

МЕЖДУНАРОДНЫЙ КУВЕЙТСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МКУ

Байсеркеев А.Э.



Паспорт

Компьютерного класса № 03,

расположенного по адресу: г. Бишкек, ул. Ибраева ба (учебный корпус им.
Махмуда Кашгари Барскани, корпус Б)

Ответственный за компьютерный класс:

Исмаилов Д.Р.

Ахмедов Т.Б.

Бишкек 202 4 г.

Общие сведения о компьютерном классе

Наименование организации: Международный Кувейтский университет

Адрес: г. Бишкек, ул. Ибраева 6 а (учебный корпус им. Махмуда Кашгари Барскани, корпус Б)

Этаж: цокольный

Кабинет: № 03

Фамилия, имя, отчество ответственного за компьютерный класс:

Площадь кабинета: 56,7 кв. м.

Микроклимат:

Отопление – центральное

Вентиляция – естественное

Кондиционирование – естественное.

Проветривание: по графику (Приложение 1)

Количество учащихся, занимающихся одновременно: максимально – 20 человек.

Оборудование рабочих мест учащихся:

Расстановка компьютерных столов–П-образное

Количество ПК – 20

Проектор -1

Принтер-1

Роутер -1

Хап-свитч-2

Проекторный экран -1

Сканер-1

Сеть: Рабочие места снабжены выходом в корпоративную сеть и

Интернет

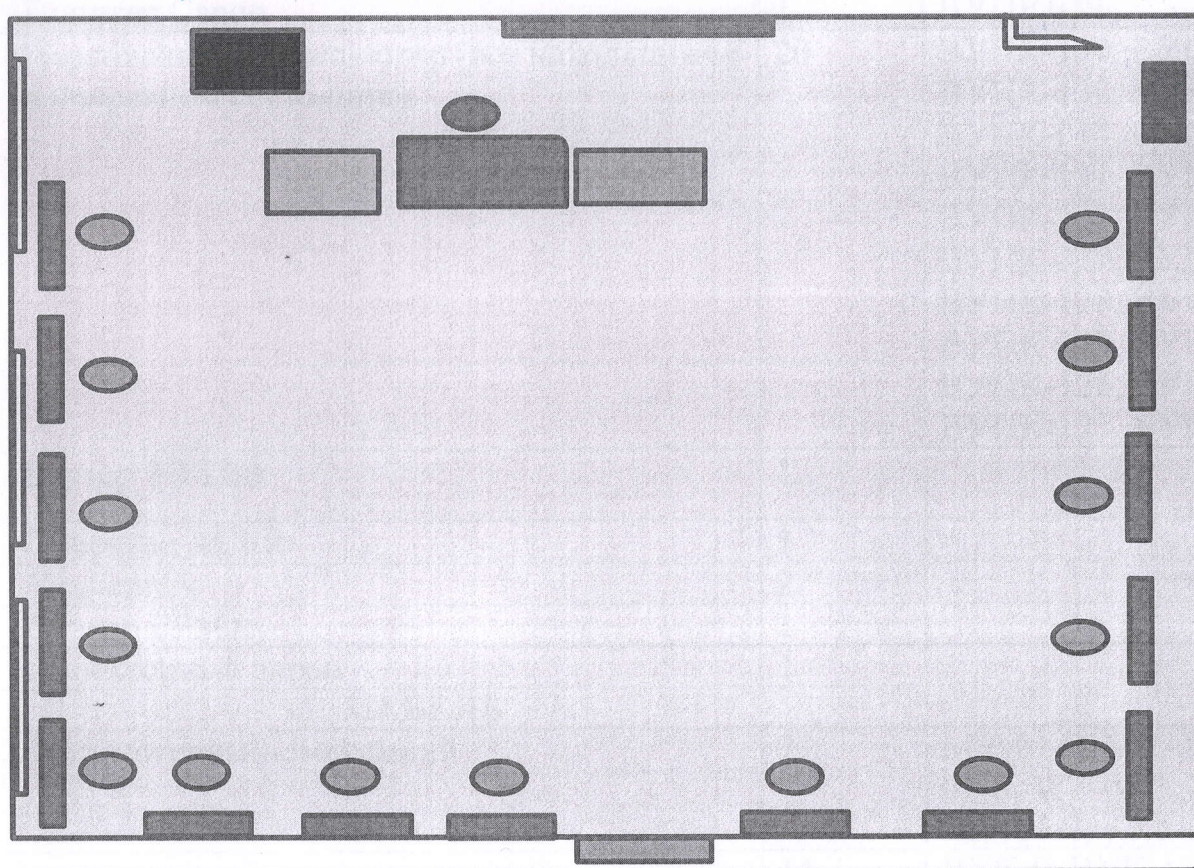
Количество подключений -1,

тип кабеля – витая пара,

пропускная способность 100Мб/с, в классе смонтирован 2 свитч

Проведение влажной уборки: ежедневно

СХЕМА компьютерного класса №03



Площадь кабинета: 37,3 кв. м.

