационной деятельности. Задачи дисциплины: - формирование у студентов инновационного мышления, необходимых знаний и навыков для решения практических задач развития бизнеса в условиях турбулентности внешней среды; - ознакомление с отечественным и зарубежным опытом управления инновационной деятельностью в компаниях.
Компетенции	ПК-5, ПК-8
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> основные положения теории инноватики и тенденции развития инноваций, основы организации и управления инновационной деятельностью, формы инноваций финансирования инноваций; <i>Будет способен</i> анализировать коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; <i>Будет владеть</i> навыками решения проблем технического, технологического, организационного характера с помощью приемов и методов инновационного менеджмента.
Базовая литература	Инновационный менеджмент на предприятии: учебник / И. П. Беликова, Д. В. Запорожец, Н. Б. Чернобай, В. А. Ивашова; под редакцией И. П. Беликовой. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. — 248 с.

Аннотация дисциплины «Предпринимательство»

Название дисциплины	Предпринимательство
Трудоемкость дисциплины	5 кредитов (150 часов)
Курс, семестр	2 курс, 4 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивиты, пост рекурсивиты)	Дисциплина «Предпринимательство» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является обязательной дисциплиной. Пре рекурсивиты: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Менеджмент» Пост рекурсивиты: «Малое и среднее предпринимательство», «Экономика фирмы (предприятия)».
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: подготовка кадров знающих теоретические знания по основам предпринимательства и созданию собственного дела. Задачи дисциплины: - обучить анализировать информацию, передовой отечественный и зарубежный опыт в области предпринимательства; - формировать навыки оценивать особенности планирования и реализации стратегии предпринимательства; - обеспечение знаний ориентированных на приобретение практических навыков использования междотраслевой науки в практической деятельности в сфере предпринимательства и созданию собственного дела.
Компетенции	ПК-1, ПК-2, ПК-17.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> теоретические приемы оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в области предпринимательства; <i>Будет понимать</i> способы находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы сферы предпринимательства (направлений деятельности, продуктов); <i>Будет способен оценивать</i> условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; <i>Будет способен участвовать</i> в разработке функциональных стратегий организаций, планировании и осуществлении мероприятий, направленных на их реализацию; <i>Будет способен находить и оценивать</i> новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы сферы предпринимательства (направлений деятельности, продуктов)
Базовая литература	Бусыгин А.В. Предпринимательство: Учеб. пособие. – М., 2018.- 138 с. - Ссылка на источник: https://www.econ.msu.ru/sys/raw.php?o=49402&p=attachment .

Аннотация дисциплины «Стратегический менеджмент»

Название дисциплины	Стратегический менеджмент
----------------------------	---------------------------

Трудоемкость дисциплины	5 кредитов (150 ч.)
Курс, семестр	4 курс, 7 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является обязательной дисциплиной. Пре реквизиты: Макроэкономика, Микроэкономика, Статистика (общая теория и социально-экономическая), Менеджмент Пост реквизиты: Экономика фирмы (предприятия), Антикризисный менеджмент
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование у будущих специалистов теоретических знаний в области стратегического менеджмента, дающих возможность оценивать рыночные условия, предвидеть изменения экономических факторов внешней и внутренней среды организации и адекватно реагировать на них. Задачи дисциплины: - освоение теоретических и методологических основ стратегического менеджмента; - формирование практических навыков современного стратегического менеджмента.
Компетенции	ПК-2, ПК-16
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в стратегическом менеджменте; <i>Будет способен</i> применять методологию стратегического менеджмента и планирования при разработке стратегии организации; <i>Будет способен</i> применять понятийный аппарат стратегического менеджмента в профессиональной деятельности. <i>Будет владеть</i> навыками стратегического мышления при рассмотрении и анализе проблем развития организаций. <i>Будет владеть</i> навыками оценки возможностей стратегического развития организации.
Базовая литература	Сорокина, Т. И. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Т. И. Сорокина. — Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. — 151 с.

Аннотация дисциплины «Бизнес арабский»

Название дисциплины	Бизнес арабский
Трудоемкость дисциплины	6 кредитов
Курс, семестр	5,6 семестр, 3 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Арабский язык(базовый), арабский язык (проф), арабский по специальности.
Цели и задачи дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины является овладение иностранным языком как средством межкультурного, межличностного и профессионального общения в различных сферах профессиональной деятельности.</p> <p>Задачи преподавания дисциплины в структуре ООП бакалавриата дисциплина «Бизнес арабский язык» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 550700 «Педагогика». Программа дисциплины составлена с учетом связей и соотношения учебных дисциплин, преподаваемых на кафедре арабской филологии в Международном Кувейтском университете. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у учащихся в результате изучения дисциплины «Профессиональный арабский язык». Изучение дисциплины необходимо как предшествующее для освоения дисциплины «Иностранный язык специальности».</p>
Компетенции	<p>ОК-1 Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.</p> <p>ИК-1.Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;</p> <p>ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;</p> <p>СЛК-1.Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.</p> <p>ПК-6.Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</p>

<p>Результаты освоения дисциплины</p>	<p>РО-1. Исследовать языковые и основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка, позволяющие оптимально использовать язык для профессионального общения в межкультурной среде, а также личностного и профессионального развития</p> <p>РО-2. Определить особенности структуры простых и сложных предложений изучаемого арабского языка; интонацию различных коммуникативных типов предложений</p> <p>РО-3. Знать роль владения иностранными языками в современном мире, особенности образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка (всемирно известные достопримечательности, выдающиеся люди и их вклад в мировую культуру), сходство и различия в традициях своей страны и стран изучаемого языка;</p> <p>РО-4. Определить признаки изученных грамматических явлений (виды глаголов, II, III, IV породы трехбуквенного глагола, функции и дафы, обстоятельства места и времени, степеней сравнения трехбуквенных прилагательных породы (فعل), местоимений).</p> <p>РО-5. Использовать арабский язык в социально культурной жизни и некоторых аспектах своей специальности и владеет навыками работы в команде.</p> <p>РО-6. Вести беседу и отвечать на вопросы собеседника, высказывая свое мнение, просьбу отвечать на его предложение согласием/отказом , опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико- грамматический материал.</p> <p>РО-7. Переводить устно и письменно тексты с арабского языка на русский/ кыргызский языки.</p>
<p>Базовая литература</p>	<p>Содержание (практических) занятий по учебнику « Серия учебников по изучению арабского языка. Часть 3», авторы: группа авторов под руководством д. Али Аль -Абду.</p>

Аннотация дисциплины «Арабский язык (профессиональный)»

Название дисциплины	Арабский язык (проф.)
Трудоемкость дисциплины	8 кредитов
Курс, семестр	3,4 семестр, 2, курс
Место дисциплины в учебном плане (пре репреквизиты, пост репреквизиты)	Арабский язык(базовый), Бизнес арабский.
Цели и задачи дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины является овладение иностранным языком как средством межкультурного, межличностного и профессионального общения в различных сферах профессиональной деятельности.</p> <p>Задачи преподавания дисциплины в структуре ООП бакалавриата дисциплина «Бизнес арабский язык» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 550700 «Педагогика». Программа дисциплины составлена с учетом связей и соотношения учебных дисциплин, преподаваемых на кафедре арабской филологии в МКУ. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у учащихся в результате изучения дисциплины «Профессиональный арабский язык». Изучение дисциплины необходимо как предшествующее для освоения дисциплины «Иностранный язык специальности».</p>
Компетенции	<p>ОК-1 Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.</p> <p>ИК-1 Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;</p> <p>ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;</p> <p>СЛК-1.Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.</p> <p>ПК-6.Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.</p>

<p>Результаты освоения дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. PO1- Адекватно употреблять изученную лексику и фонетические закономерности изучаемого языка в различных формах речи. 2. PO2- составлять не сложные сочинения соблюдая знаки припинания 3. PO3- склонять имена существительных с соответствующими местоимениями с соблюдая числа (ед.ч;двойств.ч;множ.ч) и мужской и женский род.. 4. PO4- Различать именные и глагольные предложения 5. PO5- спрягать глаголов в (настоящем и в прошедшем и в будущем) временах а также повелительном наклонении 6. PO6-Может уметь: -бегло читать и понять в литературном языке несложные предложения связанные с разными темами такие как учеба, поездка, путешествие, свободное время, покупки и бытовые вопросы жизни. 7. PO7-Может задать вопросы к тексту и дать ответы на них и составить диалог на такие темы как свободное время , в аэропорту , покупка, и.т.д . 8. PO8-Заменить предложение мужского рода на женский род с соблюдая основные правила такие как (تاء المضارعة/ تاء المربوطة/ تاء الساكنة/ تاء التأنيث).
<p>Базовая литература</p>	<p>Содержание (практических) занятий по учебнику « Серия учебников по изучению арабского языка. Часть 3», авторы: группа авторов под руководством д. Али Аль -Абду.</p>

Аннотация дисциплины «Арабский по специальности»

Название дисциплины	«Арабский по специальности»
Трудоемкость дисциплины	6 кредитов
Курс, семестр	7,8 семестр, 4 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре репреквизиты, пост репреквизиты)	«Арабский язык (базовый)», «Арабский язык (профессиональный)», «Арабский язык (бизнес)».
Цели и задачи дисциплины	<p>Цель преподавания дисциплины: -цель освоения дисциплины, устанавливается, исходя из указанных компетенций, формируемых у студентов в ходе освоения дисциплины. Основной целью дисциплины, является: овладение иностранным языком как средством межкультурного, межличностного и профессионального общения в различных сферах профессиональной деятельности. Формирование у студентов иноязычной коммуникативной компетенции, а именно лингвистической, социолингвистической, социокультурной, стратегической.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1) Коммуникативная компетенция, которая включает в себя три главных компонента: 1) образовательный: формирование навыков говорения, устной и письменной речи; 2) развивающий: развитие способностей к личностному и профессиональному самоопределению 3) воспитательный: воспитание способности и готовности к самообразованию с помощью иностранного языка в разных областях. В понятие «коммуникативная компетенция» входят деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо); • Социокультурная компетенция: владение иноязычной культурой, знаниями о национально-культурных особенностях страны изучаемого языка; • Учебно-познавательная компетенция: развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению арабским языком по направлению информатики. <p>Задачи преподавания дисциплины. -задачи дисциплины уточняют цель или показывают способы ее достижения. Задачей дисциплины «иностраный язык специальности» является языковая подготовка будущих специалистов, включающая развитие их профессионально- коммуникативной компетенции через овладение средствами устного и письменного общения на арабском языке в различных ситуациях; формирование способности воспринимать и порождать иноязычную речь и осуществлять свое языковое и речевое поведение в соответствии с ними; активизацию и совершенствование навыков устной речи, чтения и письма, навыков прикладного использования знаний, систематизация пройденного грамматического и лексического материала. Расширение кругозора, воспитание толерантности и уважение к духовным ценностям других культур. Занятия на 4-ом курсе строятся таким образом,</p>

