

Министерство образования и науки Кыргызской Республики
Международный Кувейтский университет

«Одобрено»

Учебно-методическим Советом МКУ

Протокол № 1 от «28» октября 2021 г.

«Принято»

Учёным советом МКУ

Протокол № 3 от «25» ноября 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Международного Кувейтского университета



А.Э. Байсеркеев

от «3» XII 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о кураторе студенческой учебной группы факультета «Гуманитарных и
естественных наук» Международного Кувейтского университета.**

ПОЛОЖЕНИЕ

о кураторе студенческой учебной группы факультета «Гуманитарных и естественных наук» Международного Кувейтского университета.

Одним из организаторов воспитательного процесса в университете и колледжа является куратор учебной группы, который осуществляет непосредственное руководство деятельностью первичного учебного коллектива и поэтому имеет возможность принимать самое деятельное участие в духовно-нравственном и профессиональном становлении личности будущего специалиста.

Настоящее положение определяет основные принципы, нормы и задачи, деятельности куратора учебной группы.

Общие положения

1. Кураторство – одна из форм воспитательной работы, выполняемой преподавателями в рамках их должностных обязанностей, предусмотренных индивидуальным планом.

2. Куратор в своей работе руководствуется Уставом университета и настоящим Положением, Куратор выступает координатором между студентами, руководством факультета, а также родителями, способствуя доведению до студентов задач, норм, ценностей и правил, принятых в учебном заведении.

3. Подбор преподавателей на должность кураторов производится зав.кафедрой факультета из числа ведущих педагогических работников.

4. Кураторы студенческих групп имеют возможность участвовать в конкурсе «Лучший куратор года» в соответствии с утвержденным Положением. По итогам конкурса лучшие кураторы награждаются.

5. За качественную работу в студенческой группе, высокие показатели группы в учебной, научной и общественной работе куратор по представлению деканата факультета, может быть выдвинут к установленным в университете формам поощрения.

1. Назначение, освобождение, подчиненность

1.1. Назначение кураторов осуществляется приказом Ректора университета до 15 сентября учебного года. Работа куратора является составной частью педагогической деятельности и включается в индивидуальный план работы преподавателя.

1.2. Контроль за работой куратора осуществляет декан и координаторы по ВР.

2. Обязанности кураторов Куратор обязан:

2.1. Содержать в порядке документацию по кураторской деятельности (вести Журнал куратора и предоставлять отчет по окончании каждого семестра). Эти документы являются основными отчетными документами по кураторской деятельности.

2.2. Знакомить студентов с организацией учебно-воспитательного процесса на факультете Уставом университета, графиком учебного процесса, расписанием, Правилами проживания в общежитии, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения, информировать студентов о новых нормативных документах, касающихся их.

2.3. В проведении воспитательной работы со студентами направлять усилия на создание организованного сплоченного коллектива, создание поддерживающих, доверительных отношений в группе, формирование социально одобряемого поведения и личностно-профессиональных качеств студента Кодексом «Ыйман-ынсап», на

профессиональное самосовершенствование через взаимодействие с учебной группой, вести работу по формированию актива группы.

2.4. Оказывать помощь активу студенческой группы в организационной работе, содействовать привлечению студентов к научно-исследовательской работе, культурно-массовой, спортивной и трудовой работе.

2.5. Содействовать университету в погашении задолженности студентами по контракту в установленные сроки по договору.

2.6. Способствовать адаптации студента к условиям вуза, к новой системе обучения, ориентации в правах и обязанностях, духовному и физическому совершенствованию, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами.

2.7. Строить свою работу на индивидуальном подходе со студентами, на знании их интересов, наклонностей, состоянии здоровья, быта, посещать студенческое общежитие, оказывать посильную помощь в решении жилищно-бытовых вопросов, встречаться со студентами группы во внеурочное время ("Час куратора"), а также поддерживать связь с родителями.

2.8. Организовать участие группы в конкурсе на лучшую академическую группу.

2.9. Информировать декана и координаторов по воспитательной работе, родителей об учебных делах в студенческой группе, о запросах, нуждах студентов.

3. Права куратора Куратор имеет право:

3.1. Рекомендовать кандидатуры студентов на должность старосты группы и в органы студенческого самоуправления (студенческий Мажилис);

3.2. Посещать все виды учебных занятий группы;

3.3. Пользоваться информационными материалами служб Университета, деканата и преподавателей о состоянии учебы и дисциплины студентов группы;

3.4. Выходить с инициативными предложениями к администрации факультета по совершенствованию учебных, внеучебных и жилищно-бытовых проблем

3.5. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся учебной группы или каждого студента на всех уровнях;

3.6. Участвовать в обсуждении группой учебных, бытовых и других вопросов;

- участвовать в мероприятиях группы, курса, факультета, института.

3.7. Совместно с деканом факультета куратор имеет право решать следующие вопросы:

- представление студентов к установленным в Университете формам поощрения, взыскания;

- отчисление, перевод студентов на другие специальности;

- поселение в общежитие;

- предоставление академических отпусков и перевод на повторное обучение;

4. Организация работы

4.1. Организационной формой работы куратора является план работы на данный учебный год и ведение Журнал куратора.

4.2. В течение учебного года для кураторов учебных групп для улучшения качества работы проводятся семинары тренинги.

4.3. Кураторы учебных групп участвуют в "Конкурсе на лучшего куратора академической группы в соответствии с утвержденным ректором Положением.

5. Отчетность и оценка работы

5.1. Работа куратора со студенческой группой является составной частью педагогической деятельности и включается в индивидуальный план работы преподавателя на учебный год в соответствии с "Нормами времени".

5.2. В конце учебного года составляется годовой отчет о внеучебной работе факультета.

5.3. Критерии оценки работы кураторов:

- ведение Портфолио куратора и журнала кураторской группы;
- наличие годового плана куратор;
- проведение кураторского часа;
- контроль за успеваемостью, посещаемостью и оплаты контракта студентами курируемой группы;
- участие студентов курируемой группы в олимпиадах, конкурсах, конференциях, культурных и спортивных мероприятиях факультета, университета;
- отсутствие правонарушений, совершенных студентами курируемой группы;
- участие куратора в семинарах по воспитательной работе, повышении квалификации;
- участие в конкурсе «Лучший куратор года».

ПОЛОЖЕНИЕ

студенческой учебной группы факультета «Университетских и
Международных Кувейтского университета.