Обозначения

	Компьютерный стол
	Стул студента
	Стул преподавателя
	стол
	дверь
	окно
	стол преподавателя
	проектор
	Шкаф железный
	Шкаф полочный
	Проекторный экран

Оборудование кабинета

ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

№	наименование	Кол-во	Инв. №
1	Принтер Canon	1	ВУПР 019
2	Персональный компьютер (все находящиеся в исправном состоянии)	20	ВУПК-130, ВУПК-124, ВУПК-132, ВУПК-125, ВУПК-014, ВУПК-120, ВУПК-131, ВУПК-116, ВУПК-133, ВУПК-123, ВУПК-129, ВУПК-119, ВУПК-128, ВУПК-118, ВУПК-122, ВУПК-121, ВУПК-126, ВУПК-117, ВУПК-127, ВУПК-134.
3	Роутер TP-Link	1	
4	Проектор ACER	1	
5	Хап -свитч	2	
6	Сканер EPSON	1	
7	Проекторный экран	1	
МЕБЕЛЬ			
1	Компьютерный стол синий	7	МУ-01-9, МУ-01-7, МУ-01-8, МУ-01-3, МУ-01-5, МУ-01-2, ККУ-231
2	Компьютерный стол коричневый	14	ВУК-9, ВУК-12, ВУК-1483, ВУК-1, ВУК-10, ВУК-11, ВУК-16, ВУК-7, ВУК-6, ВУК-3, ВУК-4, ВУК-1!, ВУК-1!, ВУК-22.
3	Стул	22	ВУС 777, ВУС 965, ВУС-62, ВУС кку, ВУС 536, ВУС 169, ВУС 133, ВУС 537, ВУС 1, ВУС 171, ВУС 443, ВУС 65, ВУС 212, ВУС 300, ВУС 417, ВУС 114, ВУС 545, ВУС 1063, ВУС 384, ВУС 306, ВУС-1000, ВУС-621.
4	Стол преподавателя	1	МУ-01-1
5	Стул преподавателя	1	
6	Стол	1	
7	Шкаф полочный	1	ВУ 1371
8	Железный Шкаф	1	ККУ 1396

Приложение 1

График проветривания помещения

10.30 – 10.40

12.10 – 12.30

14.10 – 14.20

15.50 – 16.00

17.30 – 17.40

Приложение 2

Правила пользования компьютерным классом

компьютерным классом предоставляется:

- Преподавателям кафедры _____ согласно расписанию учебных занятий.
- Под роспись в журнале кафедры _____

1. Компьютерный класс предназначен для проведения занятий и самостоятельной работы студентов МКУ (далее - Пользователи).
2. К работе в компьютерном классе допускаются Пользователи, прошедшие инструктажи по технике безопасности и по пожарной безопасности, расписавшиеся в журналах регистрации инструктажа, подписавшие данные правила, соблюдающие указания ответственного преподавателя.
3. Пользователь должен уметь ориентироваться в доступных приложениях, самостоятельно сохранять свои наработки на внешних носителях.
4. Одно рабочее место (один компьютер) рассчитано на использование только одним Пользователем. В исключительных случаях (например, совместная работа над проектом) по согласованию с преподавателя допускается работа двух человек на одном компьютере.
5. При работе в компьютерном классе категорически запрещается:
 - находиться в классе в верхней одежде;
 - размещать одежду и сумки на рабочих местах;
 - находиться в классе с едой и напитками;
 - класть книги, тетради и т.п. на клавиатуру;
 - присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;
 - передвигать компьютеры;
 - открывать системный блок;
 - пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры;
 - перекрывать вентиляционные отверстия на системном блоке и мониторе;
 - ударять по клавиатуре, нажимать бесцельно на клавиши;
 - удалять или перемещать чужие файлы;
 - устанавливать и запускать компьютерные игры;
 - вносить какие либо изменения в конфигурацию компьютера, такие как: установка/удаление программ, изменение настроек;
 - использовать интернет ресурсы не учебного назначения;
 - использовать несколько компьютеров одним человеком.
6. При работе в компьютерном классе требуется:
 - соблюдать тишину и порядок, выключать громкую связь мобильных телефонов;
 - работать только под своим логином и паролем;
 - соблюдать режим работы компьютерного класса;
 - после окончания работы сохранить данные, выключить все активные программы и корректно завершить сеанс; оставить рабочее место чистым;
 - при появлении программных ошибок или сбоев оборудования немедленно обратиться преподавателю
7. В случае порчи или выхода из строя оборудования компьютерного класса по вине пользователя ремонт или замена оборудования производится за счет пользователя

Нормативно-правовая база класса

Инструкции (находятся на видном месте в кабинете)	Правила пользования компьютерным классом (Приложение 2) Инструкция по технике безопасности для пользователей компьютерным классом (Приложение 3)
Журналы	Журнал регистрации преподавателей, проводящих занятие в компьютерном классе Журнал текущего ремонта ПК, проектора, мебели и кабинета.