	<p>чтобы окончивший его бакалавр был в значительной мере подготовлен использовать арабский язык в основных видах практической работы с иностранным языком в пределах современной общественно-политической, дипломатической, информационной, юридической, а также общей культурной и бытовой тематики.</p>
<p>Компетенции</p>	<p>Требования к результатам освоения ООП подготовки бакалавра. Выпускник по направлению подготовки 580200 - «Менеджмент» с присвоением квалификации "бакалавр" в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:</p> <p>а) универсальными компетенциями:</p> <p>1) общенаучными (ОК): ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.</p> <p>2) инструментальными (ИК): ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения; ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;</p> <p>3)-социально-личностными (СЛК): СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.</p> <p>б) профессиональными компетенциями (ПК): ПК-6. Способен оценивать воздействие макроэкономической среды и деятельности органов государственного и муниципального управления на функционирование организаций;</p>

<p>Результаты освоения дисциплины</p>	<p>Ожидаемые результаты после освоения дисциплины «иностранный язык (специальности)» и компетенции формируемые в результате освоения дисциплины.</p> <p>В результате обучения дисциплины, студент:</p> <p>PO1-Знает основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний);</p> <p>PO2- Знает основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия);</p> <p>PO3- Знает явления многозначности лексических единиц арабского языка, синонимии, антонимии, и лексической сочетаемости;</p> <p>PO4- Имеет представление о признаках изученных грамматических и морфологических явлений (о временах глаголов, производности / не производности глаголов, о глаголах страдательного и действительного залога, о глаголах исключения, о каллиграфических особенностях в письме о породах глаголов, о именах существительных, прилагательных, числительных и т.д.;</p> <p>PO5- Умеет осуществлять регулятивные действия самонаблюдения, самоконтроля, самооценки в процессе коммуникативной деятельности на иностранном языке;</p> <p>PO6- Умеет начинать, вести/поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях общения, соблюдать норму речевого этикета, при необходимости переспрашивать, уточняя;</p> <p>PO7- Умеет использовать перифраз, синонимические средства в процессе устного общения;</p> <p>PO8 – Умеет соблюдать ритмико-интонационные особенности предложений различных коммуникативных типов, правильно членить предложения на смысловые подгруппы;</p> <p>PO9 – Умеет расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, высказывая своё мнение, просьбу, отвечать на предложения собеседника согласием или отказом опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал;</p> <p>PO10 -Умеет использовать арабский язык в социально культурной жизни и некоторых аспектах своей специальности и владеет навыками работы с командой;</p> <p>PO11- Владеет арабским языком, в объёме изучаемого курса, и имеет представление об арабской культуре;</p> <p>PO12- Владеет навыками иностранного языка и способен переводить устно и письменно тексты с арабского языка на русский/ кыргызский языки;</p> <p>PO13- Владеет навыками профессиональной коммуникации на иностранном языке и умением осуществлять исполнительские функции в организациях и учреждениях международного профиля;</p>
--	--

Базовая литература

Основная литература:

1. Учебник по арабскому языку «Таалим арабия», составленный группой преподавателей арабского языка университета МКУ, 4часть
2. Ан-нахв сильсилят талийм арабийя 2-курс, 1-издание, университет АльСауд, 1991г.
3. Арабча-кыргызча сөздүк, Масальбеков И.А. жетекчилиги астында түзүлгөн, Бишкек 2006ж.

Дополнительная литература:

- 1.1 "Арабский язык (практический курс перевода)" Э.В.Яковенко, Восточная литература, Москва 2005г;
- 1.2 "Арабский язык (тексты- диалоги- интервью)" И.Д.Ибрагимов, Восток-Запад, Москва, 2007г.
- 1.3 "Китаб шаза аль-арф фи фанни ас-сарф" Ахмад Аль-хамлявий,
- 1.4 «Ат-татбийк ан-нахвий" Абду Ар-Рожихий , Ливан 2004г.
- 1.5 "Ат-татбийк ас-сарфий" Абду Ар-Ражихий, Дар ан-нахда аль-арабийя, Бейрут
- 1.6 Словарь арабско-русский, Х.К.Баранов Москва, 2000г.
- 1.7 «Маржибу ат-тулляб» Ибрахим Шамсуддин, Бейрут-Ливан 2009 Аль-мактаба ас-сакафийя, Бейрут-Ливан;
- 1.8 "Маусуа аль-амсааль аль-арабийя аль-фусха" Мустафа Фатхий, Дар Усаама, Амман- Иордания;
- 1.9 «Пособие по арабской грамматике» Амир Бишир, 2016;
- 1.10 «Письмо» 2-3курсы, 2-издание, университет АльСауд, 1994г.
- 1.11 Практика грамматики арабского языка. Абдуху Арожихи;
- 1.12 Учебное пособие по теме: "Политика". – Пятигорск-2007.

Аннотация дисциплины «Экономика организаций»

Название дисциплины	Экономика организаций
Трудоемкость дисциплины	4 кредитов (120 часов)
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивиты, пост рекурсивиты)	Дисциплина «Экономика организаций» относится к вариативной части профессионального цикла учебного плана. Пререккурсивиты: Математика Микроэкономика, Макроэкономика Пострекурсивиты: подготовка и защита ВКР
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков студентов путем изучения ими совокупности факторов производства, раскрывающих проблему функционирования предприятия в рыночных условиях. Задачи дисциплины: Изучение содержания экономической деятельности предприятия; формирование навыков экономического мышления в сфере деятельности предприятия; -формирование и систематизация знаний, позволяющих открыть собственное предприятие.
Компетенции	ПК-11, ПК-12
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: - будет <i>знать</i> сущность, особенности функционирования современной фирмы, показатели, характеризующие деятельность фирмы; - будет <i>знать</i> принципы организации и управления предприятием - будет <i>способен</i> рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели ; - будет <i>способен</i> выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты - будет <i>владеть</i> методологией экономического исследования, современными методами сбора; - будет <i>владеть</i> основными методами разработки прогнозов и целевых программ развития, эффективного использования ресурсного потенциала на микроуровне.
Базовая литература	Основная литература: Клочкова Е. Н., Кузнецов В. И., Платонова Т. Е., Дарда Е. С.; Под ред. Клочковой Е. Н., Экономика предприятия 2-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов, 2021, 382 с.

Аннотация дисциплины «Инвестиционный менеджмент»

Название дисциплины	Инвестиционный менеджмент
Трудоемкость дисциплины	2 кредита
Курс, семестр	4 семестр, 2 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре рефераты, пост рефераты)	пре рефераты: менеджмент, история менеджмента, макро пост рефераты: Стратегический менеджмент, управление проектами
Цели и задачи дисциплины	Целью сформировать компетенции обучающегося в области управления инвестициями современной организации. Задачи освоения дисциплины «Инновационный менеджмент»: •изучить сущность инвестиций и содержание инвестиционного менеджмента; •изучить методы, процедуры и средства инвестиционного анализа; •изучить принципы и методы оценки экономической эффективности инвестиционной деятельности; •изучить сущность, классификацию и методы управления инвестиционными рисками
Компетенции	ИК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-17-ПК-18
Результаты освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: -основы инвестирования и планирования инвестиционной деятельности - типы инвесторов - цели, определяющие инвестиционное поведение инвесторов - методы оценки эффективности инвестиционных решений - классификации инвестиционных рисков подходы к управлению ими Уметь: оценивать эффективность методов оценки инвестиционной привлекательности на различных уровнях хозяйствования - планировать инвестиционную деятельность. Владеть: - методами реализации управленческих функций в сфере инвестиционной деятельности предприятий
Базовая литература	1 Абдулова, С. Ю. Инвестиционный менеджмент: региональный аспект. Ч.1. Теоретические основы: учебное пособие / С. Ю. Абдулова. — Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022 — 114 с. — ISBN 978-5-93026-153-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123433.html 2 Абдулова, С. Ю. Инвестиционный менеджмент: региональный аспект. Ч.2. Учет инвестиций: электронное учебное пособие для направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков», 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / С. Ю. Абдулова. — Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022 — 108 с. — ISBN 978-5-93026-174-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125360.html

Аннотация дисциплины «Альтернативное экономическое управление»

Название дисциплины	Альтернативное экономическое управление
Трудоемкость дисциплины	3 кредита
Курс, семестр	4 семестр, 2 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре рефераты, пост рефераты)	пре рефераты Менеджмент, Теория организации пост рефераты: управленческие решения
Цели и задачи дисциплины	Целью является закрепление знаний закономерностей развития современной экономики и общих принципов поведения экономических агентов в условиях рынка. Освоение практических навыков по обоснованию принимаемых решений управления производством и реализации финансово-инвестиционной политики. Задачи дисциплины «Управленческая экономика»: – научить студентов-магистрантов принимать управленческие решения, направленные на повышение экономической эффективности деятельности организации; – выбирать необходимые методы анализа, модифицировать существующие и разрабатывать новые, исходя из конкретных задач; – обрабатывать полученные результаты, анализировать и делать выводы в современной экономической действительности.
Компетенции	ПК-1, ПК-2; ПК-3
Результаты освоения дисциплины	Знать: процессы, протекающие как на микроуровне (спрос и предложение, поведение потребителей, тенденции развития фирм и отраслей), так и влияние на них внешних воздействий (глобализация, государственная политика); теоретические положения экономической теории для принятия управленческих решений, включающих в себя рациональное использование ресурсов фирмы; Уметь: проводить экономический и стратегический анализ деятельности фирмы и рынка; прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведения экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне; Владеть: количественными и качественными методами проведения анализа макро- и микросреды среды организации;
Базовая литература	1 Бурганов Р. А. Управленческая экономика: учебное пособие. – М. Инфра – М, 2018 2 Кит П., Янг Ф. Управленческая экономика: инструментальный руководитель. - , 2018 3 Сажина М. А.. Управленческая экономика: учебное пособие. - М. Инфра – М, 2018 4 Третьякова В. А. Управленческая экономика: учебник для бакалавриата и магистратуры. - Издательство Юрайт, 2018 5 Чеканский А., Варюхин С., Коцоева В. Управленческая экономика. Практика применения. – Дело, 2015

Аннотация дисциплины «Управление конфликтами»

Название дисциплины	Управление конфликтами
Трудоемкость дисциплины	4 кредита
Курс, семестр	6 семестр, 3 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Управление конфликтами» относится к Профессиональному циклу учебного плана, к вариативной части. Пререквизиты: Предпринимательство, управление персоналом Постреквизиты Административный менеджмент, Антикризисное управление
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: изучение теоретических основ процессного подхода к управлению, подготовка к применению технологий управления конфликтами. Задачи дисциплины: - сформировать общее представление о содержании, области применения и особенностях технологии реинжиниринга бизнес-процессов (РБП) при реорганизации деятельности предприятий; - обучить технологиям управления бизнес-процессами (в т.ч. моделирования и анализа) с использованием современных информационных технологий; закрепить навыки
Компетенции	ПК-18,ПК-16,ПК-15
Результаты освоения дисциплины	1 – Способен использовать базовые положения математических, естественных, гуманитарных, экономических наук в профессиональной работе и самостоятельно приобретать новые знания 2 – Способен к эффективной коммуникации в устной и письменной формах на государственном, русском и иностранном языках с использованием информационно – коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. 3. Владеет искусством управления человеческими ресурсами, умеет налаживать внешние связи с организациями-партнерами и органами управления 4. Способен руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
Базовая литература	Галустова, О.В. Конфликтология в вопросах и ответах / О.В. Галустова. – М. : Проспект, 2010. Атоян, А.Д. Конфликтология : конспект лекций / А.Д. Атоян. – М. : Приориздат, 2010. Анцупов, А.Я. Конфликтология / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. – М. : Эксмо, 2009

Аннотация дисциплины «Управление маркетингом»

Название дисциплины	Управление маркетингом
Трудоемкость дисциплины	4 кредита
Курс, семестр	5 семестр, 3 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре репреквизиты, пост репреквизиты)	пре репреквизиты: Макро микро экономика, маркетинг пост репреквизиты: Производственная, преддипломная практика, написание ВКР
Цели и задачи дисциплины	<p>Цель учебной дисциплины - получение знаний, формирование умений и навыков по управлению маркетинговой деятельностью, овладение принципами и методами маркетингового управления предприятием, принятия стратегических и тактических решений. Достижения поставленной цели связывается с решением следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение современной управленческой концепции, основных теоретических и методологических положений управления маркетингом предприятия; • формирование знания разработки и реализации маркетинговых стратегий, планов и программ маркетинга (ценовой, товарной, коммуникационной, сбытовой политики); • ознакомление с процессами организации маркетинговой деятельности, построением организационных маркетинговых структур, функциями и должностными обязанностями специалистов служб маркетинга, формирование умений использования современных технологий, методических приемов процедур для принятия маркетинговых решений стратегическом уровне и оперативном уровне, разработки планов и осуществления контроля маркетинговой деятельности предприятия
Компетенции	ПК-3, ПК-14, ПК-17
Результаты освоения дисциплины	<p>По результатам обучения дисциплине студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Иметь представление: об управлении и организации маркетинговой деятельности предприятия, действующего в условиях конкурентного рынка. 2. Понимать основные теоретические и методологические положения управления маркетингом предприятия. 3. использовать современные технологии, методические приемы и процедуры для принятия маркетинговых решений, организации, разработки планов и осуществления контроля маркетинговой деятельности предприятия. 4. овладеть навыками: экономического, социологического, информационного обоснования принимаемых маркетинговых решений. 5. разрабатывать и принимать стратегические и тактические решения
Базовая литература	<ol style="list-style-type: none"> 1. Карасев А.П. Управление маркетингом: учебное пособие / А.П.Карасев. – Ярославль: ООО «ПКФ «СОЮЗ-ПРЕСС», 2021 – 148 с. – Текст 2. Управление маркетингом: учебное пособие / Н.Д.Эриашвили [и др.]. —Москва :ЮНИТИ-ДАНА,2049 — 463 с. 3. Васильев Г.А. Управление сервисными продуктами в маркетинге услуг: учебное пособие для студентов вузов/ ВасильевГ.А., Деева Е.М.. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2049 —192

Аннотация дисциплины «Бизнес моделирование»

Название дисциплины	Бизнес моделирование
Трудоемкость дисциплины	2 кредита (60 часов)
Курс, семестр	3 курс, 5 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Бизнес моделирование» относится к Профессиональному циклу учебного плана, к вариативной части. Пререквизиты: Предпринимательство, Деловые коммуникации Постреквизиты Антикризисный менеджмент, Инновационный менеджмент
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: изучение теоретических основ процессного подхода к управлению, проблем использования технологии бизнес моделирования деятельности предприятий. Задачи дисциплины: - сформировать общее представление о содержании, области применения и особенностях технологии реинжиниринга бизнес-процессов (РБП) при реорганизации деятельности предприятий; - обучить технологиям управления бизнес-процессами (в т.ч. моделирования и анализа) с использованием современных информационных технологий; закрепить навыки
Компетенции	ПК-16, ПК-17
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет способен</i> владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении реинжиниринга бизнес-процессов (РБП) ; <i>будет способен</i> находить и оценивать новые рыночные возможности в области применения основных технологий реинжиниринга бизнес-процессов (РБП).
Базовая литература	Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / А. О. Блинов, О. С.Рудакова, В. Я. Захаров, И. В. Захаров; под редакцией А. О. Блинова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 343 с.

Аннотация дисциплины «Креативный менеджмент»

Название дисциплины	Креативный менеджмент
Трудоемкость дисциплины	4 кредита (120 ч.)
Курс, семестр	3 курс, 6 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивиты, пост рекурсивиты)	Дисциплина «Креативный менеджмент» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является вариативной дисциплиной. Пре рекурсивиты: Введение в профессию, Организационное поведение Пост рекурсивиты: подготовка и защита ВКР
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: дать комплексные знания в области теории и практики управления временными ресурсами, повышения личной эффективности менеджеров, освоение инструментария в области организации и эффективного использования времени. Задачи дисциплины: - освоение основных концепций тайм - менеджмента; - использование инновационных технологий и форм практической реализации возможностей оптимизации расхода времени; - владение навыками контроля за использованием собственного рабочего времени и рабочего времени персонала организации; - стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию; - умение критически оценивать личные достоинства и недостатки; - осознание социальной значимости своей будущей профессии.
Компетенции	ПК-14; ПК-20
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> общую концепцию тайм-менеджме; <i>Будет знать</i> процессы планирования времени наличном, командном и корпоративном уровне <i>Будет способен</i> осуществлять учет рабочего времени; <i>Будет способен</i> использовать инструменты оптимизации использования времени. <i>Будет владеть навыками</i> использования инструментов оптимизации использования времен.
Базовая литература	Тайм-менеджмент. Полный курс: учебное пособие / Г. А. Архангельский, М. А. Лукашенко, Т. В. Телегина, С. В. Бехтерев; под редакцией Г. А. Архангельского, П. Суворовой. — Москва: Альпина Паблишер, 2020. — 311 с.

Аннотация дисциплины «Менеджмент малого и среднего бизнеса»

Название дисциплины	Менеджмент малого и среднего бизнеса
Трудоемкость дисциплины	4 кредита (120 ч.)
Курс, семестр	4 курс, 7 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивиты, пост рекурсивиты)	Дисциплина «Менеджмент малого и среднего бизнеса» относится к Профессиональному циклу учебного плана, является вариативной дисциплиной. Пре рекурсивиты: Инновационный менеджмент, Управление персоналом. Пост рекурсивиты: Предквалификационная практика, подготовка и защита ВКР
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование комплекса теоретических знаний и понимания практики ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства. Задачи дисциплины: - изучение базовых понятий в области экономики и организации малого и среднего предпринимательства; - изучение методических подходов к решению финансовых, экономических и организационных проблем малых и средних предпринимательских структур, взаимодействия их с окружающей экономической средой.
Компетенции	ПК-4, ПК-17
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> базовые понятия в области экономики и организации малого и среднего предпринимательства <i>Будет способен</i> использовать экономико-статистические, нормативные, математические и другие методы анализа и планирования деятельности организации малого и среднего бизнеса <i>Будет способен</i> использовать действующее законодательство <i>Будет владеть</i> опытом работы с действующими законами и нормативными документами необходимыми для осуществления профессиональной деятельности
Базовая литература	Экономика малого и среднего бизнеса: учебник для бакалавров / Е. И. Балалова, О. В. Баскакова, М. Ш. Мачабели, Т. В. Рудакова. — Москва: Дашков и К, 2021. — 294 с.

Аннотация дисциплины «Административный менеджмент»

Название дисциплины	Административный менеджмент
Трудоемкость дисциплины	4 кредит4 (120 часов)
Курс, семестр	4 курс, 8 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Административный менеджмент» относится к вариативной части профессионального цикла учебного плана. Пререквизиты: Менеджмент, Организационное поведение, Микроэкономика, Макроэкономика Постреквизиты: подготовка и защита ВКР.
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование у студентов основ теоретических знаний в области управления человеческими ресурсами современной организации, сущности кадровой политики в организации, изучение и анализ действующего законодательства в области управления кадрами предприятия. Задачи дисциплины: Изучить основные подходы к формированию конкурентоспособного трудового потенциала освоить современные методики управления человеческими ресурсами;
Компетенции	СЛК-1, ПК-1, ПК-3.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> методы принятия управленческих решений ; <i>Будет знать</i> основные характеристики управления человеческими ресурсами <i>Будет способен</i> осуществлять стратегическое планирование УП: обоснование, ориентиры, стратегии <i>Будет способен</i> проводить аудит службы управления персоналом <i>Будет способен</i> анализировать организационное поведение персонала <i>Будет способен</i> оценивать работу и занятость персонала <i>Будет способен</i> обеспечивать организацию трудовыми ресурсами <i>Будет способен</i> анализировать развитие человеческих ресурсов <i>Будет владеть</i> методами управления коллективом
Базовая литература	Основная литература: Одегов Ю. Г., Руденко Г. Г. Управление персоналом 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов, — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 467 с.

Аннотация дисциплины «Антикризисное управление»

Название дисциплины	Антикризисное управление
Трудоемкость дисциплины	3 кредитов (90 часов)
Курс, семестр	8 семестр, 4 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	Дисциплина «Антикризисное управление» относится к Профессиональному циклу в вариативной части Пререквизиты: Микроэкономика, Макроэкономика, История менеджмента, Менеджмент, Постреквизиты: Преквалификационная практика, защита ВКР.
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: получение целостного представления о современных методах антикризисного управления организациями. Задачи дисциплины: -обучить студентов источникам, причинам и проявлениям кризисов во всем разнообразии взаимосвязанных тенденций развития организаций, особенностей государственного регулирования кризисных ситуаций, стратегии и тактики антикризисного управления предприятием; -использовать навыки принятия управленческих решений на разных стадиях хозяйственной деятельности и предотвращения кризисов, приведение в устойчивое состояние.
Компетенции	ПК-1, ПК-17
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений сущность, особенности и кризисов изучение экономических основ возникновения неплатежеспособности и банкротства предприятий, роли человеческого фактора в антикризисном управлении (ПК-1); <i>Будет знать</i> особенности действующего законодательства по несостоятельности (банкротству) организаций, современных подходов по восстановлению платежеспособности организаций; выработка навыков в принятии верных решений (ПК-17); <i>Будет способен</i> находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы (направлений деятельности, продуктов (ПК-17)
Базовая литература	Антикризисное управление: Учебник [и др.]. – 2-е издание. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков иК», 2019. – 380 с.

Аннотация дисциплины «Управление проектами»

Название дисциплины	Управление проектами
Трудоемкость дисциплины	3 кредитов (90 часов)
Курс, семестр	8 семестр, 4 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты)	пре реквизиты: менеджмент, управ.решения пост реквизиты: стратегический менеджмент, инвестиционный менеджмент
Цели и задачи дисциплины	Цель изучения дисциплины – формирование знаний теории и практических аспектов экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов. Задачи изучения дисциплины: – формирование целостного представления о методологии управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности; – формирование навыков овладения инструктивными материалами по вопросам управления проектами; – формирование способности работы с основными источниками экономической информации по дисциплине.
Компетенции	ПК-17, ПК-14, ПК-5
Результаты освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент должен знать:- место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; – современную методологию и технологию управления проектами;– основные типы и характеристики проектов; – функции управления проектами;– основные этапы реализации проектов;– основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность;–современный инструментарий в области управления проектами; уметь:- определять цели проекта;– разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта;– разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; – анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта;– составлять сетевой график реализации проекта;– формировать бюджет проекта; – использовать методы и механизмы для управления владеть:специальной терминологией проектной деятельности;– организационным инструментарием управления проектами;– методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта;– методами сетевого планирования проекта;– практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента.
Базовая литература	1 Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Б. Клаверов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018 — 142 с. — 978-5-4486-0076-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69295.html 2 Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / П. С. Зеленский, Т. С. Зимняякова, Г. И. Поподько [и др.] ; под ред. Г. И. Поподько. — Электрон. текстовые данные. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017 — 132 с. — 978-5-7638-3711-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/84174.html 3 Управление проектами: учебник для бакалавров/ А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; Ред. Е. М. Рогова; Высш. шк. экономики, Санкт-Петербург. гос. эконом. ун-т . - М.: Юрайт, 2014 - 383 с.

Аннотация дисциплины «Логистика»

Название дисциплины	Логистика
Трудоемкость дисциплины	2 кредита (60 ч.)
Курс, семестр	3 курс, 5 семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рекурсивиты, пост рекурсивиты)	Дисциплина «Логистика» относится к Профессиональному циклу вариативной части учебного плана. Пре рекурсивиты: Макроэкономика, Микроэкономика, Менеджмент. Пост рекурсивиты: Предквалификационная практика, защита ВКР
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование у студентов знаний и профессиональных навыков в области логистики в соответствии с рыночным спросом с целью обеспечения системной взаимосвязи распределения с производством и закупками. Задачи дисциплины: - формировать навыки ориентации в логистических системах. - формировать навыки по управлению и регулированию движения материальных и информационных потоков от их первичного источника до конечного потребителя.
Компетенции	ПК-2, ПК-11.
Результаты освоения дисциплины	После освоения данной дисциплины студент: <i>Будет знать</i> условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в сфере логистик; <i>Будет знать</i> приемы и методы сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами в сфере логистики. <i>Будет способен оценивать</i> условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в сфере логистики); <i>Будет способен участвовать</i> в разработке функциональных стратегий организаций, планировании и осуществлении мероприятий, направленных на их реализацию в сфере логистик; <i>Будет способен владеть</i> приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях в сфере логист.
Базовая литература	Конотопский В.Ю. Логистика: Учебное пособие для вузов.- 4-е изд., испр. и доп.- Томск: Национальный Исследовательский Томский политехнический университет, 2021.- 141 с.

Аннотация дисциплины «Digital маркетинг»

Название дисциплины	Digital маркетинг
Трудоемкость дисциплины	4 кредитов (120 часов)
Курс, семестр	7 семестр, 4 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре репреквизиты, пост репреквизиты)	Пре репреквизиты: Экономика, маркетинг, управление маркетингом. Пост репреквизиты: Предквалификационная практика, написание ВКР.
Цели и задачи дисциплины	Цель: формирование у обучающихся комплекса знаний по теоретическим основам Digital-маркетинга; приобретение практических навыков в сфере Digital-маркетинга, включая исследование интернет-аудитории, составление структуры и семантического ядра сайта, составление и управления рекламными кампаниями в интернете и др. Задачи: - изучить основные понятия Digital-маркетинга; - ознакомить с методами и инструментами Digital-маркетинга; - изучить модели ведения бизнеса в цифровом пространстве; - выработать навыки практического использования методов продвижения бизнеса в цифровом пространстве.
Компетенции	- Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения; (ИК-2); - Владеет приемами и методами управления Инновационной деятельностью организации(предприятия), разрабатывать и внедрять инновации, осуществлять расчет социально-экономической эффективности инноваций и инновационных рисков; (ПК-5); - Способен проводить маркетинговые исследования, анализ поведения потребителей экономических благ и формирования спроса, а также конкурентной среды; (ПК-8); - Владеет приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях; (ПК-11)
Результаты освоения дисциплины	<i>Результат обучения 3 (ПО 3):</i> Способен занимать активную гражданскую позицию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, использовать полученные знания, базовые положения и новые явления экономических и др. наук в профессиональной среде, а также владеет навыками работы с компьютером для обобщения и анализа информации в т.ч. глобальной сети <i>Результат обучения 6 (ПО 6):</i> Способен к экономическому образу мышления, через механизм анализа социально-экономических процессов, с использованием данных отечественной и зарубежной статистики, через применения количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, с применением программных средств обработки деловой информации
Базовая литература	1. Шевченко, Д. А. Цифровой маркетинг : учебник : [16+] / Д. А. Шевченко. – Москва: Директ-Медиа, 2022 – 185 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=686507 3. Катаев, А. В. Digital-маркетинг : учебное пособие : [16+] / А. В. Катаев, Т. М. Катаева, И. А. Названова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020 – 163 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=598669

Аннотация дисциплины «Digital дизайн»

Название дисциплины	Digital дизайн
Трудоемкость дисциплины	4 кредитов (120 часов)
Курс, семестр	8 семестр, 4 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре репреквизиты, пост репреквизиты)	пре репреквизиты: информатика, ИСвЭ пост репреквизиты: Digital маркетинг
Цели и задачи дисциплины	Целью дисциплины являются: сформировать компетенции обучающегося в области современных цифровых технологий в проектировании цифровой, виртуальной среды средствами графического дизайна. Задачи: <ul style="list-style-type: none"> • активизация творческого потенциала школьников; • овладение учащимися прикладными умениями художественной обработки различных материалов; • выявление и развитие у них коммуникативных способностей. • создание условия для формирования умения работать в группе; • знакомство с историей возникновения и развитием дизайна за рубежом и в КР. • получение опыта проектной деятельности на основе интеграции нескольких видов дизайн технологий; • развитие у обучающихся способностей к рефлексивному анализу
Компетенции	- Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения; (ИК-2); - Владеет приемами и методами управления Инновационной деятельностью организации(предприятия), разрабатывать и внедрять инновации, осуществлять расчет социально-экономической эффективности инноваций и инновационных рисков; (ПК-5); - Способен проводить маркетинговые исследования, анализ поведения потребителей экономических благ и формирования спроса, а также конкурентной среды; (ПК-8); - Владеет приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях; (ПК-11)
Результаты освоения дисциплины	– способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях – готовность участвовать в работе отечественных и Международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач – владение необходимой системой знаний в области, соответствующей направлению подготовки – владение методологией исследований в области, соответствующей направлению подготовки. – владение культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно- коммуникационных технологий – способность к применению эффективных методов исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области, соответствующей направлению подготовки.
Базовая литература	Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва :Издательство Юрайт, 2023 — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст :электронный // Цифровые технологии в дизайне.История, теория, практика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 07962-3. — Текст : электронный //

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по Уч. работе и науке МКУ

· _____ **Ибраев А.Д.**

« _____ » _____ **2024 г.**

КАТАЛОГ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

Направление Менеджмент

Форма обучения :очная

(составлена на основании Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки шифр 580200 «Менеджмент», приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 21 сентября 2021 года «1578/1 «об утверждении Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования»)

«Рассмотрено»

Протокол заседания кафедры № _____

От « _____ » _____ 2024

Зав.кафедрой: к.э.н., доц . Ниязалиева К.Н.

Бишкек 2024

Каталог элективных дисциплин
Направление: 580200 Менеджмент

№	Название курса	Цикл	Код дисцип.	Название дисциплины	Кол-во кредитов	Семестр
1.	Компонент по выбору	ГСЭ.	Б.1.В.02	Введение в специальность	2	1
2.	Компонент по выбору	ГСЭ.	Б.1.В.03	История экономических учений	2	1
3.	Компонент по выбору	ГСЭ.	Б.1.В.04	Бизнес английский	4	3
4.	Компонент по выбору	МЕЦ	Б.2. В.01	Математические методы	3	3
5.	Компонент по выбору	МЕЦ.	Б.1.В.02	Деловые коммуникации	4	2
6.	Компонент по выбору	МЕЦ.	Б.1.В.04	Электронный бизнес	3	5
7.	Вузовский компонент	ПРОФ.	Б3.В.02	Арабский язык (базовый)	8	1,2
8.	Вузовский компонент	ПРОФ.	Б3.В.03	Бизнес арабский	6	5,6
9.	Вузовский компонент	ПРОФ.	Б3.В.04	Арабский язык (профессиональный)	8	3,4
10.	Вузовский компонент	ПРОФ.	Б3.В.05	Арабский (по специальности)	6	7,8
11.	Вузовский компонент	ПРОФ.	Б3.В.06	Экономика организации	4	3
12.	Вузовский компонент	ПРОФ.	Б3.В.07	Инвестиционный менеджмент	2	4
13.	Вузовский компонент	ПРОФ.	Б3.В.08	Альтернативное экономическое управление	3	4
14.	Вузовский компонент	ПРОФ.	Б3.В.09	Управление конфликтами	4	6

15	Вузовский компонент	ПРОФ.	БЗ.В.10	Управление маркетингом	4	5
16.	Вузовский компонент	ПРОФ.	БЗ.В.11	Бизнес моделирование	2	5
17.	Вузовский компонент	ПРОФ.	БЗ.В.12	Креативный менеджмент	4	6
18.	Вузовский компонент	ПРОФ.	БЗ.В.13	Менеджмент малого и среднего бизнеса	4	7
19.	Вузовский компонент	ПРОФ.	БЗ.В.15	Административный менеджмент	4	8
20.	Вузовский компонент	ПРОФ.	БЗ.В.16	Антикризисное управление	3	8
21.	Вузовский компонент	ПРОФ.	БЗ.В.17	Управление проектами	3	5
22.	Вузовский компонент	ПРОФ.	БЗ.В.18	Логистика	2	5
23.	Компонент по выбору	ПРОФ.	БЗ.В.20	Digital маркетинг	4	7
24.	Компонент по выбору	ПРОФ.	БЗ.В.20	Digital дизайн	4	8

Б.1.В.02 Введение в специальность

Пререквизиты: Микроэкономика, Макроэкономика, Учёт и анализ, История менеджмента

Постреквизиты: Теория организации, Менеджмент организации.

Цель дисциплины: получение студентами представления о будущей профессии

Цель: формирование экономического образа мышления бакалавров- менеджеров, разработке индивидуальной технологии организации самостоятельной работы, техники планирования учебного и вне- учебного времени, что позволит полностью освоить образовательную программу, а после получения диплома о высшем профессиональном образовании систематически заниматься самообразованием, совершенствованием своего профессионального мастерства.

Задачи дисциплины:

- ознакомиться с областью профессиональной деятельности менеджера сложившимися подходами и способами получения профессиональных знаний и навыков менеджмента;
- изучить требования квалификационной характеристики специалиста менеджмента организации.

Базовый учебник: Бондаренко, В.В. Менеджмент. Введение в профессию: учебное пособие / Бондаренко В.В., Юдина В.А. – Москва: КноРус, 2021. – 284 с. – ISBN 978-5-406-08080-1. – URL: <https://book.ru/book/939053>

Результаты обучения:

- Будет знать навыки в профессиональной деятельности;
- Будет знать основы достижения целей в профессиональной деятельности;
- Будет способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности;
- Будет способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

Б1.В.03 История экономических учений

Название дисциплины «История экономических учений»

Трудоемкость дисциплины 2 кредита (32 часа)

Курс, семестр 1 курс, 1 семестр

Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты) Пререквизиты пост реквизиты: макро, микро, история менеджмента

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является: формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний об особенностях экономических учений, сформированных в рамках исторически сложившихся школ экономической мысли.

Задачи изучения дисциплины: - формирование у студентов представлений об исторической обусловленности появления различных экономических учений; - изучение экономических учений, представляющих собой теоретические концепции, отражающие основные закономерности экономической жизни, описывающие отношения между ее субъектами, выявляющие движущие силы создания, распределения и обмена продуктами на различных этапах хозяйственного развития; - исследование особенностей современных экономических учений, их взаимосвязи с предшествующими школами экономической мысли

Компетенции ПК-3

Результаты освоения дисциплины - Способен анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне

-Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

-Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и

микроэкономики

Базовая литература Иваницкий, В. Л. История экономических учений: учебник для вузов / В. Л. Иваницкий. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00206-5. — Текст: электронный //

Шапкин, И. Н. История экономических учений: учебник для вузов / И. Н. Шапкин; под редакцией И. Н. Шапкина, А. С. Квасова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15955-

Благих, И. А. История экономических учений: учебник для академического бакалавриата / И. А. Благих, А. Н. Дубянский; под редакцией А. Н. Дубянского. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 611 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3542-4. — Текст: электронный //

Б1.В.04 Бизнес английский

Пре репреквизиты: Иностраный язык

Пост репреквизиты: Государственный итоговый экзамен

Целью освоению дисциплины «Бизнес английский» является развитие у студентов навыков уверенной разговорной речи на обще деловые и профессиональные темы.

Задачи дисциплины:

Развить следующие навыки активного владения английским языком применительно к будущей профессиональной деятельности студентов:

- эффективного рассуждения в устной и письменной форме;
- ведения деловой беседы;
- понимания устной и письменной деловой речи.

Базовый учебник: New English file Intermediate Students book 4th edition -2019 – 413с.

Результаты обучения:

После освоения данной дисциплины студент:

Будет способен вести деловое общение на английском языке в области работы и обучения.

Б2.В.01 Математические методы

Название дисциплины «Математические методы»

Трудоемкость дисциплины 3 кредита (90 часов)

Курс, семестр 2 курс 3 семестр

Место дисциплины в учебном плане (пре репреквизиты, пост репреквизиты)

Препрепреквизиты: математика, информатика

пост репреквизиты: Микро, Статистика, Эконом анализ,

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: расширить и углубить знания в области экономического анализа со значительным использованием математического аппарата и научить их использовать полученные знания в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с методом математического моделирования;
- научить грамотной математической речи, познакомить с приемами работы с научной, методической, справочной литературой;
- привить навыки решения основных типов задач по разделам курса;
- провести преемственную связь данной дисциплины с информатикой, линейной алгеброй, аналитической геометрией и другими предметами;
- подготовить к самостоятельному изучению тех разделов математики, которые применяются в практической и исследовательской работе.

Компетенции ПК-9,ПК-12

Результаты освоения дисциплины В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные понятия теории игр, методы решения задач математического программирования;

уметь: решать задачи линейного программирования, формулировать и решать оптимизационные задачи в экономике, финансах и менеджменте;

владеть: основными понятиями некооперативной теории игр, уметь их применять для решения конкретных задач, методы и модели теории игр, используемых в экономике и финансах, обладать навыками применения полученных знаний;

иметь опыт деятельности: в решении экономических задач с использованием математического аппарата.

Базовая литература Королев, А. В. Экономико-математические методы и моделирование : учебник и практикум для вузов / А. В. Королев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-00883-8. — Текст : электронный // Дубина, И. Н. Основы математического моделирования социально-экономических процессов : учебник и практикум для вузов / И. Н. Дубина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-00501-1. — Текст : электронный //

Б2.В.02 Деловые коммуникации

Пре-реквизиты: Этика школьная программа, введение в специальность

Пост-реквизиты: Менеджмент организации, Организационное поведение

Цель: формирование у студента существующих технологических приемов ведения переговоров, содержания и структуры построения переговоров, факторов и тенденций, влияющих на переговорный процесс.

Задачи дисциплины:

-освоить предмет, понятия, типы переговоров;

-владеть стратегией и тактикой ведения переговоров на основе современных коммуникативных технологий;

-освоить и находить адекватные средства для решения современных проблем в области ведения переговоров

Базовый учебник: Дагаева, Е.А. Деловые переговоры: учебное пособие/Е.А. Дагаева. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2019. — 116с.

Результаты обучения:

После освоения данной дисциплины, студент

- Будет знать основные бизнес-процессы в организации;
- Будет понимать принципы и методы организации получения и обработки отечественной и зарубежной статистических данных ;
- Будет способен использовать бизнес на основе принципов деловой этики, лидерства, власти и социальной ответственности;
- Будет способен осуществлять взаимосвязи и закономерности в развитии социально-экономических явлений;
- Будет способен анализировать и разрабатывать типовые документы, используемые для введения переговоров;
- Будет способен синтезировать навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на профессиональном языке;
- Будет способен оценивать навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и делопроизводства.

Б2.В.04 Электронный бизнес

Название дисциплины Электронный бизнес
Трудоемкость дисциплины 3 кредита (90 часов)
Курс, семестр 3 курс, 5, семестр
Место дисциплины в учебном плане (пре рефераты, пост рефераты) пре рефераты, Информатика, мат методы, микро

пост рефераты: информационные технологии в менеджменте

Цели и задачи дисциплины Целями освоения дисциплины «Электронный бизнес» является приобретение комплекса

теоретических знаний и практических навыков в области электронного бизнеса, форм Интернет-предпринимательства, необходимых для квалифицированной разработки требований к проектированию и разработке Интернет-магазинов, виртуальных предприятий.

Компетенции ИК-2, ПК-3, ПК-9

Результаты освоения дисциплины В результате освоения дисциплины студент должен:

- Знать основные понятия, процессы, характеристики и виды электронного бизнеса; модели построения взаимодействий в электронном бизнесе; этапы и методы развития электронного бизнеса.

- Уметь: анализировать возможности применения моделей электронного бизнеса на предприятии; определять параметры необходимой информации и источники ее получения; определять условия, влияющие на эффективность решения об использовании методов электронного бизнеса;

- определять формы и инструменты развития организации в рамках электронного бизнеса; прогнозировать модели

- поведения организации;

- описывать бизнес-модель представительства; проектировать архитектуру виртуального предприятия.

Владеть: постановкой цели для позиционирования в сети Интернет электронного бизнеса; средствами планирования и организации электронного бизнеса; приемами эффективного управления электронным бизнесом; инструментами анализа информации и принятия решений.

Базовая литература 1 Digital Marketing Outlook Russia. Выпуск 1 2012 Сборник статей о digital-рынке России. Подготовлен Комитетом интерактивных агентств

АКАР. http://gtmarket.ru/files/blog/87/Digital_Marketing_Outlook_Russia_2012.pdf

2 Лобза Е. В. Технологические и социокультурные тренды, новые потребительские практики в digital-среде // Реклама: теория и практика. 2013 № 3 С. 164-173.

<http://grebennikon.ru/article-e5n8.html>

Б3.В.03 Бизнес арабский

Название дисциплины Бизнес арабский
Трудоемкость дисциплины 6 кредитов
Курс, семестр 5,6 семестр, 3 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре рефераты, пост рефераты) Арабский язык(базовый), арабский язык (проф), арабский по специальности.

Цели и задачи дисциплины Целью освоения дисциплины является овладение иностранным языком как средством межкультурного, межличностного и профессионального общения в различных сферах профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины в структуре ООП бакалавриата дисциплина «Бизнес арабский язык» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 550700 «Педагогика». Программа дисциплины составлена с учетом связей и соотношения учебных дисциплин, преподаваемых на кафедре арабской филологии в Международном Кувейтском университете. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у учащихся в результате изучения дисциплины «Профессиональный арабский язык». Изучение дисциплины необходимо как предшествующее для освоения дисциплины «Иностранный язык специальности».

Компетенции ОК-1 Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.

ИК-1.Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

СЛК-1.Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

ПК-6.Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

Результаты освоения дисциплины РО-1.Исследовать языковые и основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка, позволяющие оптимально использовать язык для профессионального общения в межкультурной среде, а также личностного и профессионального развития

РО-2.Определить особенности структуры простых и сложных предложений изучаемого арабского языка; интонацию различных коммуникативных типов предложений

РО-3.Знать роль владения иностранными языками в современном мире, особенности образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка (всемирно известные достопримечательности, выдающиеся люди и их вклад в мировую культуру),сходство и различия в традициях своей страны и стран изучаемого языка;

РО-4. Определить признаки изученных грамматических явлений (виды глаголов, II,III,IV породы трехбуквенного глагола, функции и дафы, обстоятельства места и времени, степеней сравнения трехбуквенных прилагательных породы (فَعْلٌ),местоимений).

РО-5. Использовать арабский язык в социально культурной жизни и некоторых аспектах своей специальности и владеет навыками работы в команде.

РО-6. Вести беседу и отвечать на вопросы собеседника, высказывая свое мнение, просьбу отвечать на его предложение согласием/отказом ,опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико- грамматический материал.

РО-7. Переводить устно и письменно тексты с арабского языка на русский/ кыргызский языки.

Базовая литература Содержание (практических) занятий по учебнику « Серия учебников по изучению арабского языка. Часть 3», авторы: группа авторов под руководством д. Али Аль - Абду.

Б3.В.04 Арабский язык профессиональный

Название дисциплины Арабский язык (проф.)

Трудоемкость дисциплины 8 кредитов

Курс, семестр 3,4 семестр, 2, курс

Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты) Арабский язык(базовый), Бизнес арабский.

Цели и задачи дисциплины Целью освоения дисциплины является овладение иностранным языком как средством межкультурного, межличностного и профессионального общения в различных сферах профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины в структуре ООП бакалавриата дисциплина «Бизнес арабский язык» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 550700 «Педагогика». Программа дисциплины составлена с учетом связей и соотношения учебных дисциплин, преподаваемых на кафедре арабской филологии в МКУ. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у учащихся в результате изучения дисциплины «Профессиональный арабский язык». Изучение дисциплины необходимо как предшествующее для освоения дисциплины «Иностранный язык специальности».

Компетенции ОК-1 Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную

гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.

ИК-1 Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

СЛК-1.Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

ПК-6.Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Результаты освоения дисциплины 1. РО1- Адекватно употреблять изученную лексику и фонетические закономерности изучаемого языка в различных формах речи.

2. РО2- составлять не сложные сочинения соблюдая знаки препинания

3. РО3- склонять имена существительных с соответствующими местоимениями с соблюдая числа (ед.ч;двойств.ч;множ.ч) и мужской и женский род..

4. РО4- Различать именные и глагольные предложения

5. РО5- спрягать глаголов в (настоящем и в прошедшем и в будущем) временах а также повелительном наклонении

6. РО6-Может уметь: -бегло читать и понять в литературном языке несложные предложения связанные с разными темами такие как учеба, поездка, путешествие, свободное время, покупки и бытовые вопросы жизни.

7. РО7-Может задать вопросы к тексту и дать ответы на них и составить диалог на такие темы как свободное время , в аэропорту , покупка, и.т.д .

8.РО8-Заменить предложение мужского рода на женский род с соблюдая основные правила такие как (تاء المضارعة/ تاء المربوطة/ تاء الساكنة/ تاء التانيث).

Базовая литератураСодержание (практических) занятий по учебнику « Серия учебников по изучению арабского языка. Часть 3», авторы: группа авторов под руководством д. Али Аль - Абду.

Б3.В.05 Арабский язык (по специальности)

Название дисциплины «Арабский по специальности»

Трудоемкость дисциплины 6 кредитов

Курс, семестр 7,8 семестр, 4 курс

Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты) «Арабский язык (базовый)», «Арабский язык (профессиональный)», «Арабский язык (бизнес)».

Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины:-цель освоения дисциплины, устанавливается, исходя из указанных компетенций, формируемых у студентов в ходе освоения дисциплины.

Основной целью дисциплины, является: овладение иностранным языком как средством межкультурного, межличностного и профессионального общения в различных сферах профессиональной деятельности. Формирование у студентов иноязычной коммуникативной компетенции, а именно лингвистической, социолингвистической, социокультурной, стратегической.

• 1) Коммуникативная компетенция, которая включает в себя три главных компонента:

1) образовательный: формирование навыков говорения, устной и письменной речи;

2) развивающий: развитие способностей к личностному и профессиональному самоопределению

3) воспитательный: воспитание способности и готовности к самообразованию с помощью иностранного языка в разных областях.

В понятие «коммуникативная компетенция» входят деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо);

• Социокультурная компетенция: владение иноязычной культурой, знаниями о национально-культурных особенностях страны изучаемого языка;

• Учебно-познавательная компетенция: развитие общих и специальных учебных умений,

позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению арабским языком по направлению информатики.

Задачи преподавания дисциплины.

-задачи дисциплины уточняют цель или показывают способы ее достижения.

Задачей дисциплины «иностранный язык специальности» является языковая подготовка будущих специалистов, включающая развитие их профессионально- коммуникативной компетенции через овладение средствами устного и письменного общения на арабском языке в различных ситуациях; формирование способности воспринимать и порождать иноязычную речь и осуществлять свое языковое и речевое поведение в соответствии с ними; активизацию и совершенствование навыков устной речи, чтения и письма, навыков прикладного использования знаний, систематизация пройденного грамматического и лексического материала. Расширение кругозора, воспитание толерантности и уважение к духовным ценностям других культур.

Занятия на 4-ом курсе строятся таким образом, чтобы окончивший его бакалавр был в значительной мере подготовлен использовать арабский язык в основных видах практической работы с иностранным языком в пределах современной общественно-политической, дипломатической, информационной, юридической, а также общей культурной и бытовой тематики.

Компетенции Требования к результатам освоения ООП подготовки бакалавра.

Выпускник по направлению подготовки 580200 - «Менеджмент» с присвоением квалификации "бакалавр" в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными компетенциями:

1) общенаучными (ОК):

ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.

2) инструментальными (ИК):

ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

3)-социально-личностными (СЛК):

СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

б) профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-6. Способен оценивать воздействие макроэкономической среды и деятельности органов государственного и муниципального управления на функционирование организаций;

Результаты освоения дисциплины Ожидаемые результаты после освоения дисциплины «иностранный язык (специальности)» и компетенции формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате обучения дисциплины, студент:

РО1-Знает основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний);

РО2- Знает основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия);

РО3- Знает явления многозначности лексических единиц арабского языка, синонимии, антонимии, и лексической сочетаемости;

РО4- Имеет представление о признаках изученных грамматических и морфологических явлений (о временах глаголов, производности / не производности глаголов, о глаголах страдательного и действительного залога, о глаголах исключения, о каллиграфических особенностях в письме о пороках глаголов, о именах существительных, прилагательных, числительных и т.д.;

РО5-Умеет осуществлять регулятивные действия самонаблюдения, самоконтроля, самооценки в процессе коммуникативной деятельности на иностранном языке;

РО6- Умеет начинать, вести/поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях общения, соблюдать норму речевого этикета, при необходимости переспрашивать, уточняя;

РО7-Умеет использовать перифраз, синонимические средства в процессе устного общения;

- PO8 – Умеет соблюдать ритмико-интонационные особенности предложений различных коммуникативных типов, правильно членить предложения на смысловые подгруппы;
- PO9 – Умеет расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, высказывая своё мнение, просьбу, отвечать на предложения собеседника согласием или отказом опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал;
- PO10 -Умеет использовать арабский язык в социально культурной жизни и некоторых аспектах своей специальности и владеет навыками работы с командой;
- PO11- Владеет арабским языком, в объёме изучаемого курса, и имеет представление об арабской культуре;
- PO12- Владеет навыками иностранного языка и способен переводить устно и письменно тексты с арабского языка на русский/ кыргызский языки;
- PO13- Владеет навыками профессиональной коммуникации на иностранном языке и умением осуществлять исполнительские функции в организациях и учреждениях международного профиля;

Базовая литература Основная литература:

1. Учебник по арабскому языку «Таалим арабия», составленный группой преподавателей арабского языка университета МКУ, 4часть
2. Ан-нахв силъсилят талиим арабийя 2-курс, 1-издание, университет АльСауд, 1991г.
3. Арабча-кыргызча сөздүк, Масальбеков И.А. жетекчилиги астында түзүлгөн, Бишкек 2006ж.

Дополнительная литература:

- 1.1 "Арабский язык (практический курс перевода)" Э.В.Яковенко, Восточная литература, Москва 2005г;
- 1.2 "Арабский язык (тексты- диалоги- интервью)" И.Д.Ибрагимов, Восток-Запад, Москва, 2007г.
- 1.3 "Китаб шаза аль-арф фи фанни ас-сарф" Ахмад Аль-хамлявий,
- 1.4 «Ат-татбийк ан-нахвий" Абду Ар-Рожихий , Ливан 2004г.
- 1.5 "Ат-татбийк ас-сарфий" Абду Ар-Ражихий,Дар ан-нахда аль-арабийя, Бейрут
- 1.6 Словарь арабско-русский, Х.К.Баранов Москва,2000г.
- 1.7 «Маржибу ат-туляб» Ибрахим Шамсуддин, Бейрут-Ливан 2009 Аль-мактаба ас-сакафийя, Бейрут-Ливан;
- 1.8 "Маусуа аль-амсааль аль-арабийя аль-фусха" Мустафа Фатхий, Дар Усаама, Амман-Иордания;
- 1.9 «Пособие по арабской грамматике» Амир Бишир,2016;
- 1.10 «Письмо» 2-3курсы, 2-издание, университет АльСауд, 1994г.
- 1.11 Практика грамматики арабского языка. Абдуху Арожихи;
- 1.12 Учебное пособие по теме: "Политика". – Пятигорск-2007.

Б3.В.06 Экономика организации

Пререквизиты: Математика Микроэкономика, Макроэкономика

Постреквизиты: подготовка и защита ВКР

Цель: формирование знаний, умений и навыков студентов путем изучения ими совокупности факторов производства, раскрывающих проблему функционирования предприятия в рыночных условиях.

Задачи дисциплины:

изучение содержания экономической деятельности предприятия;
 формирование навыков экономического мышления в сфере деятельности предприятия;
 формирование и систематизация знаний, позволяющих открыть собственное предприятие.

Базовый учебник:

Клочкова Е. Н., Кузнецов В. И., Платонова Т. Е., Дарда Е. С., Под ред. Клочковой Е. Н., Экономика предприятия 2-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов, 2021, 382 с.

Результаты обучения:

После освоения данной дисциплины, студент

- будет *знать* сущность, особенности функционирования современной фирмы, показатели, характеризующие деятельность фирмы
- будет *знать* принципы организации и управления предприятием
- будет *способен* рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- будет *способен* выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- будет *владеть* методологией экономического исследования, современными методами сбора;
- будет *владеть* основными методами разработки прогнозов и целевых программ развития, эффективного использования ресурсного потенциала на микроуровне;

Б3.В.07 Инвестиционный менеджмент

Название дисциплины	Инвестиционный менеджмент
Трудоемкость дисциплины	2 кредита
Курс, семестр	4 семестр, 2 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре репреквизиты, пост репреквизиты)	пре репреквизиты: менеджмент, история менеджмента, макро пост репреквизиты: Стратегический менеджмент, управление проектами
Цели и задачи дисциплины	Целью сформировать компетенции обучающегося в области управления инвестициями современной организации. Задачи освоения дисциплины «Инновационный менеджмент»: •изучить сущность инвестиций и содержание инвестиционного менеджмента; •изучить методы, процедуры и средства инвестиционного анализа; •изучить принципы и методы оценки экономической эффективности инвестиционной деятельности; •изучить сущность, классификацию и методы управления инвестиционными рисками
Компетенции	ИК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-17-ПК-18
Результаты освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: -основы инвестирования и планирования инвестиционной деятельности - типы инвесторов - цели, определяющие инвестиционное поведение инвесторов - методы оценки эффективности инвестиционных решений - классификации инвестиционных рисков подходы к управлению ими Уметь: оценивать эффективность методов оценки инвестиционной привлекательности на различных уровнях хозяйствования - планировать инвестиционную деятельность. Владеть: - методами реализации управленческих функций в сфере инвестиционной деятельности предприятий
Базовая литература	1 Абдулова, С. Ю. Инвестиционный менеджмент: региональный аспект. Ч.1. Теоретические основы: учебное пособие / С. Ю. Абдулова. — Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022 — 114 с. — ISBN 978-5-93026-153-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123433.html 2 Абдулова, С. Ю. Инвестиционный менеджмент: региональный аспект. Ч.2. Учет инвестиций: электронное учебное пособие для направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков», 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / С. Ю. Абдулова. — Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022 — 108 с. — ISBN 978-5-93026-174-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125360.html

Б3.В.08 Альтернативное экономическое управление

Название дисциплины	Альтернативное экономическое управление
Трудоемкость дисциплины	3 кредита
Курс, семестр	4 семестр, 2 курс
Место дисциплины в учебном плане (пре репреквизиты, пост репреквизиты)	пре репреквизиты

Менеджмент, Теория организации
пост рекувизиты: управленческие решения

Цели и задачи дисциплины

Целью является закрепление знаний закономерностей развития современной экономики и общих принципов поведения экономических агентов в условиях рынка. Освоение практических навыков по обоснованию принимаемых решений управления производством и реализации финансово-инвестиционной политики.

Задачи дисциплины «Управленческая экономика»:

– научить студентов-магистрантов принимать управленческие решения, направленные на повышение экономической эффективности деятельности организации; – выбирать необходимые методы анализа, модифицировать существующие и разрабатывать новые, исходя из конкретных задач;

– обрабатывать полученные результаты, анализировать и делать выводы в современной экономической действительности.

Компетенции ПК-1, ПК-2; ПК-3

Результаты освоения дисциплины Знать: процессы, протекающие как на микроуровне (спрос и предложение, поведение потребителей, тенденции развития фирм и отраслей), так и влияние на них внешних воздействий (глобализация, государственная политика);

теоретические положения экономической теории для принятия управленческих решений, включающих в себя рациональное использование ресурсов фирмы; Уметь: проводить экономический и стратегический анализ деятельности фирмы и рынка; прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведения экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне; Владеть: количественными и качественными методами проведения анализа макро- и микросреды среды организации;

Базовая литература 1 Бурганов Р. А. Управленческая экономика: учебное пособие. – М. Инфра – М, 2018

2 Кит П., Янг Ф. Управленческая экономика: инструментарий руководителя. - , 2018

3 Сажина М. А.. Управленческая экономика: учебное пособие. - М. Инфра – М, 2018

4 Третьякова В. А. Управленческая экономика: учебник для бакалавриата и магистратуры. - Издательство Юрайт, 2018

5 Чеканский А., Варюхин С., Коцоева В. Управленческая экономика. Практика применения. – Дело, 2015

Б3.В.09 Управление конфликтами

Название дисциплины Управление конфликтами

Трудоемкость дисциплины 4 кредита

Курс, семестр 6 семестр, 3 курс

Место дисциплины в учебном плане (пре рекувизиты, пост рекувизиты) Дисциплина «Управление конфликтами» относится к Профессиональному циклу учебного плана, к вариативной части.

Пререквизиты: Предпринимательство, управление персоналом

Постреквизиты Административный менеджмент, Антикризисное управление

Цели и задачи дисциплины Цель дисциплины: изучение теоретических основ процессного подхода к управлению, подготовка к применению технологий управления конфликтами.

Задачи дисциплины:

- сформировать общее представление о содержании, области применения и особенностях технологии реинжиниринга бизнес-процессов (РБП) при реорганизации деятельности предприятий;

- обучить технологиям управления бизнес-процессами (в т.ч. моделирования и анализа) с использованием современных информационных технологий; закрепить навыки

Компетенции

ПК-18, ПК-16, ПК-15

Результаты освоения дисциплины

- 1 – Способен использовать базовые положения математических, естественных, гуманитарных, экономических наук в профессиональной работе и самостоятельно приобретать новые знания
- 2 – Способен к эффективной коммуникации в устной и письменной формах на государственном, русском и иностранном языках с использованием информационно – коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
3. Владеет искусством управления человеческими ресурсами, умеет налаживать внешние связи с организациями-партнерами и органами управления
4. Способен руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Базовая литература Галустова, О.В. Конфликтология в вопросах и ответах / О.В. Галустова. – М. : Проспект, 2010.

Атоян, А.Д. Конфликтология : конспект лекций / А.Д. Атоян. – М. : Приориздат, 2010.

Анцупов, А.Я. Конфликтология / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. – М. : Эксмо, 2009

Б3.В.10 Управление маркетингом

Название дисциплины Управление маркетингом

Трудоемкость дисциплины 4 кредита

Курс, семестр 5 семестр, 3 курс

Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты) пре реквизиты:

Макро микро экономика, маркетинг

пост реквизиты: Производственная, преддипломная практика, написание ВКР

Цели и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины - получение знаний, формирование умений и навыков по управлению маркетинговой деятельностью, овладение принципами и методами маркетингового управления предприятием, принятия стратегических и тактических решений.

Достижения поставленной цели связывается с решением следующих задач:

- изучение современной управленческой концепции, основных теоретических и методологических положений управления маркетингом предприятия;
- формирование знания разработки и реализации маркетинговых стратегий, планов и программ маркетинга (ценовой, товарной, коммуникационной, сбытовой политики);
- ознакомление с процессами организации маркетинговой деятельности, построением организационных маркетинговых структур, функциями и должностными обязанностями специалистов служб маркетинга, формирование умений использования современных технологий, методических приемов и процедур для принятия маркетинговых решений на стратегическом уровне и оперативном уровне, разработки планов и осуществления контроля маркетинговой деятельности предприятия

Компетенции ПК-3, ПК-14, ПК-17

Результаты освоения дисциплины По результатам обучения дисциплине студент должен:

6. **Иметь представление:** об управлении и организации маркетинговой деятельности предприятия, действующего в условиях конкурентного рынка.
7. **Понимать** основные теоретические и методологические положения управления маркетингом предприятия.
8. **использовать** современные технологии, методические приемы и процедуры для принятия маркетинговых решений, организации, разработки планов и осуществления контроля маркетинговой деятельности предприятия.
9. **овладеть навыками:** экономического, социологического, информационного обоснования принимаемых маркетинговых решений.
10. **разрабатывать и принимать** стратегические и тактические решения

4. **Базовая литература** Карасев А.П. Управление маркетингом: учебное пособие / А.П.Карасев. – Ярославль: ООО «ПКФ «СОЮЗ-ПРЕСС», 2021 – 148 с. – Текст

5. Управление маркетингом: учебное пособие / Н.Д.Эриашвили [и др.]. —Москва :ЮНИТИ-ДАНА,2049 — 463 с.
6. Васильев Г.А. Управление сервисными продуктами в маркетинге услуг: учебное пособие для студентов вузов/ ВасильевГ.А., Деева Е.М.. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2049 —192

Б3.В.11 Бизнес моделирование

Пререквизиты: Предпринимательство, Деловые коммуникации

Постреквизиты: Антикризисный менеджмент,Инновационный менеджмент

Цель: изучение теоретических основ процессного подхода к управлению, проблем использования технологии бизнес моделирования в деятельности предприятий.

Задачи дисциплины:

- сформировать общее представление о содержании,области применения и особенностях технологии реинжиниринга бизнес-процессов при реорганизации деятельности предприятий;
- обучить технологиям управления бизнес-процессами (в т.ч. моделирования и анализа) с использованием современных информационных технологий; закрепитьнавыки

Базовый учебник:

Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / А. О. Блинов, О. С.Рудакова, В. Я. Захаров, И. В. Захаров; под редакцией А. О. Блинова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 343с.

Результаты обучения:

После освоения данной дисциплины, студент

- *Будет способен* владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений вуправлении реинжиниринга бизнес-процессов;
- *будет способен* находить и оценивать новые рыночные возможности в области применения основных технологий реинжиниринга бизнес-процессов;

Б3.В.12 Креативный менеджмент

Пререквизиты: Введение в профессию, Организационное поведение

Постреквизиты: подготовка и защита ВКР

Цель: дать комплексные знания в области теории и практики управления временными ресурсами, повышения личной эффективности менеджеров, освоение инструментария в области организации и эффективного использования времени.

Задачи дисциплины:

- освоение основных концепций тайм - менеджмента;
- использование инновационных технологий и форм практической реализации возможностей оптимизации расхода времени;
- владение навыками контроля за использованием собственного рабочего времени и рабочего времени персонала организации;
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию;
- умение критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии.

Базовый учебник:

Тайм-менеджмент. Полный курс: учебное пособие / Г. А. Архангельский, М. А. Лукашенко, Т. В. Телегина, С. В. Бехтерев; под редакцией Г. А. Архангельского, П. Суворовой. — Москва: Альпина Паблишер, 2020. —311 с.

Результаты обучения:

После освоения данной дисциплины, студент

- *Будет знать* общую концепцию тайм-менеджмента;
- *Будет знать* процессы планирования времени на личном, командном и корпоративном уровне;

- Будет способен осуществлять учет рабочего времени;
- Будет способен использовать инструменты оптимизации использования времени;
- Будет владеть навыками использования инструментов оптимизации использования времени;

Б3.В.13 Менеджмент малого и среднего бизнеса

Пререквизиты: Инновационный менеджмент, Управление персоналом.

Постреквизиты: Предквалификационная практика, подготовка и защита ВКР

Цель: формирование комплекса теоретических знаний и понимания практики ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

Задачи дисциплины:

- изучение базовых понятий в области экономики и организации малого и среднего предпринимательства;
- изучение методических подходов к решению финансовых, экономических и организационных проблем малых и средних предпринимательских структур, взаимодействия их с окружающей экономической средой.

Базовый учебник:

Экономика малого и среднего бизнеса: учебник для бакалавров / Е. И. Балалова, О. В. Баскакова, М. Ш. Мачабели, Т. В. Рудакова. — Москва: Дашков и К, 2021.— 294 с.

Результаты обучения:

После освоения данной дисциплины, студент

- Будет знать базовые понятия в области экономики и организации малого и среднего предпринимательств;
- Будет способен использовать экономико-статистические, нормативные, математические и другие методы анализа и планирования деятельности организации малого и среднего бизнеса;
- Будет способен использовать действующее законодательство;
- Будет владеть опытом работы с действующими законами и нормативными документами необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.

Б3.В.15 Административный менеджмент

Пререквизиты: Менеджмент, Организационное поведение, Микроэкономика, Макроэкономика.

Постреквизиты: Предквалификационная практика, подготовка и защита ВКР

Цель: формирование у студентов основ теоретических знаний в области управления человеческими ресурсами современной организации, сущности кадровой политики в организации, изучение и анализ действующего законодательства в области управления кадрами предприятия.

Задачи дисциплины:

- изучить основные подходы к формированию конкурентоспособного трудового потенциала освоить
- современные методики управления человеческими ресурсами;

Базовый учебник:

Основная литература: Одегов Ю. Г., Руденко Г. Г. Управление персоналом 2-е изд., пер. и доп.

Учебник и практикум для вузов, — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 467 с.

Результаты обучения:

- После освоения данной дисциплины, студент
- Будет знать методы принятия управленческих решений;
- Будет знать основные характеристики управления человеческими ресурсами;
- Будет способен осуществлять стратегическое планирование УП: обоснование, ориентиры, стратегии;
- Будет способен проводить аудит службы управления персоналом;

- Будет способен анализировать организационное поведение персонала;
- Будет способен оценивать работу и занятость персонала;
- Будет способен обеспечивать организацию трудовыми ресурсами;
- Будет способен анализировать развитие человеческих ресурсов;
- Будет владеть методами управления коллективом

Б3.В.16 Антикризисное управление

Пререквизиты: Микроэкономика, Макроэкономика, История менеджмента, Менеджмент.

Постреквизиты: Предквалификационная практика, подготовка и защита ВКР

Цель: получение целостного представления о современных методах антикризисного управления организациями.

Задачи дисциплины:

- обучить студентов источникам, причинам и проявлениям кризисов во всем разнообразии взаимосвязанных тенденций развития организаций, особенностей государственного регулирования кризисных ситуаций, стратегии и тактики антикризисного управления предприятием;
- использовать навыки принятия управленческих решений на разных стадиях хозяйственной деятельности и предотвращения кризисов, приведение в устойчивое состояние

Базовый учебник:

Антикризисное управление: Учебник [и др.]. – 2-е издание – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. – 380 с.

Результаты обучения:

- Будет знать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений сущность, особенности и кризисов изучение экономических основ возникновения неплатежеспособности и банкротства предприятий, роли человеческого фактора в антикризисном управлении;
- Будет знать особенности действующего законодательства по несостоятельности (банкротству) организаций, современных подходов по восстановлению платежеспособности организаций; выработка навыков в принятии верных решений);
- Будет способен находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы направлений деятельности, продуктов

Б3.В.17 Управление проектами

Название дисциплины Управление проектами

Трудоемкость дисциплины 3 кредитов (90 часов)

Курс, семестр 8 семестр, 4 курс

Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты) пре реквизиты: менеджмент, управ.решения

пост реквизиты: стратегический менеджмент, инвестиционный менеджмент

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование знаний теории

и практических аспектов экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование целостного представления о методологии управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности;

– формирование навыков овладения инструктивными материалами по вопросам управления проектами;

– формирование способности работы с основными источниками экономической информации по дисциплине.

Компетенции ПК-17, ПК-14, ПК-13

Результаты освоения дисциплины В результате изучения дисциплины студент должен знать: – место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний;

– современную методологию и технологию управления проектами; – основные типы и характеристики проектов;

– функции управления проектами; – основные этапы реализации проектов; – основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; – современный инструментарий в области управления проектами;

уметь: – определять цели проекта; – разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; – разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; – анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; – составлять сетевой график реализации проекта; – формировать бюджет проекта;

– использовать методы и механизмы для управления
владеть: специальной терминологией проектной деятельности; – организационным инструментарием управления проектами; – методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; – методами сетевого планирования проекта; – практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента.

Базовая литература 1 Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Б. Клаверов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018 — 142 с. — 978-5-4486-0076-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html>

2 Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / П. С. Зеленский, Т. С. Зимнякова, Г. И. Поподько [и др.] ; под ред. Г. И. Поподько. — Электрон. текстовые данные. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017 — 132 с. — 978-5-7638-3711-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84174.html>

3 Управление проектами: учебник для бакалавров / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; Ред. Е. М. Рогова; Высш. шк. экономики, Санкт-Петербург. гос. эконом. ун-т. - М.: Юрайт, 2014 - 383 с.

Б3.В.18 Логистика

Пререквизиты: Макроэкономика, Микроэкономика, Менеджмент.

Постреквизиты: Предквалификационная практика, подготовка и защита ВКР

Цель: формирование у студентов знаний и профессиональных навыков в области логистики в соответствии с рыночным спросом с целью обеспечения системной взаимосвязи распределения с производством и закупками.

Задачи дисциплины:

- формировать навыки ориентации в логистических системах.
- формировать навыки по управлению и регулированию движения материальных и информационных потоков от их первичного источника до конечного потребителя.

Базовый учебник:

Конотопский В.Ю. Логистика: Учебное пособие для вузов.- 4-е изд., испр. и доп.- Томск: Национальный исследовательский Томский политехнический университет, 2021.- 141 с.

Результаты обучения:

- Будет знать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в сфере логистики;
- Будет знать приемы и методы сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами в сфере логистики;
- Будет способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в сфере логистики;
- Будет способен участвовать в разработке функциональных стратегий организаций,

планировании и осуществлении мероприятий, направленных на их реализацию в сфере логистики;

- Будет способен владеть приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях в сфере логистики.

Б3.В.20 «Digital маркетинг»

Название дисциплины Digital маркетинг

Трудоемкость дисциплины 4 кредитов (120 часов)

Курс, семестр 7 семестр, 4 курс

Место дисциплины в учебном плане (пре реквизиты, пост реквизиты) Пре реквизиты:

Экономика, маркетинг, управление маркетингом.

Пост реквизиты: Предквалификационная практика, написание ВКР.

Цели и задачи дисциплины **Цель:** формирование у обучающихся комплекса знаний по теоретическим основам Digital-маркетинга; приобретение практических навыков в сфере Digital-маркетинга, включая исследование интернет-аудитории, составление структуры и семантического ядра сайта, составление и управления рекламными кампаниями в интернете и др.

Задачи:

- изучить основные понятия Digital-маркетинга;
- ознакомить с методами и инструментами Digital-маркетинга;
 - изучить модели ведения бизнеса в цифровом пространстве;
 - выработать навыки практического использования методов продвижения бизнеса в цифровом пространстве.

Компетенции -способен к приобретению новых знаний с большой степенью самостоятельности с использованием современных и информационных технологий (ОК-3);

-способен понимать и применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности (ОК-4);

-способен анализировать и оценивать социально- экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5);

-способен управлять инновационной деятельностью предприятия (организации), разрабатывать и внедрять инновации, осуществлять расчет социально-экономической эффективности инноваций и инновационных рисков (ПК-9)

-владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, способен взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-17);

Результаты освоения дисциплины *Результат обучения 3 (РО 3):* Способен занимать активную гражданскую позицию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, использовать полученные знания, базовые положения и новые явления экономических и др. наук в профессиональной среде, а также владеет навыками работы с компьютером для обобщения и анализа информации в т.ч. глобальной сети

Результат обучения 6 (РО 6): Способен к экономическому образу мышления, через механизм анализа социально-экономических процессов, с использованием данных отечественной и зарубежной статистики, через применения количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, с применением программных средств обработки деловой информации

Базовая литература 2 Шевченко, Д. А. Цифровой маркетинг : учебник : [16+] / Д. А. Шевченко. – Москва: Директ-Медиа, 2022 – 185 с.

Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=686507

3 Катаев, А. В. Digital-маркетинг : учебное пособие : [16+] / А. В. Катаев, Т. М. Катаева, И. А. Названова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020 – 163 с. Режим доступа:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=598669

4 Марочкина, С. С. Медиарилейшнз и медиапланирование: учебное пособие для студентов направления подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» : [16+] / С. С. Марочкина, И. Б. Шуванов, Е. В. Щетинина ; Сочинский государственный университет. – Сочи : Сочинский государственный университет, 2020 – 46 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=618216

Б3.В.21 «Digital дизайн»

Название дисциплины Digital дизайн

Трудоемкость дисциплины 4 кредитов (120 часов)

Курс, семестр 8 семестр, 4 курс

Место дисциплины в учебном плане (пре репреквизиты, пост репреквизиты) пре репреквизиты: информатика, ИСвЭ **пост репреквизиты:** Digital маркетинг

Цели и задачи дисциплины Целью дисциплины являются: сформировать компетенции обучающегося в области современных цифровых технологий в проектировании цифровой, виртуальной среды средствами графического дизайна.

Задачи:

- активизация творческого потенциала школьников;
- овладение учащимися прикладными умениями художественной обработки различных материалов;
- выявление и развитие у них коммуникативных способностей.
- создание условия для формирования умения работать в группе;
- знакомство с историей возникновения и развитием дизайна за рубежом и в КР.
- получение опыта проектной деятельности на основе интеграции нескольких видов дизайн технологий;
- развитие у обучающихся способностей к рефлексивному анализу

Компетенции способен к приобретению новых знаний с большой степенью самостоятельности с использованием современных и информационных технологий (ОК-3);

-способен понимать и применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности (ОК-4);

-способен анализировать и оценивать социально- экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5);

-способен управлять инновационной деятельностью предприятия (организации), разрабатывать и внедрять инновации, осуществлять расчет социально-экономической эффективности инноваций и инновационных рисков (ПК-9)

-владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, способен взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-17);

Результаты освоения дисциплины – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях – готовность участвовать в работе российских и

Международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

– владение необходимой системой знаний в области, соответствующей направлению подготовки

– владение методологией исследований в области,

соответствующей направлению подготовки. – владение культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно- коммуникационных технологий – способность к применению эффективных методов исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области, соответствующей направлению подготовки.

Базовая литература Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего

профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2023 — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст :

электронный //

Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. И доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2023 — 208 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-07962-3. — Текст : электронный //